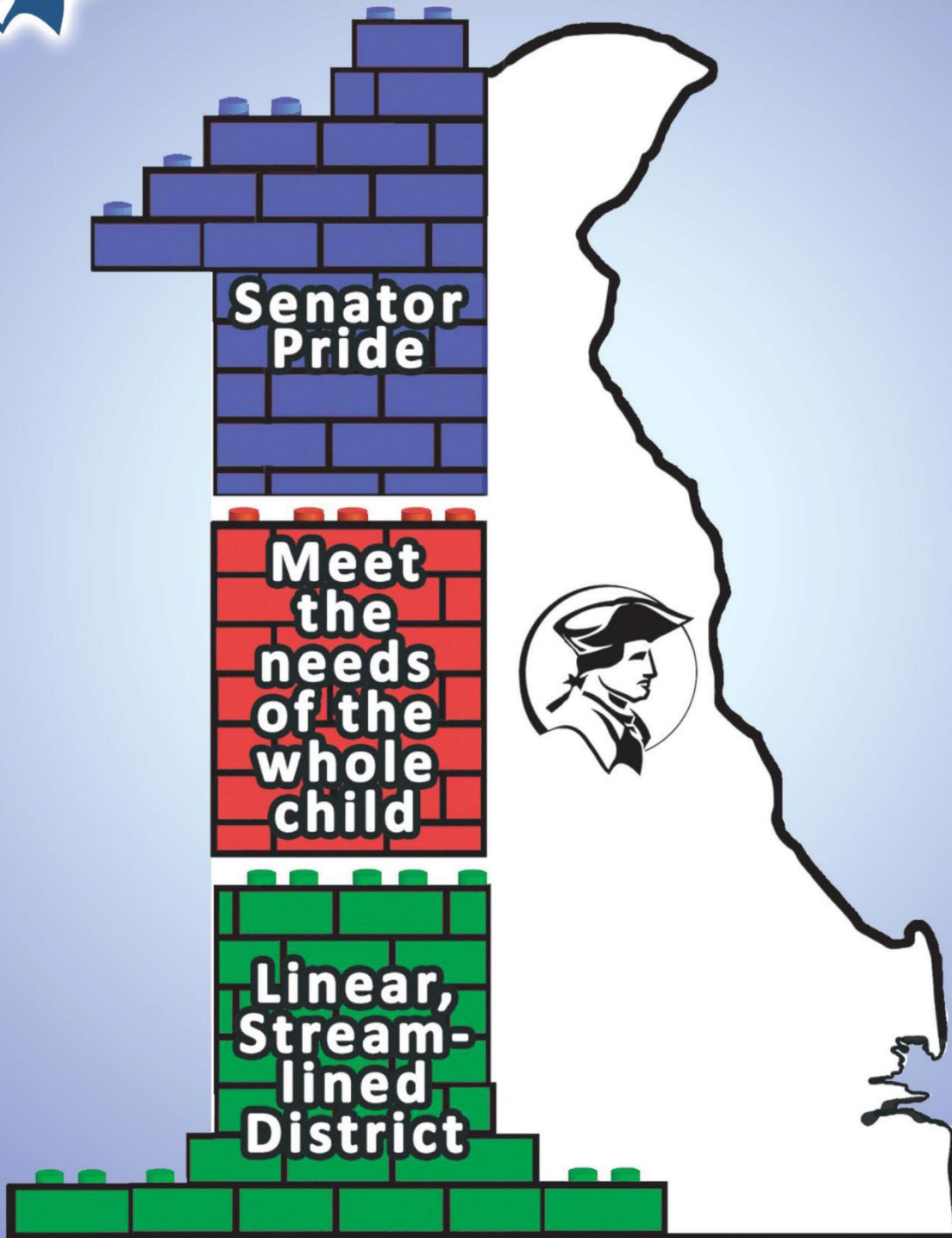




Capital School District's

STUDENT SUCCESS GUIDE

Responsablite, Atant, Dwa ak Resous





CAPITAL SCHOOL DISTRICT

Home of the Dover Senators 198 Commerce Way

Dover, DE 19904

302-672-1500

www.capital.k12.de.us

Konsèy Edikasyon

Doktè Felecia R. Duggins Prezidan

Chanda Jackson Vis Prezidan

Sean P.M. Christiansen

Doktè A.S. Anthony J. DePrima

John C. Martin, Jr.

Chèf egzekitif, Siveyan Jeneral

Vilicia Cade, ED. D.

Capital School District se yon lekòl ki bay opòtinite egal epi li pa fè diskriminasyon sou baz ras, koulè, kwayans, relijyon, sèks (tankou gwosès, akouchman ak kondisyon medikal), ni orijin nasyonal, sitwayènte oswa zansèt, laj, andikap, eta sivil, estati veteran, enfòmasyon jenetik, oryantasyon seksyèl, oswa idantite sèks, timoun viktim vyolans domestik, ofans seksyèl, ak tout lot sa ki pwoteje pa lwa leta oswa lwa federal. Kesyon konsènan règleman sou non diskriminasyon yo ta dwe nan :

Tit IX, Distri 504 ak ADA.

Koòdonatè: Capital School District, 198 Commerce Way, Dover DE 19904. Telefòn (302) 672-1500

Koòdonatè ADA	Edikasyon espesyal/Seksyon 504	Diskriminasyon sèks (Tit IX)
Elliot Hardin Sipèvizè Bilding/Grounds Distri Lekòl 198 Commerce Way Dover, DE 19904 Tel: (302) 857-4210	Sheralyn Wiley Direktè Edikasyon Espesyal Distri Lekòl Kapital 198 Commerce Way Dover, DE 19904 Tel: (302) 857-4239	Mary L. Cooke Direktè Resous Imèn Distri Lekòl 198 Commerce Way Dover, DE 19904 Tel: (302) 857-4214

Referans

Prezans

Abiman ki apwopriye

Atant Konpòtman

Entimidasyon

Resous Kominotè

Pwosedi sou enkyetid paran yo

Repons pou Vyolasyon Konpòtman yo

Anplwaye Sipò

Enfòmasyon Tit I

Tab matyè

Byenveni nan SSG	1
Kominote Lekòl la	2
Sistèm sipò	4
Sipò Anplwaye	6
Responsablite Elèv yo	11
Abiman apwopriye	12
Prezans	12
Entimidasyon / Farouche	14
Atant Konpòtman	17
Repons pou Vyolasyon Konpòtman yo	17
Kijan pou itilize Matris la ak Etap Disiplin Pwogresis	18
Pwogresis Disiplin Matris	20
Estrateji Disiplin, Pwogrè, Entèkansyon, & Repons (STEPS)	23
Pwosesis Disiplinè Administratif ak Pwosedir	32
Rapòte Ensidan sou Konpòtman	32
Pwosedir jistis	32
Apèl	33
Repons Administratif pou Vyolasyon Konpòtman yo	33
Pwosesis ak Pwosedir pou Odyans Elèv yo	34
Rapòte krim nan lekòl la	38
Pwosedir sou enkyetid paran yo	39
Dwa Elèv yo	40
Konsèy	40
Libète Asosyasyon	40
Libète ekspresyon ak komunikasyon	40
Wòl Otorite Lapolis yo	42
Sekirite	43
Rechèch ak Sezi	43
Elèv Gouvènman	44
Dosye Elèv yo	45
Lwa sou Dwa Edikasyon Fanmi ak Konfidansyalite (FERPA)	46
Dwa sou Amanman Pwoteksyon Dwa Elèv (PPRA)	46
Enfòmasyon Tit I	47
Resous ki baze sou kominote a	49
Deskripsyon Ofans Konpòtman	52
Glosè ak tèms	56
Règleman Konsèy Edikasyon Konsènan Elèv yo	59
Etap Disiplin Pwogresis (Fòm Tablo)	60
Anèks A – Règleman # 700-03 Règleman Lekòl San Zam	A-1
Anèks B – Règleman sou Itilizasyon Akseptab Eta Delaware	B-1

Byenveni nan Gid Siksè Elèv Capital School District

Capital School District konsantre sou Satisfè Bezwen Tout Timoun . Nan satisfè bezwen tout timoun sa a pèmèt nou reyalize objektif pou tout elèv nou yo reflekte Pòtre yon Senatè; elèv ki ap aprann ki montre valè yo:

Respè,
Onèt,
Angaje,
konpasyon,
Responsab,
Responsab e Detèmine.

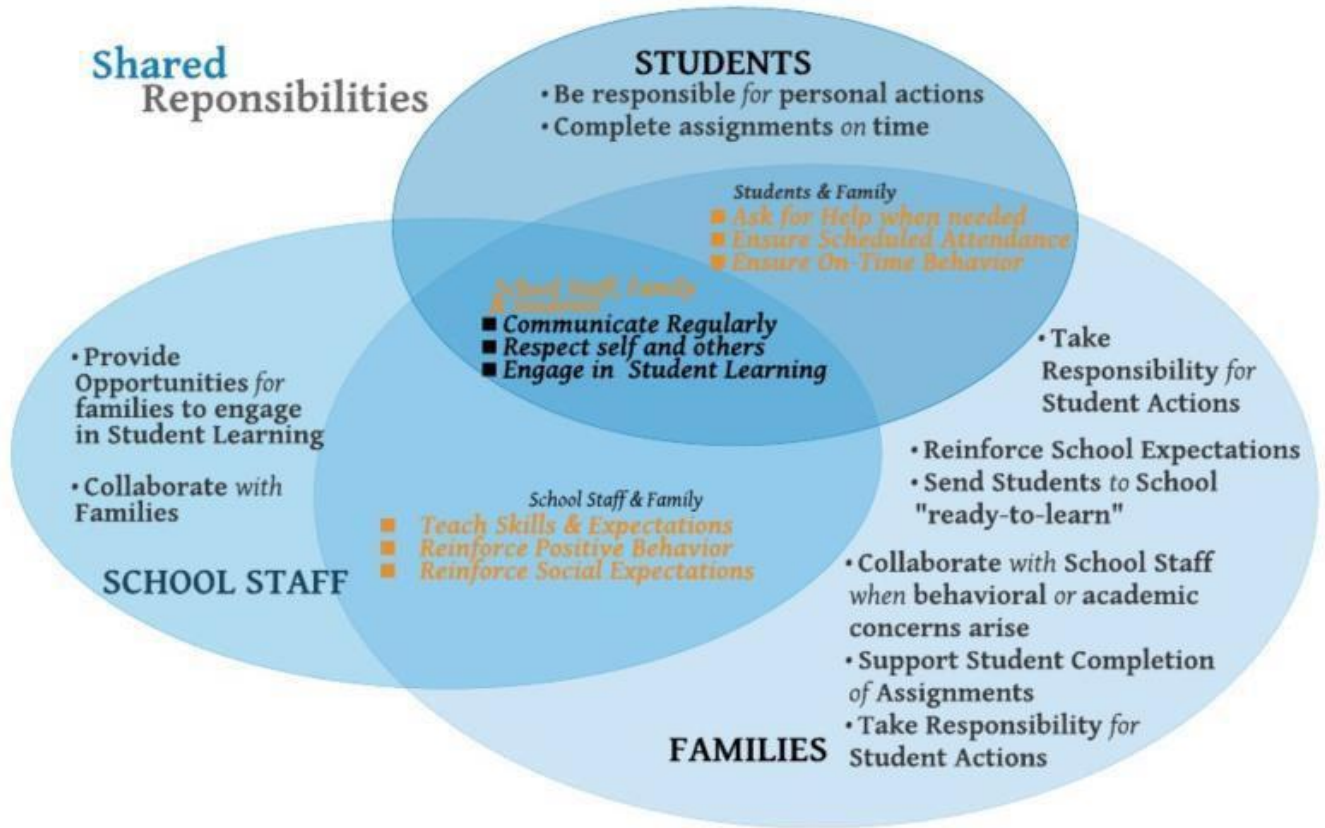
Gid sa a sèvi pou ede fanmi yo ak elèv yo konprann atant sou konpòtman ki pral ede yo reyalize Pòtre yon Senatè epi sipòte tout timoun nan chak lekòl nou yo. Gid Siksè Elèv nou an se yon resous pou elèv, moun kap gade timoun nan oubyen fanmi l. Pou kominote nou an, li fikse fondasyon an pou pou fe aksyon lè yo fè fas ak konpòtman ki mal nan kominote nou an.

Yon kominote lekòl pozitif:

- Li bay sipò, li akeyan epi li an sekirite.
- Ofri yon seri opòtinite edikasyonèl pou pi byen satisfè bezwen tout timoun .
- Anseye yo konpetan ak estrateji efikas ki pèmèt yo konsantre sou aprantisaj yo epi fè chwa konpòtman pozitif.

Pataje Responsabilite

Yon kominote lekòl pozitif vin pi plis grasa kolaborasyon ant elèv, paran/gadyen ak pèsònèl lekòl la. Relasyon sa a ogmante siksè elèv yo epi li pi pwodiktif lè:



Kominote Lekòl la

Capital School District pran angajman pou etabli yon kominote lekòl pozitif pou tout elèv k ap aprann. Kominote lekòl pozitif rive posib lè tout elèv yo patisipe aktivman nan aprantisaj ak pwofesè yo, anplwaye lekòl yo, administratè yo, lòt elèv yo epi fanmi yo ankouraje yo pou yo sipòte chak elèv . Sa a ede chak elèv rive jwenn pi gwo potansyèl yo.

Kominote lekòl pozitif egziste lè chak nan sa yo an plas:

- Atant klè, brèf, toujou kominike bonjan konpòtman ak respè.
- Enstriksyon ak materyèl akademik angaje.
- Sipò apwopriye pou asire siksè akademik ak akonplisman.

Elèv k ap aprann yo bezwen tan, sipò, ak ankourajman pou devlope nouvo ladrès. Administratè yo ak anplwaye nan Lekòl la konnen ke sipòte konpòtman pozitif mande dwe kontinyèl epi entèvansyon ak sipò ki reflekte valè nou se potre yon Senatè. Nou kwè tou elèv yo ak fanmi yo enpòtan nan pwomosyon ak kontribisyon nan yon kominote lekòl pozitif

Ki sa ki modèl ansèyman ak aprantisaj la?



Modèl Ansèyman ak Aprantisaj **Capital School District** se Modèl Ansèyman ki defini yon aksyon pou pwofesè yo satisfè bezwen akademik, sosyal ak emosyonèl tout timoun . jan nou ka wel nan imaj la se potre Senatè nou an. Modèl sa a te devlope pa anplwaye, paran ak manm kominote a. Li idantifye atribi yo nou chèche konstwi nan ansèyman ak aprantisaj elèv nou yo chak jou. Travay k ap fèt chak jou atravè lekòl nou yo ak nan klas nou yo pote Modèl Ansèyman ak Aprantisaj ki bay lavi, chak manm kominote nou an akeyi pou pataje nan Fyète Senatè nou an pandan n

ap aplike modèl inovatè sa a nèt.

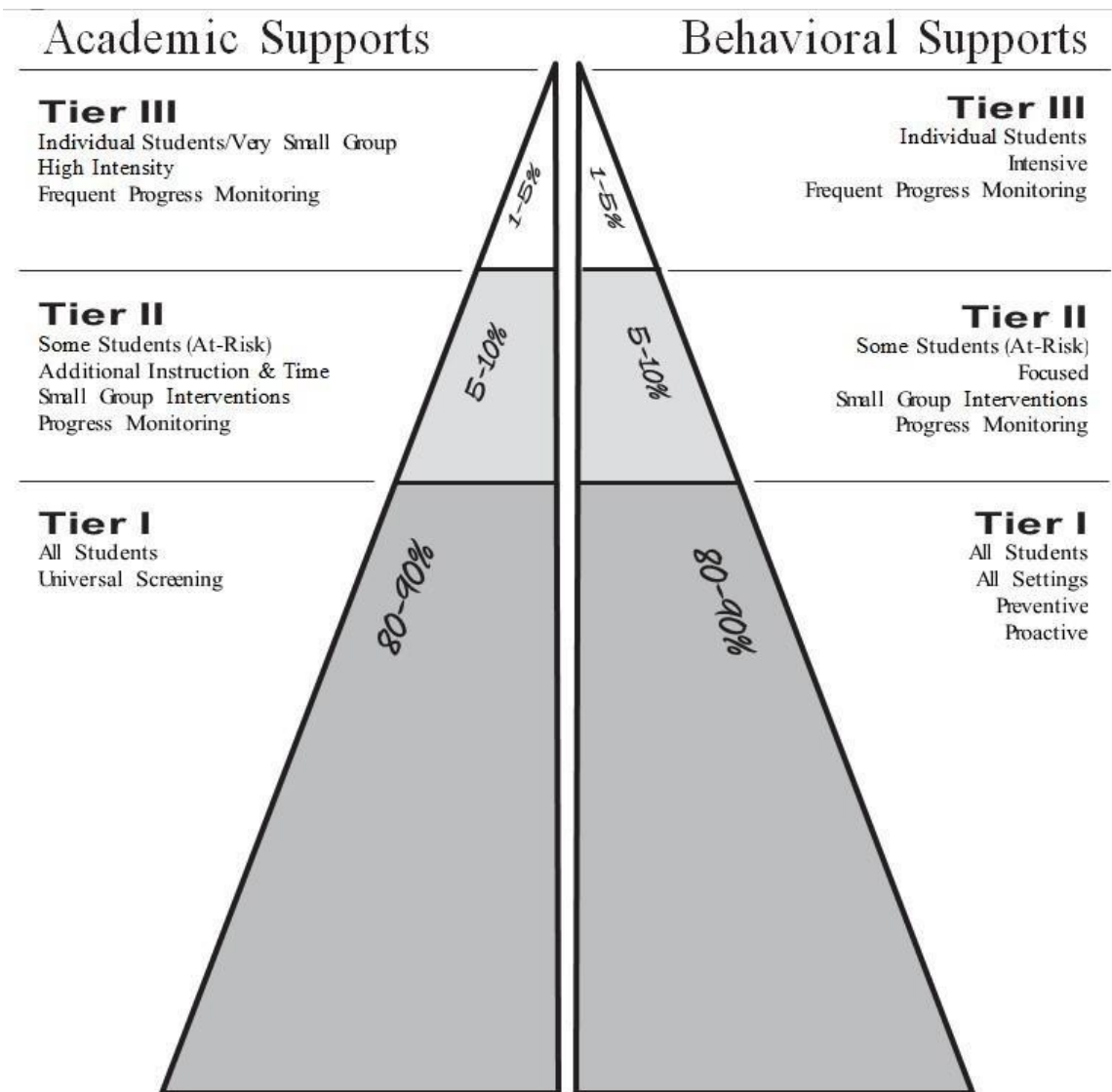
Nou envite w kontakte youn nan lekòl nou yo pou w planifye yon vizit pou w wè Modèl Ansèyman ak Aprantisaj la an aksyon.

Sistèm sipò

Capital School District itilize yon Sistèm Sipò Multi-Tiering (MTSS) pou satisfè bezwen elèv yo. Sistèm sa a itilize pou kwasans akademik, sosyal, emosyonèl ak konpòtman elèv yo.

- Premye nivo a se estrateji jeneral yo itilize atravè yon lekòl pou sipòte konpòtman pozitif ak sikse akademik tout elèv yo.
- Dezyèm nivo a aplike lòt estrateji pou elèv ki bezwen plis sipò nan yon nivo vize.
- Twazyèm nivo a devlope sipò endividyèl pou elèv ki bezwen plis pase sipò inivèsèl oswa sipò vize.

Dyagram ki anba a montre kijan estrateji ak entèvansyon ki disponib pou sipòte elèv yo nan domèn akademik ak nan domèn konpòtman yo travay ansanm. Nivo I reprezante TOUT elèv, Nivo II reprezante 10-15% elèv ki Nivo I pa bay ase sipò epi Nivo III reprezante 5-10% elèv ki Nivo I ak Nivo II pa ase.



Nivo I - Estrateji pou tout elèv	Nivo II - Entèvansyon Konsantre ak Estrateji	Nivo III - Entèvansyon Entansif
<p>Sa a se nivo sipò debaz ke tout elèv jwenn aksè. Estrateji sa yo sipòte aprantisaj akademik, sosyal, emosyonèl ak konpòtman. Nivo I sipòte siksè elèv yo lè li bay atant klèman, estrateji inivèsèl akademik ak sipò konpòtman, ak rekonesans siksè akademik ak konpòtman pozitif nan lekòl la.</p> <p>Estrateji Nivo I konsantre sou bati ak kenbe yon kominote lekòl pozitif pou relasyon yo ka pèmèt elèv nou yo aprann ak pwofesè nou yo ede yo rive jwenn potansyèl yo.</p>	<p>Sa a se nivo entèmedyè sipò ki plis konsantre sou estrateji ak entèvansyon yo ki an plas. Sipò sa yo disponib pou devlope siksè elèv yo nan aprantisaj akademik, sosyal, emosyonèl ak konpòtman. Yo itilize entèvansyon Nivo II lè estrateji inivèsèl Nivo I yo pa efikas epi elèv yo bezwen plis oswa diferan sipò nan lekòl la.</p> <p>Estrateji Nivo II konsantre sou mikwo-kominote nan lekòl nou an kote elèv yo ka bezwen sipò ak swen adisyonèl pou rezoud pwoblèm yo anvan yo retounen nan estrateji Nivo I. Kote gen plis sipò kominotè ki nesèsè, yo ka bezwen plis nan Nivo III tou.</p>	<p>Sa a se pi wo nivo sipò ak entèvansyon endividyèl. Yo kreye entèvansyon sa yo pou elèv ki pa reponn ak lòt apwòch inivèsèl oswa kip aka konsantre. . Entèvansyon Nivo III yo fèt pou retire baryè ki entèfere ak kapasite elèv yo pou yo fè pwogrè akademik, sosyal, emosyonèl ak konpòtman.</p> <p>Estrateji kominote Nivo III konsantre sou sipò kominote a kapab ofri pou sipòte fòs timoun nan. Sa gen ladann yon seri apwòch ki pèmèt elev pran konfyans ak sipòte yo entansif nan Nivo III.</p>

Sipò sa yo an plas pou bezwen sosyal, emosyonèl, ak konpòtman:

Estrateji aktif Nivo I an kreye anviwònman aprantisaj pozitif nan tout lekòl pou tout elèv k ap aprann. Estrateji sa yo genyen ladan yo anseyeman konpòtman ak rekonsanp konpòtman pozitif. Yo sèvi ak opòtinite pou moman ansèyman anvan pwoblèm rive. Yo gen ladan tou repons pozitif nan konpòtman inatandi oswa endezirab. Men kèk egzanp Estrateji Nivo I yo enkli:

- Konsèy ak guid sou leson yo
- Ankourajman Sipò pou Konpòtman Pozitif (PBS) nan tout lekòl la
- Pwogram Leader in Me (LIM)
- Koneksyon nan group oubyen group de travay
- Oto-refleksyon
- Medyasyon kanmarad
- Konvèsasyon ki pemet ou restore.
- Aktivite pou bati yon kominote

Estrateji ak Entèvansyon Nivo II konsantre sou bezwen elèv ki bezwen sipò adisyonèl. Sipò sa yo entèwonp konpòtman pwoblèm, anseye altènativ apwopriye,

epi ankouraje chwa konpòtman pozitif. Sipò Nivo II ka enplike anplwaye andeyò salklas la. Yo adrese bezwen espesifik elèv yo, lè l sèvi avèk yon pwosesis entansyonèl pou modifiye konpòtman. Pou detèmine pi bon estrateji oswa entèkansyon, anplwaye yo konsidere kòz rasin potansyèl yo

konpòtman an. Yo konsidere tou wòl lekòl la, salklas, ak entèkansyon lòt moun sou elèv k ap aprann nan. Men kèk egzanp Estrateji ak Entèkansyon Nivo II yo:

- Check-in/Check-out
- Konsèy ti gwoup
- Siveyans
- Konferans Restorative (youn-a-one oswa ti gwoup)

Entèkansyon Nivo III endividyèl yo fèt pou elèv ki bezwen sipò ki pi entansif. Yon ekip ki gen ladann pèsònèl lekòl la, espesyalis, elèv la ak fanmi an devlope entèkansyon sa yo. . Ekip la travay ansanm pou idantifye kòz rasin konpòtman difisil la. Lè sa a, yo kreye yon plan entèkansyon konpòtman pou anpeche konpòtman pwoblèm nan epi pou anseye ak ranfòse konpòtman ki apwopriye a. Ekip la aplike, kontwòle, ak revize plan an pou sipòte siksè elèv yo. Kèk egzanp Entèkansyon Nivo III yo enkli:

- Konsèy Endividyèl
- Plan Entèkansyon sou Konpòtman
- Konferans Kominote Restorative
- Konferans Gwoup Fanmi
- Konferans Re-entegrasyon Restorative
- Fòmasyon Edikasyon Restorative

Sipò Anplwaye

Anplis pwofesè, parapwofesyonèl, ak anplwaye administratif ki sipòte aprantisaj elèv yo, gen plizyè anplwaye nan chak batiman ki enpòtan anpil pou satisfè bezwen tout timoun yo. Seksyon sa a gen yon apèsi sou pifò wòl anplwaye sipò yo. Kesyon sou moun ak sèvis yo bay yo ta dwe dirije pa administratè batiman yo.

Konsiltan Sante Konpòtman (BHC)

Tou de kolèj yo gen Konsiltan Sante Konpòtman (BHC), konsiltan travay leta ki gen lisans pwofesyonèl sante konpòtman. BHC yo travay ak ekip lekòl yo pou bay elèv yo tès depistaj ak evalyasyon sante mantal (ki gen ladan chòk ak swisid) bay elèv yo, anplwaye lekòl yo, fanmi yo oswa lòt moun refere yo. Lòt sèvis BHC yo bay yo enkli:

- Bay evalyasyon ak tretman klinik kontinyèl.
- Devlope ak aplike plan tretman.
- Evalye pwogrè epi rekòmande estrateji apwopriye pou amelyorasyon.
- Fè sesyon endividyèl an gwoup.
- Bay yon konsiltasyon kontinyèl ak anplwaye pwofesyonèl yo.

Entèkansyonis konpòtman

Entèvansyonis konpòtman yo se espesyalis ki gen anpil fòmasyon nan pwoblèm konpòtman ki ka entèfere ak aprantisaj elèv yo ak bon jan kalite entèvansyon konpòtman. Entèvansyonis konpòtman yo travay dirèkteman ak ekip lekòl yo, pwofesè yo, elèv yo ak fanmi yo pou sipòte elèv ki gen konpòtman ki limite siksè yo nan salklas la. Yo travay avèk estaf lekòl la ak distri a pou konsevwa ak aplike entèvansyon sou konpòtman elèv yo epi fòme anplwaye apwopriye pou yo sèvi ak pwogram jesyon konpòtman pou elèv endividyèl yo.

Anplwaye gad/antretyen

Pèsonèl gadyen ak antretyen lekòl yo travay nan tout bilding distri yo pou asire sekirite fizik ak pwòpte enstalasyon yo. Anplwaye gadyen ak antretyen yo responsab pou netwaye ak antretyen tou de andedan bilding yo ak lakou yo, lakou rekreyasyon yo, twotwa yo, kondui yo, ak zòn pakin deyò bilding lan.

Dwayen Elèv yo

Yon Dwayen Elèv travay an kolaborasyon ak ekip lekòl yo pou asire yon klima aprantisaj ki an sekirite nan lekòl la. Dwayen yo mennen ankèt sou, jere, ak trete referans sou konpòtman elèv yo epi travay avèk estaf lekòl la pou asire atant sou konpòtman yo klè epi ranfòse atravè bilding lan. Yo ka bay ti gwoup konsèy tou sou domèn espesifik nan bezwen pou elèv yo epi yo ka bay sipò pou anplwaye yo nan enplemante bon jan kalite sistèm jesyon salklas ak pratik atravè devlopman pwofesyonèl ak antrenè.

Dyagnostisyon Edikasyon (ED)

Edikasyon Dyagnostik (ED) responsab pou kowòdone sèvis edukasyon espesyal pou elèv ki gen andikap nan lekòl yo. Yo kolabore ak paran/gadyen, sikològ, lòt founisè sèvis, pwofesè ak administratè pou asire ke sèvis elèv yo apwopriye e an konfòmite ak egzijans federal dapre Lwa Edikasyon pou Moun ki Andikape yo (IDEA). Yo bay anplwaye devlopman pwofesyonèl, kontwole done ak pwogrè elèv yo, pwograme reyinyon yo, epi bay elèv yo sèvis jesyon dosye jan sa nesesè.

Terapis Kriz Fanmi (FCT)

Nan kèk lekòl primè, Family Crisis Therapists (FCT) se yon konsiltan travay leta ki bay yon seri entèvansyon ki fèt pou retire baryè ki genyen nan siksè akademik ak sosyal. FCT yo bay entèvansyon nan yon kad sistèm swen epi amelyore kolaborasyon ant ajans leta yo ak kominote yo pou satisfè bezwen timoun yo ak fanmi yo. Yo travay nan ekip lekòl yo pou idantifye ak sipòte elèv yo, bay sèvis sa yo:

- Entèveni nan sitiyasyon kriz familyal.
- Bay evalyasyon ak tretman klinik kontinyèl.
- Devlope epi aplike plan tretman.
- Evalye pwogrè epi rekòmande estrateji apwopriye pou amelyorasyon fonksyonèl kontinyèl nan fanmi an.
- Fè sesyon terapi endividyèl ak familyal.
- Bay yon konsiltasyon kontinyèl ak anplwaye pwofesyonèl yo.

Anplwaye Sèvis kwizin/Kafeterya

Manadjè ak anplwaye sèvis kwizin lekòl yo asire estanda ki wo pou sekirite/asenaj ak bon jan kalite manje nan chak kafeterya Capital nou yo. Anplwaye sèvis manje yo responsab pou prepare ak sèvi tout atik meni yo. Responsablite adisyonèl yo enkli netwayaj ak lave veso, osi byen ke swen nan kèk ekipman.

Travayè Sosyal klinik ki gen lisans (LCSW)

Travayè Sosyal Klinik ki gen Lisans (LCSW) bay elèv yo ak fanmi yo sèvis konsèy sou sante konpòtmantal sou pwoblèm ki afekte pèfòmans akademik elèv yo.

Yo ka bay sèvis nan lekòl oswa lakay fanmi an (SSWAA, 2020). Travayè Sosyal klinik ki gen lisans yo ka bay sèvis adisyonèl tankou:

- Bay oswa asire sèvis pou elèv ak fanmi ki gen plizyè pwoblèm ki gen rapò ak sante mantal ak emosyonèl ki ta ka gen rapò ak abi dwòg, chòk pase oswa maladi mantal.
- Konsiltasyon ak doktè, pwofesyonèl medikal ak terapès lè sa apwopriye
- Fasilite dyalog ki enplike moun ki apwopriye yo jan sa nesèsè
- Travay ak lòt pèsonèl lekòl la pou byen evalye epi ede elèv ki gen bezwen inik devlope nan anviwònman lekòl la
- Kolabore ak ekip IEP elèv yo pou devlope epi sipòte objektif IEP elèv yo
- Kolabore ak administrasyon lekòl la ak estaf sipò pou fè evalyasyon epi kreye plan konpòtman ki travay pou sipòte tout timoun nan.

Enfimyè

Tout lekòl Capital gen omwen yon enfimyè lekòl nan chak bilding pandan jounen lekòl nòmal la. Enfimyè lekòl yo jwe yon wòl esansyèl nan kenbe timoun an sante, an sekirite, ak pare pou aprann. Enfimyè lekòl la se yon manm nan yon disiplin inik nan enfimyè pwofesyonèl epi li souvan se sèl la

founisè swen sante nan yon anviwònman akademik. Vennyèm syèk pratik enfimyè lekòl se ki santre sou elèv la, ki fèt nan kontèks fanmi elèv la ak kominote lekòl la (NASN, 2016 a).

Enfimyè lekòl la ka bay sèvis/sipò sa yo:

- Swen ijans
- Jesyon kondisyon sante egi ak kwonik
- Rekòmandasyon ak sipò pou jwenn aksè nan swen prensipal ak sèvis prevantif
- Mezi kontwòl maladi kontajye yo
- Konsèy pou pwomosyon sante
- Idantifikasyon ak jesyon baryè ki gen rapò ak sante nan aprantisaj elèv yo

Enfimyè lekòl la bay ti gwoup ak moun edikasyon tou sou sijè tankou opresyon ak dyabèt pou ankouraje chwa lavi ki an sante, ogmante konfòmite ak rejim preskri yo, epi amelyore prezans elèv yo ak rezilta akademik yo.

Terapis okipasyonèl (OT)

Terapis okipasyonèl (OT) ki baze nan lekòl yo bay sèvis ki enpòtan pou edikasyon nan anviwònman lekòl la. Terapis yo resevwa fòmasyon pou bay plizyè kalite sèvis devlopman ak reyabilitasyon. Gid federal yo mande pou terapès ki baze nan lekòl la bay sèlman sèvis sa yo ki nesèsè pou pèmèt elèv yo benefisye de pwogram edikasyon espesyal yo.

Terapis okipasyonèl yo ka sipòte elèv yo ak:

- Aktivite lakay/travay/lekòl (itilizasyon metòd adaptasyon, ak/oswa ekipman)
- Konsepsyon aparèy, pozisyon apwopriye, aktivite pou amelyore ladrès motè vizyèl, ladrès motè pèsèpsyon, pwogram timoun/fanmi/lakay.
- Aktivite pou pran swen tèt yo ki gen rapò ak lekòl la
- Enstriksyon ak konsiltasyon ak ekipman adaptasyon

- Konpetans pre-pwofesyonèl

Terapis Fizik (PT)

Terapis fizik ki baze nan lekòl yo (PT) bay sèvis ki enpòtan pou edikasyon nan anviwònman lekòl la.

Terapis yo resevwa fòmasyon pou bay plizyè kalite sèvis devlopman ak reyabilitasyon. Gid federal yo mande pou terapis ki baze nan lekòl la bay sèlman sèvis sa yo ki nesèsè pou pèmèt elèv yo benefisye de pwogram edikasyon espesyal yo. Terapis fizik yo ka sipòte elèv yo ak:

- Devlopman Motè Brit
- Mobilite fonksyonèl nan anviwònman lekòl la (anbilan oswa chèz woulant depann sou mòd prensipal elèv la nan mobilite)
- Pozisyon ak aksè nan salklas
- Modifikasyon anviwònman an
- Ekipman kòmande ak adaptasyon
- Kolaborasyon pèsònèl edikasyon

Sikològ

Sikològ lekòl yo se manm ekip lekòl ki kalifye inikman ki sipòte kapasite elèv yo pou aprann ak kapasite pwofesè yo pou anseye. Yo aplike ekspètiz nan sante mantal, aprantisaj, ak konpòtman, pou ede timoun ak jèn yo reyisi nan domèn akademik, sosyal, konpòtman, ak emosyonèl. Sikològ lekòl yo fè patenarya ak fanmi yo, pwofesè yo, administratè lekòl yo, ak lòt pwofesyonèl pou kreye anviwònman aprantisaj ki an sekirite, ki an sante ak ki bay sipò ki ranfòse koneksyon ant kay, lekòl ak kominote a (NASP, 2019). Sikològ lekòl yo ka bay sèvis ak sipò sa yo:

- Koleksyon done ak analiz
- Evalyasyon
- Pratik nan tout lekòl la pou ankouraje aprantisaj
- Konsiltasyon ak kolaborasyon
- Entèvansyon akademik, sante mantal, ak konpòtman
- Sèvis edikasyon espesyal
- reparasyon pou kriz, repons, ak rekiperasyon
- Kolaborasyon fanmi-lekòl-kominote

Siveye sekirite/Konstab

Monitè/Konstab pou Sekirite Lekòl yo prezan nan tout lekòl yo. Monitè Sekirite yo se anplwaye Kapital ki se Delaware Komisyone Constables, ki chaje ak “Pwoteje lavi ak pwopriyete, epi prezève lapè ak bon lòd... Egzèsis menm pouvwa ak ofisye lapè ak ofisye ki fè respekte lalwa, pou pwoteje lavi ak pwopriyete...” dapre Tit 10 Chapit 27, § 2705 Kòd Delaware. Monitè Sekirite Lekòl Kapital yo gen eksperyans anvan anfòsman lalwa epi distri a anplwaye yo pou ede asire sekirite elèv yo, anplwaye yo ak vizitè yo.

Monitè yo responsab sekirite ak byennèt elèv yo, anplwaye yo, volontè yo ak vizitè yo; devwa nivo lekòl yo asiye yo ka gen ladan:

- Sipèvizyon ak siveyans elèv ak vizitè andedan ak deyò bilding lekòl la.
- Ranfòse konpòtman apwopriye elèv ki gen ladan kominike ak elèv konsènan pwoblèm ak/oswa konpòtman.
- Sèvi kòm yon manm nan komite sekirite lekòl la ki gen ladan ede ak egzèsis ak planifikasyon aksyon ijans.
- Sèvi kòm yon konseye ak modèl pozitif pou elèv yo.

Konseye lekòl la

Konseye Lekòl yo se edikatè sètifye ki amelyore siksè elèv pou TOUT elèv yo lè yo mete ann aplikasyon yon pwogram konsèy konplè nan lekòl la. Konseye lekòl yo konsevwa ak bay pwogram konsèy lekòl ki amelyore rezilta elèv yo. Yo bay aktivite ak sèvis ki apwopriye pou devlopman ki ede elèv yo devlope mantalite ak konpòtman pou siksè elèv yo epi amelyore siksè yo, prezans yo, ak disiplin yo (ASCA, 2020). Konseye lekòl yo responsab pou:

- Sipòte elèv yo nan planifikasyon akademik ak fikse objektif.
- Bay leson nan salklas konsèy lekòl yo ki baze sou nivo siksè elèv yo.
- Bay elèv yo konsèy pou yon ti tan.
- Kolabore ak fanmi yo, pwofesè yo, administratè yo, ak kominote a pou siksè elèv yo.
- Defann elèv yo nan reyinyon ki konsantre sou elèv yo.
- Analize pou idantifye fòs, bezwen ak defi elèv yo.

Ofisye Resous Lekòl (SRO)

School Resource Officers (SRO) ki plase nan lekòl Capital School District travay ak tout kominote lekòl la pou diminye pousantaj krim ak disiplin, kidonk fè efò pou asire lekòl yo an sekirite epi reflekte anviwònman aprantisaj pozitif pou elèv yo ak anlwaye yo. Ofisye Resous Lekòl yo responsab pou:

- Kenbe yon prezans lapolis nan bilding lekòl la epi retire nenpòt eleman ki ta ka mete an danje sekirite elèv yo ak anlwaye lekòl la.
- Bay elèv ak anlwaye edikasyon sou pwoblèm legal ak sekirite, epi yo pral kòmanse aksyon ranfòsman jan sa apwopriye. SRO yo pral kòmanse rezoud konfli ak elèv yo ak anlwaye yo kòm yon zouti prevansyon.
- Rapòte nenpòt ensidan ki kategorize dapre House Bill 322.
- Sèvi kòm yon konseye ak modèl pozitif.

Patologis pou langaj (Speech Language Pathologist (SLP))

Patologis langaj nan lekòl la bay sèvis ki enpòtan pou edikasyon nan anviwònman lekòl la. Terapis yo resevwa fòmasyon pou bay plizyè kalite sèvis kominikasyon. Gid federal yo mande pou terapis ki baze nan lekòl la bay sèlman sèvis sa yo ki nesèsè pou pèmèt elèv yo benefisye de pwogram edikasyon espesyal yo. SLP yo bay yon seri sèvis ki enkli:

- Kolabore ak ekip IEP a ak paran/gadyen (yo) pou detèmine bezwen elèv la
- Bay pèsonèl lekòl la ak paran enfòmasyon sou devlopman lapawòl
- Kowòdone terapi entegre ak pwofesè salklas la, pou yo ka enkòpore nan pwogram edikasyonèl la
- Bay evalyasyon langaj lapawòl ak re-evalyasyon jan sa nesèsè
- Ranpli rapò ki nesèsè yo ak dokiman ki gen rapò ak sèvis terapi

Gen potansyèl pou tout wòl sa yo patisipe nan yon entèvansyon kominotè nan Nivo I, Nivo II oswa Nivo III pou sipòte bezwen timoun nan epi reprezante ekspètiz ak sipò nan

kominote nou an. Pwofesyonèl Anplwaye Sipò yo pral travay Anplwaye Anseyan yo pou yo sèvi kòm modèl relasyon pozitif nan kominote a.

Entegrite akademik

Responsablite Elèv yo

Elèv yo ta dwe montre onètete ak responsablite pèsònèl nan tout travay ak devwa lekòl yo. Entegrite akademik nesèsè pou respè pwòp tèt ou, konfyans, reysisit elèv, ak relasyon pozitif nan kominote lekòl nou an.

Konpòtman apwopriye

Atant sou konpòtman elèv nou yo antanke manm kominote lekòl nou an endike nan Gid Siksè Elèv sa a epi yo an plas:

- Sou pwopriyete lekòl la anvan, pandan, epi apre lè lekòl regilye yo.
- Pandan elèv yo nan otobis lekòl la pou nenpòt rezon.
- Nan tout evènman lekòl la patwone ak lòt aktivite kote administratè lekòl yo gen jiridiksyon sou elèv yo.

Konpòtman apwopriye a vle di asire aksyon, entèraksyon ak konpòtman nou yo reflekte Pòtre yon Senatè ak yon responsablite pou tout manm kominote nou an.

Gid pou Siksè Elèv la ka aplike tou pou yon elèv kondui pwopriyete andeyò lekòl ak andeyò lekòl si distri a kwè nati konduit sa a endike ke elèv la reprezante yon menas pou sante, sekirite oswa byennèt lòt elèv yo.

Konduit sa yo andeyò lekòl la dwe gen ladan, men se pa sa sèlman:

- Zak vyolans ki pini dapre lalwa;
- Ofans seksyèl ki pini dapre lalwa;
- Vann, transfè oswa posesyon dwòg ki ta ka konstitye yon ofans lalwa pini;
- Posesyon, itilizasyon, oswa menase pou sèvi ak yon zam ki ta konstitye yon ofans lalwa pini.

Sipèntandan an oswa deziyen an ka sispann yon elèv ann atandan rezilta aksyon legal la oswa li ka lakòz yo mete elèv la deyò nan konsèy lekòl la.

Pa gen anyen nan seksyon sa a ki konsène konduit andeyò lekòl la ki pral afekte oswa chanje aplikasyon Gid Konduit Lekòl la.

Lè yon sispannyon andeyò lekòl la rive, li ka nesèsè pou fè yon reyinyon reyentegrasyon restorative pou satisfè bezwen timoun nan ak kominote lekòl la pou asire ke relasyon yo repare epi yo devlope solisyon kreyatif pou anpeche yo rive ankò alavni.

Anplis de sa, direktè a gen otorizasyon pou pran aksyon lè move konduit yon elèv pou ale ak pou soti lekòl la gen yon efè prejidi sou lòt elèv oswa sou pwosesis edikasyon an.

Biwo Pwokirè Jeneral la ak/oswa otorite ki fè respekte lalwa yo notifiye Distri Lekòl Kapital la chak fwa yo arete yon elèv pou yon krim deziyen andeyò lakou lekòl la, notifikasyon sa a fèt menmsi li pa gen anyen pou wè ak lekòl la oswa si li te fèt andeyò pwopriyete lekòl la.

Lè distri a resevwa rapò sa yo, yo pral revize yo. Distri a pral pran aksyon disiplinè jan sa endike nan Gid Siksè Elèv la si konduit andeyò lekòl la endike ke elèv la reprezante yon menas pou sante, sekirite, oswa byennèt lòt elèv ak anplwaye yo. Egzanp: Si yo arete yon elèv poutèt li vann nakotik nan kominote a, yo ka mete l deyò nan lekòl la. Elèv ak fanmi yo

ta dwe konprann ke konpòtman ki pa nan kourikoulòm lan ka lakòz ekspilsyon nan lekòl la
oswa plasman nan yon pwogram altènatif

Abiman apwopriye

Rad elèv yo chwazi pou mete nan lekòl la ta dwe apwopriye pou egzijans akademik, sosyal ak sekirite epòk yo. Elèv yo gen responsablite pou yo abiye ak penyen pou montre pwòpte, ankouraje sekirite, ak demontre respè pou tèt yo ak lòt moun.

1. Tèt ki gen ladan chemiz, kòsaj, elatriye, pral kouvri vant, do, kote, pwatrin, zepòl ak tout kilòt.

2. Anba ki gen ladan bout pantalon, jip, abiye, pantalon, Jeans, pantalon swe, leggings, elatriye. pral tonbe nan mitan kwis sou devan, dèyè ak bò epi yo pral kouvri tout kilòt, ki gen ladan bout pantalon boksè, ak bounda.

3. Vètman apwopriye gen ladan tou kilòt ki pa vizib. Pijama oswa sanble se pa rad apwopriye.

4. Materyèl nan tou de tèt ak anba yo pral solid ak ki pa transparan. Si yon atik transparan oswa transparan, yo pral mete rad solid apwopriye sou oswa anba pou satisfè kondisyon ki nan lis la.

5. Nenpòt tèt oswa anba ki gen yon twou oswa twou ki pa konfòme ak atant nan #1 ak #2 dwe gen yon lòt kouch anba epi yo pa dwe ekspoze po fè.

6. Yo pral mete soulye oswa lòt soulye apwopriye toutan. Flip-flops ak glisad yo ka konsidere kòm yon pwoblèm sekirite pandan sèten aktivite, pou egzanz, Syans, PE, Woodshop, elatriye. Timoun ki pa gen soulye apwopriye yo ka eskli nan sèten aktivite. Y ap fè elèv yo ak paran yo konnen lè yo pa akseptab pou mete baskil ak glisad. Pantouf yo pa soulye apwopriye.

7. Chapo, bouchon, vizyèr, kapo ak tout lòt kouvèti pou tèt pa apwopriye pou mete nan bilding lekòl yo. Kouvèti pou tèt yo gen ladan tou, men se pa sa sèlman, bandana, pik, peny, kaskot ak mouchwa. Kouvri tèt relijye yo eskli nan kondisyon sa yo.

8. Yo p ap mete rad deyò tankou rad ak pak nan bilding lekòl la. Lè elèv la antre nan lekòl la, yo pral mete yo ale nan kazye yo oswa nan zòn ki deziyen yo jan sa apwopriye. Anplwaye bilding yo ka detèmine ki lè yo ka mete jakèt ak manto andedan selon tanperati bilding oswa sal klas la.

9. Linèt solèy yo apwopriye sèlman pou mete nan bilding lan ak yon nòt doktè apwopriye.

10. Tout atik rad ak akseswa pral evite afilyasyon gang, sèksyèl, obsèn, vilgè, profan, sakrilej, enprime diskriminatwa ak grafiti, ak/oswa referans a alkòl, tabak, dwòg oswa zam.

11. Administratè yo gendwa bay egzansyon espesifik pou abiye atant pou jou lespri lekòl, kondisyon kou, inifòm espò, evènman espesyal, pèfòmans, elatriye.

Prezans

Prezans nan lekòl la se lwa eta ak règleman Delaware State Board of Edikasyon. Chak paran, gadyen oswa lòt moun ki gen kontwòl legal sou yon timoun ki gen laj 5 ak 16 an oblije voye timoun sa a lekòl. Nòm prezans yo aplikab pou tout elèv ki enskri nan Distri a. Règleman Distri Lekòl Kapital #700-02 Règleman Prezans Elèv (Chanjman Pwojè) se dokiman ki gouvène.

Egzanp absans ki eskize yo ka:

1. Doktè, dantis, oswa lòt vizit pwofesyonèl medikal
2. Maladi oswa entènè lopital jan pwofesyonèl medikal konfime
3. Kout aparans jan yo konfime pa dokiman ofisyèl yo
4. Eksklizyon enfimyè lekòl pou maladi kontajye
5. Jiska 12 absans pèsonel pa ane, dokimante pa nòt paran/gadyen oswa imèl
6. Sèvis ponpye volontè

Yo dwe soumèt nòt absans yo nan lekòl la nan twa jou lekòl apre timoun nan retounen.

- **Orè ansèyman ofisyèl pou chak lekòl:**

- Tout lekòl K-4:
8:50 a.m.-3:30 p.m.
- William Henry Campus:
8:10 a.m.-2:52 p.m.
- Kanpis Dover Middle School: School of Excellence & School of Innovation
8:10 a.m.-2:52 p.m.
- Lekòl Segondè Dover:
7:25 a.m.-2:20 p.m.
- Sit prensipal lekòl kominotè Kent County:
8:15 a.m.-3:15 p.m.
- Kent County Entansif ILC:
7:40 a.m.-2:20 p.m.

- Kontak prezans pa lekòl la:

- Lekòl Elemantè East Dover: eastattendance@capital.k12.de.us
- Fairview Elementary School: fvattendance@capital.k12.de.us
- Lekòl Elemantè Hartly: hartlyattendance@capital.k12.de.us
- Lekòl Elemantè North Dover: northattendance@capital.k12.de.us
- Lekòl Elemantè South Dover: southattendance@capital.k12.de.us
- Towne Point Elementary School: tpattendance@capital.k12.de.us
- Booker T. Washington Elementary School: btwattendance@capital.k12.de.us
- William Henry Middle School: whmsattendance@capital.k12.de.us
- Middle School of Innovation: msiattendance@capital.k12.de.us
- Lekòl mwayen Ekselans: mseattendance@capital.k12.de.us
- Lekòl Segondè Dover: dhsattendance@capital.k12.de.us
- Kent County Community School: kccsattendance@capital.k12.de.us
- Sant aprantisaj entansif segondè nan konte Kent:
kcsilcattendance@capital.k12.de.us

Prezans yo ka bezwen adrese atravè yon entèkansyon restorative tankou Family Group Conference pou lekòl la ak fanmi ka kolabore pou sipòte timoun nan ale lekòl epi satisfè bezwen tout timoun nan.

Valiz lekòl/Bous

Elèv yo responsab pou nenpot bagay yo jwenn nan valiz yo . tankou valiz lekòl, valiz jimnastik, elatriye. Chak elèv ta dwe tcheke valiz regilyèman sa ki nan valiz li (yo). Si yon elèv pa an sekirite sak li, oswa bay lòt moun aksè nan valiz la, elèv la rete responsab pou atik yo jwenn nan valiz la. Yo ka fouye valiz ou nenpot le si yo sispek ou gen yon bagay anomal ladanl.

Privilèj otobis yo

Swiv règ otobis yo pral asire yon vwayaj nan otobis ki an sekirite pou ale ak soti lekòl pou tout manm kominote lekòl la. Nenpòt vyolasyon règ sa yo pral abòde jan sa endike nan règleman distri a ak Gid Siksè Elèv la.

Tanpri gade:

Règleman Distri Lekòl Kapital #700-18 Règleman Sekirite Otobis Règleman Distri Kapital Lekòl #700-25 Konduit Otobis

Entimidasyon / Farouch

Entansyon Lekòl la se ankouraje diyite moun nan lekòl nou yo ak kominote lekòl nou yo. Nou pa ankouraje farouch ak entimidasyon sou nenpòt fom . Pa gen moun ki pral sibi nenpòt kalite entimidasyon.

"Entimidasyon" defini kòm

Konpòtman repetitif ki fet pa espres agresif , li danjere epi li kenbe yon move balans pouvwa ant moun ki vize kòm moun oswa gwoup nan espas reyèl oswa sou entènèt

Anplis de sa, nan Seksyon 4161 nan Tit 14 kòm nenpòt aksyon entansyonèl ekri, elektwonik, vèbal oswa fizik kont yon lòt elèv lekòl la , oswa yon volontè lekòl la, oswa yon anplwaye lekòl la oswa yon anplwaye lekòl endepandan ke yon moun rezonab nan sikonstans yo ta dwe konnen pral gen nenpòt nan efè sa yo:

(1) Mete yon elèv, yon distri lekòl oswa yon volontè lekòl endepandan oswa yon anplwaye distri lekòl oswa yon anplwaye lekòl endepandan nan yon pè rezonab pou yon gwo domaj pou elèv la, volontè oswa

byennèt emosyonèl oswa fizik anplwaye oswa domaj sibstansyèl sou pwopriyete elèv la, volontè oswa anplwaye yo;

(2) Kreye yon anviwònman edikatif ostil, menasan, imilyan oswa abizif akòz aksyon yo gaye oswa pèsistans oswa akòz yon diferans pouvwa ant entimidatè a ak sib la;

(3) Entèfere ak yon elèv ki gen yon anviwònman lekòl ki an sekirite ki nesèsè pou fasilite pèfòmans edikasyonèl, opòtinite oswa benefis yo;

¹ Dr Luke Roberts, PhD, Cambridge University 2020.
<https://www.repository.cam.ac.uk/handle/1810/309482>

1) Entimidasyon se lè yon elev ap fòse yon moun oswa yon gwoup pou l ajite, dezimanize, jennen oswa lakòz yon lòt elèv, yon lòt elèv, yon volontè distri lekòl oswa yon anplwaye lekòl endepandan oswa yon anplwaye distri lekòl oswa yon anplwaye lekòl la .

Prevansyon Entimidasyon

Dwa ak responsablite sa yo ann akò ak Règleman Distri Lekòl Kapital #700-31 Prevansyon Entimidasyon.

Elèv yo gen responsablite:

1. Trete tout moun avèk konpasyon ak angaje lòt manm kominote lekòl la fe menm jan an .
2. Pou rekonèt nou responsab pou kominote nou kreye epi moun ki kanpe ap gade le yo ap entimide yon lot ka jwe yon yon wòl enpòtan nan anpeche entimidasyon ak pwoteje elev ki ap sibi entimidasyon yo.
3. Pou nou responsab epi fe zanmi ak elèv yo majinalize nan lekòl la.

Rapòte entimidasyon:

Tout Manm nan kominote lekòl la ka ede kontre kare entimidasyon lè yo fe sa :

1. Yo detèmine lè entimidasyon rive ke li pa akseptab e ke sa se yon konpòtman danjere pou moun ak kominote lekòl la.
4. Rapòte ensidan agresyon, entimidasyon, oswa asèlman sou tèt ou oswa sou lòt moun yo wè oswa obsève bay yon pwofesè, yon konseye, yon disiplin oswa yon administratè lekòl.
5. Pou enfòmasyon epi chèche konsèy yon pwofesè, yon konseye, oswa yon administratè lekòl.
6. Pou rapòte enfòmasyon yo bay direktè lekòl la si sitiasyon an pa rezoud

Swadizan ensidan entimidasyon yo ta dwe rapòte dirèkteman bay administrasyon lekòl la oswa atravè lyen "Rapòte entimidasyon" sou sitwèb distri ak lekòl yo.

Reponn a entimidasyon:

Tout rapò sou entimidasyon ap pran oserye pa kominote lekòl la. Konprann mal ki lakòz moun oswa gwoup yo vize a se yon enpòtans esansyèl ak sa yo bezwen yo santi yo an sekirite yo jwi aprantisaj yo.

Sa ka enplike yon seri de entèvansyon pou sipòte rezistans yo epi ogmante sans yo nan fè pati nan kominote lekòl nou an.

Abòde konpòtman moun k ap asiste nan tou de anviwònman lekòl ak dijital pral ankouraje manm kominote yo rekonèt valè nou yo espesyalman pou yo gen konpasyon ak responsab, lè yo temwen dinamik entimidasyon nan kominote lekòl nou an.

Pou moun ki fè konpòtman entimidasyon, kominote lekòl la pral sèvi ak yon seri repons ki endike nan gid siksè elèv sa a pou adrese bezwen ki kache ki lakòz konpòtman an. Anplis de

sa, pral sèvi ak pwosesis ki pèmèt moun ki komèt krim yo konprann mal ki lakòz moun, gwoup yo ak kominote lekòl nou an.

Kazyè

Yon elèv responsab pou tout bagay yo jwenn nan kazyè elèv la. Si yon elèv pa fèmen kazyè li, oswa bay lòt moun aksè nan kazyè a, elèv la rete responsab atik yo jwenn nan kazyè a. Kazyè elèv yo se pwopriyete lekòl la. Yon administratè ak/oswa yon moun deziyen kapab fouye kazyè yo nenpòt ki lè ak sispèk rezonab pou pwoteje sante, sekirite ak byennèt lòt moun.

Machin

Elèv lekòl segondè yo ka jwenn privilèj pou yo kondwi yon machin pèsònèl (machin) pou ale lekòl. Se administrasyon lekòl la ki bay privilèj sa a. Yo ka retire li pou asire sekirite lòt elèv sou teren lekòl la oswa kòm pinisyon pou aksyon ki pa apwopriye nan lekòl la ak/oswa.

salklas. Distri a sipoze yon elèv responsab pou tout bagay ki nan machin elèv la. Sa a aplike a nenpòt machin yon elèv kondwi nan lekòl san yo pa konsidere ki moun ki posede machin nan. Si yon machin pa fèmen, oswa lòt moun gen aksè nan machin nan, chofè a rete responsab pou atik yo jwenn nan machin nan. Yo ka fouye machin nan ak sispèk rezonab. Elèv chofè yo gen responsablite:

1. Pou opere machin yo nan yon fason ki an sekirite ak pridan tout tan pandan y ap kondwi sou pwopriyete lekòl la oswa distri a;
2. Pou evite pote oswa kache nenpòt sibstans oswa objè nan yon machin ki ka deranje pwosesis edikasyon an oswa ki entèdi pa Gid Siksè Elèv la oswa lwa Eta a.

Itilizasyon Teknoloji

Itilizasyon teknoloji, tankou aparèy teknoloji pèsònèl, se yon privilèj epi yo ka anile. Elèv yo dwe li epi dakò ak Règleman 200-11 pou Itilizasyon Akseptab ak Entènèt Distri a, ki enkòpore règleman Eta a. Elèv yo ak paran/responsab yo dwe siyen Règleman sou Itilizasyon Akseptab ak Entènèt la anvan elèv la ka sèvi ak teknoloji Distri a, enkli aksè Entènèt.

Atant sou Konpòtman

Pòtre yon Senatè bay atant klè sou koman yon elev ta dwe, epi nou pral kominike bay tout elèv yo koman yo ta dwe ye . Kominikasyon an pral konsistan nan tout lekòl la pou pèmèt tout manm kominote lekòl la konprann byen. Yo pral sipòte atant sou konpòtman yo ak ansèyman sou konpòtman ki apwopriye, itilizasyon teknik konpòtman pozitif, modèl pwosedi/routin apwopriye, ak itilizasyon estrateji salklas yo.

Nan Capital School District, atant sou konpòtman pou elèv ki gen siksè yo enkli:

- Rive lekòl alè.
- Responsab pwòp travay yo ak konpòtman yo.
- Vini lekòl tou pare pou devwa ak aktivite nan klas la.
- Respekte tout moun ak tout propriyete lekòl la.
- Konduit tèt yo nan yon fason ki an sekirite epi ki responsab.
- Swiv règ lekòl/ swiv reg sal klas yo.
- Mande asistans lè sa nesèsè.

Elèv ki gen andikap

Gid Siksè Elèv yo aplike pou tout elèv yo. Sepandan, lè yap aplike gid la, distri a pral respekte lwa federal ak lwa eta ki konsène elèv ki gen andikap.

1. Si yo rekòmande yon elèv ki gen yon andikap, jan lwa ak règleman Federal ak Eta a defini, pou retire elèv la pou plis pase dis (10) jou lekòl, swa youn apre lòt oswa yon kimilatif, nan nenpòt ane lekòl, oswa si yo rekòmande ekspilsyon, yo pral fè yon reyinyon ekip IEP elèv la.

2. Ekip IEP elèv la ap konsidere si ofans lan se te yon manifestasyon andikap elèv la.

3. Si ekip IEP a detèmine ofans lan se yon manifestasyon andikap elèv la, ekip IEP a dwe modifye pwogram edikasyon ak/oswa plasman elèv la kòm sadwa.

4. Si ekip IEP a detèmine ofans lan se pa yon manifestasyon andikap elèv la, elèv la pral sibi dispozisyon gid Siksè Elèv la epi disiplin kòm sadwa.

5. Nan ka kote elèv ki gen yon andikap la prezante yon danje pou li oswa pou lòt moun, oswa ki deranje anviwònman edikasyonèl la menm jan li entèfere ak dwa lòt elèv yo, Distri a ka mande plasman an ijans ak/oswa retire elèv la, enkli ansèyman lakay li.

6. Elèv ki gen andikap yo ak paran yo ak/oswa gadyen yo ta dwe gade tou nan Manyèl Administratif pou Sèvis Edikasyon Espesyal ki disponib nan Depatman Edikasyon Delaware.

Konsekans sou atant Konpòtman

Lè konpòtman yon elèv pa satisfè atant Kominote Lekòl la, estaf la pral sèvi ak yon pwosesis disiplin pwogresif pou sipòte yon retounen nan satisfè atant kominote nou an. Repons apwopriye pou konpòtman elèv yo pral gide pa Matris Disiplin Pwogresif la ak Etap Disiplin Pwogresif yo: Estrateji, Entèvansyon ak Repons. Premyèman, anplwaye yo pral sèvi ak Matrix la pou deside ki nivo repons ki apwopriye pou konpòtman an. Dezyèmman,

anplwaye yo pral sèvi ak STEP yo pou deside ki repons ki gen plis chans pou rezilta yon chanjman nan konpòtman an. Y ap aplike Matris la ak STEP yo nan tout lekòl yo ak tout elèv yo sòf si sa endike nan Plan Entèkansyon Konpòtman yon elèv.

Disiplin pwogresif:

- Se itilizasyon aksyon ki pi piti a ki nesèsè pou korije yon konpòtman endezirab.
- Sèlman deplase nan aksyon ki pi enpòtan lè chanjman nan konpòtman pa rive.
- yo itilize pou kreye yon anviwonman lekòl pozitif e an sekirite pou tout moun.

Repons pou vyolasyon repete yo vin pi konplike ak detaye. Repons sa yo fèt non sèlman pou bay ekite, men tou pou sèvi ak disiplin kòm yon zouti ansèyman.

Yon kominote lekòl pozitif gen atant konpòtman ki sipòte ak angaje elèv yo ak fanmi yo, lè atant sa yo pa satisfè, yon seri estrateji disiplin pwogresif ede angaje ak reyafime valè nou yo ki pèmèt relasyon lekòl nou yo retounen nan aprantisaj. Anplwaye yo ka itilize plis pase yon estrateji, entèvansyon, ak repons nan STEP inisyal la oswa STEP ki pi ba yo. Anplwaye yo pral dokimante konpòtman yo epi kontakte paran/gadyen yo jan yo mande premye plasman STEP la.

Pafwa ensidan enplike plizyè konpòtman ki pa apwopriye. Nan ka sa a, administratè a oswa reprezantan li ka reponn nan yon premye ETAP ki pi wo. Repons sa a pral baze sou gravite ensidan an ak konpòtman yo. Nan ka repete oswa modèl move konpòtman, administratè a oswa reprezantan li ka pase nan pwochen repons STEP la jan sa apwopriye.

Kijan pou itilize Matris la ak Etap Disiplin Pwogresif yo**1. Idantifye konpòtman elèv la****2. Gade Matris Disiplin Pwogresif la**

- a. Jwenn konpòtman an sou bò gòch la.
- b. Deplase adwat pou jwenn nivo klas elèv la.
- c. Deplase moute kolòn nan epi idantifye etap ofans lan.

3. Ale nan paj Etap ki apwopriye apre Matris la pou wè:

- a. Premye repons a konpòtman elèv la
- b. Pwosesis dokimantasyon an nan Etap sa a
- c. Yon lis potansyèl estrateji, entèvansyon ak repons pou adrese konpòtman an
- d. Konpòtman repete yo ka adrese nan pi wo nivo Etap epi yo pral gen ladan estrateji ki fèt pou retabli relasyon yo ansanm ak lekòl la ak kominote salklas la.

Egzanp 1:

Vandredi, yo te mande yon elèv twazyèm ane pou li deplase nan yon lòt plas nan salklas la, pou amelyore kapasite yo pou konsantre ak aprann. Elèv te refize kat fwa diferan nan yon kesyon de 45 minit. Dènye fwa yo te kriye sou pwofesè a. Se te twazyèm fwa semèn sa a sa te rive. Lendi, pwofesè a deplase lòt elèv lwen timoun nan epi li rele lakay yo.

Mèkredi, pwofesè a te fè timoun nan ranpli yon fèy refleksyon epi li te pale ak elèv la sou konpòtman ki apwopriye ak koute granmoun. Fwa sa a, Vandredi, pwofesè a dokimante pwoblèm konpòtman nan salklas nan eSchool epi refere li bay administrasyon an.

Konpòtman: Defi

- Dapre nivo klas elèv la, konpòtman sa a gen yon repons ETAP 1.
- Administrasyon an te wè pwofesè a te konplete kèk nan estrateji, entèvansyon, ak repons yo deja nan ETAP 1 ak reyalize sa a se yon ofans repete. Administrasyon an te kominike ak paran/gadyen an epi li te deside ale nan ETAP 2 lè l sèvi avèk sèvis ki baze sou lekòl la (konseye a) epi pètèt devlope yon plan sipò elèv si seyans konsèy nan lekòl la pa reyisi.

Egzanp 2:

Yon elèv klas dizyèm ane pa t vle tann klòch la sonnen paske yo te oblije rankontre zanmi yo pou yo pran manje midi yo nan McDonalds. Elèv la te kite salklas la san pèmisyon senk minit anvan lage.

Konpòtman: Kite zòn plase san pèmisyon

- Dapre nòt elèv la, konpòtman sa a gen yon repons ETAP 3.
- Pwofesè a te ekri yon referans pou konpòtman an epi voye li bay administrasyon an.
- Administrasyon an kontakte paran/gadyen an. Administrasyon an te dokimante ensidan an e li te bay yon detansyon administratif.

Matris Disiplin Pwogresif

<i>Offense Initial STEP Placement</i>									
Offense	State Code	1	2	3	4	5	6	7	Mandatory Reporting
Pran poul, oubyen copye	S0141	K-4	5-12						
Mete dife yon fason kriminel	C0133-34							K-12	Polis, DOE
• Mete dife pa enpridans	S0152				K-6	7-12			
Assault									
• 1 ak 3 degre	C0106-07						K-1 2		Polis, DOE
• 3 Degre	C0201				K-4	5-12			DOE if <12 years old; Police if >12
Farouche / Intimide	D0701			K-4	5-12				DOE
Criminal Mischief (Vandalism)	D0301			K-12					DOE
Rezistans/ dezobeyisans	S0081-82	K-4	5-12						
Pa abiye yon fason apropiye	S0291	K-12							
Dwog /Alcol :Posede oubyen itilize									
• Posede alcol/ bwe alcol	D0501				K-4	5-12			DOE
• Tobacco Possession and/or Use	D1401			K-4	5-12				DOE
• Medications: Inappropriate Possession/Use	D1601			K-4	5-12				DOE
• Posesyon ilegal dwog oubyen sa ki sanble ak dwog	C0701-04				K-4	5-12			Polis, DOE
• Anba Enfliyans Sibstans Kontwole Ilegal	D0502				K-4	5-12			DOE
•									
Distribisyon Alkòl, Dwòg ak Dwòg oubyen sa ki sanble yo	C0710						K-4	5-12	Polis, DOE
Ekstòsyon	C0141					K-4	5-12		Polis, DOE
Si w pa raporte yon moun ki posede	S0221		K-4	5-12					
Falsifikasyon (vèbal)	S0321	K-12							
Falsifikasyon (ekri)	S0322			K-12					
Batay / Goumen	D1101			K-4	5-8	9-12			DOE
• Chofe goumen	S0302		-	K-4	5-8	9-12			
Farouche	S0302	K-4	5-8	9-12					
Jwe aza	S0241	K-6	7-12						
Krim ak Rayisman	C0151				K-4	5-12			Polis, DOE
Konpotman kip a apropiye									
• Enpridans	S0107			K-4	5-12				
• Move kondwit sexyel konsanti	S0108			K-4	5-8	9-12			

• Petibe pwosesis edikasyon	S0091	K-4	5-8	9-12					
4. Mank respè anvè yon elèv	S0105		K-4	5-12					
5. Mank respè anvè yon anplwaye	S0104		K-4	5-12					
6. Planifye pou vyole Kòd Konduit/SSG	S0106		K-4	5-12					
7. Vyolasyon sekirite	S0102			K-4	5-12				

State Codes: S = School, D = Department of Education/State reportable, C = Criminal/Police reportable

Etap Inisyal Disiplin

Konpòtman pou ETAP 1

ETAP 1

Nan Premye Etap: Nivo Premye Repons pou Ofans lan se nan Nivo Premye: Yo chwazi estrateji, entèvansyon ak repons nan nivo salklas/Batiman. Anplwaye yo sèvi ak yon Sistèm Sipò ki gen plizye nivo (TSS) pou sipòte ak anseye atant konpòtman yo.

Men kek egzanp nan lis sa a:

Konpòtman selon Nivo Klas yo	K-4	5-6	7-8	9-12
Triche akademik/Plagiarism	●			
Defi/Ensubordinasyon	●			
Dezòd Pwosesis Edikasyon an	●			
Vyolasyon Kòd Abiman	●	●	●	●
Falsifikasyon {Deklarasyon vèbal ki pa vre}	●	●	●	●
Jwèt aza	●	●		
Enstigasyon {lòt ke batay}	●			
Litering	●			
Reta: anreta nan klas la	●	●	●	●
Teknoloji Aparèy Itilizasyon san otorizasyon/Psonèl	●	●	●	●
Teknoloji/Vyolasyon AUP/Move itilizasyon	●	●	●	●
Itilizasyon profanite	●	●	●	●

Etap disiplin pwogresif

Konpòtman pou ETAP 2

Nan Etap 2: Matris Disiplin Pwogresif mande pou premye Etap 2 repons.

OSWA

Estrateji ak repons apwopriye nan salklas/nivo batiman yo pa efikas. Anplwaye yo pral kolabore ak paran/gadyen ak resous ki disponib pou ede elèv yo. Aksyon yo dwe dokimante kòm yon Nòt Pwofesè (yo) nan Performance Plus

Men kek egzanzp nan lis sa a :

STEP 2

Konpòtman selon Nivo Klas yo	K-4	5-6	7-8	9-12
Copie ak pran poul		•	•	•
Lang alizif	•			
ensubordinasyon		•	•	•
Mank respè anvè yon elèv	•			
Mank respè anvè yon anplwaye	•			
Dezòd Pwosesis Edikasyon an		•	•	
Pa rapòte pou Detansyon	•			
Jwèt aza			•	•
Enstigasyon (lòt pase batay)		•	•	
Kita klas la san pèmisyon	•			
Pian pou vyole Kòd Konduit/SSG	•			
Rate kou	•	•	•	

Etap disiplin pwogresif

Konpòtman pou ETAP 3

Nan Twazyèm Etap: Repons Matris Disiplin Pwogresif
OSWA

Estrateji nivo ki pi ba yo ak repons yo te inefikas. Ensidan an pral refere nan Konferans paran/gadyen.

Konpòtman selon Nivo Klas yo	K-4	5-6	7-8	9-12
Lang abizif		•	•	•
Farouch / Entimidasyon	•			
Konpòtman neglijan ak ensousyan	•			
Move Konduit Seksyèl Sensyèl	•			
Mechanste Kriminèl (Vandalism)	•	•	•	•
Mank respè anvè anplwaye oswa elèv		•	•	•
Dezòd Pwosesis nan Edikasyonèl				•
Fo (Ekri)	•	•	•	•

Etap disiplin pwogresif

Konpòtman pou ETAP 3

Le pwoblèm elev la nan pi lwen pase estrateji anlwaye yo, entèvansyon ak repons yo atravè referans.

Konpòtman selon Nivo Klas yo	K-4	5-6	7-8	9-12
Pa rapòte pou detansyon		•	•	•
Goumen	•			
Kite Zòn ki Asiline oswa Klas san pèmisyon		•	•	•
Kite lakou lekòl la san pèmisyon	•	•	•	•
Medikaman: Posesyon ak/oswa Itilizasyon ki pa apwopriye	•			
Orrenslve Touching (Anplwaye/Elèv)	•			
Pònografi	•			
Pian tovyole kòd konduit la		•	•	•
Vyolasyon sekirite	•			
Sote Klas				•
Vòlè	•			
Posesyon ak/oswa Itilizasyon Tabak	•			
Pase	•	•	•	•
Atik ki pa an sekirite	•			
Kondwi san danje				•

Etap disiplin pwogresif

Konpòtman pou ETAP 4

Nan Etap 4 : Repons pou Matris disiplin progresis Etap 4.

OSWA

Estrateji nivo ki pi ba yo ak repons yo te inefikas. Ensidan an pral refere nan Konferans paran/gadyen.

Men kèk egzanp repons posib yo ki nan lis anba a

Konpòtman selon Nivo Klas yo

K-4 5-6 7-8 9-12

	K-4	5-6	7-8	9-12
Mete dife: ensousyan boule	●			
Atak: Twazyèm Degre	●			
Farouch/ Entimidasyon		●	●	●
Posesyon ak/oswa Itilizasyon Alkòl	●			
C>nsensual Move Konduit Seksyèl		●	●	
Konpòtman neglijan ak ensousyan		●	●	●
Vòl Krim > \$1,500 (pi gran pase \$1,500)	●	●	●	●

Etap disiplin pwogresif

Konpòtman pou ETAP 5

Nan Etap 5: Repons pou Matris disiplin progresis.

Oswa

Estrateji etap pi ba yo ak repons yo te efikas. Y ap refere ensidan an epi yo mande yon odyans NIVO LEKÒL.

Men kèk egzanp repons posib yo ki nan lis anba a

STEP 5

Anplwaye asistans nan lekòl, distri ak/oswa ..-vis ki baze nan kominote al gade nan Ekip Sipò Elèv ak/oswa Rezolisyon Konfli/Medyasyon

Fè Evalyasyon Konpòtman Fonksyonèl epi devlope Plan Entèvansyon Konpòtman

5

Restitisyon oswa restorasyon ak/oswa aprantisaj sèvis

Jiska d''- nan Sispansyon Otobis la

Jiska d''- nan Sispansyon Andeyò Lekòl la

Konpòtman selon Nivo Klas yo	K-4	5-6	7-8	9-12
Alkòl: Posesyon ak/oswa Itilizasyon		•	•	•
Atak: Twazyèm Degre		•	•	•
Boule, ensousyan (pa incendie)			•	•
Move Konduit Seksyèl Konsantye				•

Ekstosyon	•			
Batay, chofe goumen				•

Etap disiplin pwogresif

Konpòtman pou ETAP 5

Konpòtman selon Nivo Klas yo

K-4

5-6

7-8

9-12

Batay				•
Krim		•	•	•
Touche ofansif		•	•	•
Yon eleve ki viktim de tyouche				•
Posede yo aparey ki danje	•			
Menas pou sekirite	•			
Aselman seksyel			•	•
Menas	•			
Anba Enfliyans: Sibstans Kontwole Illegal		•	•	•
Posesyon ilegal: Sibstans kontwole oswa sibstans ki sanble		•	•	•
Kontak seksyèl ilegal III	•	•	•	•

Proi:ressive Discipline STEPS

DISTRICT-LEVEL
HEARING

Konpotman pou etap 6

Nan Etap 6. Repons pou Matris disiplin progresis OSWA

Estrateji etap pi ba yo ak repons yo te inefikas. Yo pral refere ensidan an epi Reyinyon Ekip Plasman Altènatif nan Nivo Distri a oswa Odyans Ekspilsyon obligatwa.

Konpòtman selon Nivo Klas yo	K-4	5-6	7-8	9-12
Atak-1ye 2yèm Degre	•	•	•	•
Distribisyon Alkòl, Dwòg ak Dwòg sanble	•			
Ekstosyon		•	•	•
Konduit andeyò Lekòl la: RAPÒ: Avoka	•	•	•	•
Konduit andeyò Lekòl la: RAPÒ: Plasman Altènatif	•	•	•	•
Posesyon Enstriman Danjre		•	•	•
Vyolasyon Kòd Konduit (SSG) repete (:::5)	•	•	•	•
Menas sekirite		•	•	•
Menas teworis		•	•	•

Etap disiplin pwogresif

Konpotman pou Etap 7

Nan Sèt Etap: Repons pou Matris disiplin progresis
Etap 7.

Estrateji etap pi ba yo ak repons yo te efikas. Y ap refere ensidan an epi yo pral mande Odyans pou ekspilsyon nan nivo distri a.

Konpòtman selon Nivo Klas yo

K-4

5-6

7-8

9-12

Etap 7

	K-4	5-6	7-8	9-12
Mete dife	•	•	•	•
Distribisyon alkòl, dwòg ak sibstans ki sanble ak sa		•	•	•
Posede yon zam ki ka touye moun	•	•	•	•
Vyol	•	•	•	•

Pwosesis Disiplinè Administratif ak Pwosedi

Apèsi sou lekòl la

Kèk konpòtman elèv yo montre kapab, apre yon sèten tan, deranje kondisyon yo pou aprann nan lekòl la oswa nan salklas la. Anpil nan konpòtman sa yo ka jere nan salklas la lè yo itilize estrateji ki devlope pou redireksyon ak re-angaje elèv yo nan pwosesis aprantisaj la. Estrateji salklas yo souvan ase pou bay redireksyon konpòtman deranje. Yon fwa ke nivo apwopriye nan salklas/strateji lekòl/entèvansyon yo te aplike epi atant konpòtman yo pa te satisfè, manm estaf la dwe rapòte konpòtman elèv la bay yon administratè bilding apwopriye oswa yon reprezantan pou konsiderasyon pou aksyon disiplinè administratif.

Rapòte Ensidan sou Konpòtman

Distri a itilize yon sistèm elektwonik pou rapòte ensidan ki swiv done ensidan konpòtman yo nan plizyè nivo sa ki pèmèt pou kontwòle ak analize tandans konpòtman ak aksyon disiplinè. Pwosesis pou rapòte ensidan an se jan sa a:

1. Pwofesè salklas oswa lòt manm pèsònèl la detèmine selon konpòtman elèv la, estrateji salklas yo pa apwopriye oswa yo pa reyisi e li kontakte paran/gadyen an.
2. Pwofesè/anplwaye a soumèt yon rapò ensidan elektwonik pou elèv la ki dekri konpòtman an bay administratè bilding lan oswa reprezantan li.
3. Administratè bilding/reprezantan li revize konpòtman an epi fè yon ankèt nan 3 jou lekòl. Y ap fè efò rezonab pou mete elèv la ak paran/gadyen nan ankèt preliminè a. Direktè/Reprezantan an ap kontakte paran/gadyen an atravè apèl nan telefòn, imèl, oswa mesaj tèks jan sa endike nan eSchool.
4. Si ofans lan jistifye yon aksyon disiplinè, yo pral rekòmandasyon an vin tounen yon Ensidan Disiplin nan eSchool (baz done elèv). Y ap enfòmè paran/gadyen an konsènan rezilta a epi y ap bay opòtinite pou fè apèl.

Moun k ap mennen ankèt sou akizasyon vyolasyon konpòtman jan sa endike nan Gid Siksè Elèv la pa dwe mande pou yon elèv bay yon deklarasyon si elèv la refize.

Pwosedi jistis

Anvan yo mete nenpòt repons disiplinè an plas, elèv la dwe gen opòtinite pou l enkli:

1. Yo bay yon avi aloral ak alekri sou rezon ki fè konpòtman yo pa satisfè atant kominote lekòl la epi, si yo demanti echèk pou satisfè atant konpòtman an, yo ba yo yon eksplikasyon sou prèv otorite lekòl yo konnen yo.
2. Bay opòtinite pou prezante pati elèv la nan istwa a. Elèv yo gen dwa soumèt yon deklarasyon alekri konsènan nenpòt ensidan ki mande aksyon disiplin, men yo pa oblije fè sa. Y ap fè efò rezonab pou notifiye paran/gadyen nenpòt elèv ki fè yon deklarasyon alekri. Direktè/Reprezantan an ap fè yon apèl telefòn paran/gadyen travay, kay la ak nimewo telefòn selilè pèsònèl la jan sa endike nan eSchool.
3. Te gen opòtinite alavans konnen ke konpòtman swadizan an pa satisfè atant kominote lekòl la ak/oswa te an vyolasyon règ ak règleman etabli yo.

1. Nan ka sispansyon, fè konnen repons disiplinè a ka fè apèl pa elèv ki gen 18 an oswa plis ak/oswa paran yo nan pwochen nivo administratif, Biwo Distri a oswa Konsèy Edikasyon Leta (SBE).

Apèl SBE dwe baze sou yon desizyon alekri pa konsèy edikasyon distri lekòl lokal la epi yo pral tande sèlman pou sispansyon ki gen plis pase 10 jou oswa ofans.

efase nan dosye edikasyon yon elèv.

Pwosesis Apèl

Paran/gadyen ak elèv ki gen 18 an oswa plis ka fè apèl kont aksyon disiplinè yo nan pwochen nivo administratif (pa egzansp, aksyon Dwayen Elèv yo pran ka fè apèl bay Direktè Asosye a, aksyon Direktè Asosye a pran ka fè apèl bay Direktè a, aksyon Direktè a pran ka fè apèl bay Sipèentandan moun ki deziyen an).

Paran/gadyen ak elèv ki gen laj 18 an oswa plis ka fè apèl kont aksyon disiplinè nan 24 èdtan apre notifikasyon rezilta/aksyon an. Nan 3 jou apre yo te mande yon kontestasyon, yo dwe soumèt alekri ki desizyon y ap fè apèl oswa ki lapenn ak poukisa yo dwe depoze nan nivo administrasyon ki apwopriye a. Nan 5 jou apre soumèt alekri, apèl la pral konsidere nan yon konferans ak paran an, elèv la ak lekòl la. Desizyon alekri sou apèl la pral bay nan 5 jou apre konferans la epi li se final.

Repons Administratif pou Vyolasyon Konpòtman yo

Detansyon Administratif

Detansyon Administratif mande pou yon elèv rete apre lekòl pou yon peryòd ki pa depase 2 èdtan. Pandan tan sa a, yo ka mande elèv yo pou yo fini travay yo rate oswa pou yo patisipe nan entèvansyon pou ede elèv la amelyore konpòtman epi kontribiye pozitivman nan kominote lekòl/sal klas la.

Sispansyon otobis

Sispansyon otobis la se sispansyon tanporè privilèj transpò nan otobis pou elèv ki pa ka satisfè atant pou monte otobis la. Lè yo bay yon sispansyon otobis la, restriksyon privilèj pou monte nan otobis la ap aplike pou tout transpò distri a pandan sispansyon yo te bay la, pa sèlman otobis kote ofans disiplin orijinal la te fèt.

Sispansyon andedan lekòl la

Sispansyon nan lekòl la (ISS) se retire tanporè yon elèv nan zòn ki endike nan orè a regilyèman asiyen pou yon jounen konplè. Elèv ki resevwa sispansyon nan lekòl la ap rete nan lekòl la, men y ap plase nan yon zòn ki deziyen, ki sipèvize, nan lekòl la. Elèv ki resevwa sispansyon nan lekòl la, yo pa gen pèmision pou yo patisipe nan okenn aktivite ki pa nan kourikoulòm pandan tout tan sispansyon yo. Elèv yo oblije ranpli travay yo rate oswa patisipe nan entèvansyon pou ede elèv la amelyore konpòtman epi kontribiye pozitivman nan kominote lekòl/sal klas la.

Yon avi alekri dwe voye pa lapòs lakay pou yon ISS nan jou apre livrezon lapòs apre pwosesis sispansyon an. Notifikasyon an dwe endike rezon ak dire sispansyon an. Si sispansyon an se pou plis pase twa (3) jou, yo dwe fikse yon lè ak dat pou yon konferans nan yon kote ki deziyen pa administratè lekòl la. La

direktè/reprezantan yo oblije fè yon konferans, pou enkli paran an ak pitit la, anvan yo readmisyon elèv la. Direktè a/Reprezantan an ka anile egzijans konferans sa a.

Sispansyon andeyò lekòl la

Sispansyon se retire tanporè yon elèv nan pwogram regilye lekòl la pou yon peryòd ki pa depase senk (5) jou lekòl. Sepandan, Sipèentandan an oswa moun li deziyen an ka pwolonje yon sispansyon apre peryòd senk (5) jou a annatandan yon desizyon sou rekòmandasyon yon direktè lekòl la pou mete deyò pou ofans grav konpòtman. Pandan y ap sèvi sispansyon andeyò lekòl la, yo entèdi yon elèv pou li sou pwopriyete Distri a (sa enkli teren atletik, Biwo Distri a, nenpòt aktivite apre lekòl ak/oswa aktivite ki pa nan kourikoulòm) pou nenpòt rezon sof si yon paran oswa yon paran li akonpaye gadyen legal nan yon randevou pre-ranje.

Anvan yon sispansyon nan lekòl la, elèv la dwe jwenn yon pwosedi jis jan sa endike anwo a. Anvan yo sispann yon elèv, yo pral eseye kominikasyon vèbal sou sispansyon an (avi paran) atravè enfòmasyon kontak paran/gadyen an bay. Paran/gadyen an ta dwe vin chèche elèv ki sispann yo nan lekòl la, lè yo bay sispansyon an. Lè kominikasyon dirèk nan telefòn pa reyisi, yo pral kite notifikasyon konsènan sispansyon an nan yon mesaj mesaj vwa ak/oswa imèl, epi yo pral kenbe elèv la nan lekòl la jouk nan fen jounen lekòl la. Y ap voye yon kopi rekòmandasyon pou disiplin nan lakay ak elèv la.

Anjeneral, avi paran an ta dwe anvan yo retire elèv la nan lekòl la. Sepandan, si sa a pa posib oswa si retire elèv la imedyat nan lekòl la nesèsè pou pwoteje sekirite moun, pwopriyete, ak/oswa pwosesis edikasyon an, avi ki nesèsè ak konferans, si yon paran mande l, ap swiv. le pli vit ke pratik.

Yon avi alekri dwe voye pa lapòs lakay pou nenpòt sispansyon andeyò lekòl la nan jou apre livrezon lapòs apre pwosesis sispansyon an. Notifikasyon an dwe endike rezon ak dire sispansyon an.

Apre yon sispansyon nan lekòl la pou jiska twa (3) jou, Direktè a/Reprezantan an oblije fè yon konferans an pèsòn oswa yon konferans telefòn anvan readmisyon elèv la. Si sispansyon an se pou twa (3) jou oswa plis, direktè a/reprezantan an oblije fè yon konferans an pèsòn, pou enkli paran an ak pitit la, anvan yo readmisyon elèv la. Y ap fikse yon lè ak dat defini pou yon konferans nan yon kote administratè lekòl la deziyen. Direktè a/Reprezantan an ka anile egzijans konferans sa a.

Pwosesis ak Pwosedi pou Odyans Elèv yo

Plasman Altènatif

Plasman nan pwogram altènatif se retire yon elèv nan pwogram regilye lekòl la ak plasman nan yon pwogram ki fèt pou satisfè bezwen patikilye elèv la.

Pwogram altènatif yo ka lokalize nan lekòl lakay elèv la, yon lòt lekòl distri a, oswa yon lokal apwouve andeyò Distri a. Yo pral fè plasman nan yon pwogram altènatif ki disponib dapre pwosedi ki etabli pou pwogram nan epi yo dwe apwouve pa Ekip Plasman Altènatif Distri a.

Konferans nan batiman yo

Konferans nan batiman yo pral fikse pa administratè disiplin ki apwopriye pou sa, yo ap voye yon notifikasyon bay paran elèv la ak elèv la. Pou rekòmande Plasman Altènatif, kritè sa yo dwe satisfè:

- a. Reyinyon an ap fèt pa telefòn oswa an pèsòn, swa avèk yon temwen oswa yon anrejistreman odyo reyinyon an.
- b. Direktè/Reprezantan an pral eksplike objektif reyinyon an se pou enfòmè paran/gadyen ak elèv la:
 1. nan referans pou Plasman Altènatif;
 2. yo ka sispann elèv la annatandan rezilta Reyinyon Ekip Plasman Altènatif la epi;
 3. nan pwosedi ki pral fèt kòm swivi nan rekòmandasyon an pou Plasman Altènatif.

8. Reyinyon Ekip Plasman Altènatif

Aprè lekòl la fin fè yon Konferans nan Nivo Bildung epi voye tout dokiman obligatwa bay distri a, y ap pwograme yon Reyinyon Ekip Plasman Altènatif.

- a. Lekòl la dwe poste yon avi sou Reyinyon Plasman Altènatif la ba paran/gadyen ak elèv la pa lapòs regilye sètifye nan Etazini omwen senk jou ouvrab anvan reyinyon an.
- b. Manm ekip yo dwe gen ladan Direktè Bildung la oswa Direktè Asosye a, Reprezantan Sipèntandan an, Konseye Lekòl la, reprezantan Lekòl Altènatif ak lòt manm pèsònèl ki konsène elèv la.
- c. Paran/responsab la ak elèv la dwe enfòmè pa Direktè a/Deziyen an sou desizyon Ekip Plasman Altènatif la pran pou plasman nan yon (1) jou ouvrab apre reyinyon an.
- d. Sipèntandan/Reprezantan an dwe voye yon avi alekri nan twa (3) jou ouvrab bay paran/responsab la pou dekri sikonstans ki te mennen nan plasman an, idantifye Pwogram Altènatif ke y ap plase elèv la, ak kondisyon ki dwe satisfè pou pou elèv la retounen nan Pwogram Lekòl regilye a.

Odyans pou ekspilsyon nan nivo distri a

Règleman eta a defini ekspilsyon kòm "...esklizyon yon elèv nan lekòl la." Elèv yo mete deyò nan nenpòt lekòl piblik (nan Delaware oswa nenpòt lòt eta) pa gen pèmisyon ale nan okenn lekòl leta nan Delaware pandan peryòd ekspilsyon an.

Lè yon elèv komèt yon vyolasyon, ki ka lakòz yon rekòmandasyon pou ekspilsyon, pwosedi sa yo dwe swiv:

Etap 1

1. Yo dwe sispann elèv la pou yon minimòm senk (5) jou lekòl.
2. Direktè a oswa reprezantan li dwe fè tout efò pou mennen ankèt sou tout aspè nan pwoblèm disiplin nan, enkli yon konferans ak elèv la akizasyon yo kont li ak bay yon opòtinite pou reponn ak rakonte pati li nan istwa a. Si sa posib, konferans sa a dwe fèt anvan sispansyon elèv la.
3. Direktè a oswa reprezantan li dwe fini ankèt la nan twa (3) jou lekòl apre ensidan an. Si lè ankèt la fini, direktè a oswa reprezantan li konkli elèv la

komèt ofans lan ak nati ofans lan jistifye yon rekòmandasyon pou ekspilsyon, direktè a oswa reprezantan li dwe soumèt rekòmandasyon an bay Sipèntandan an. Rekòmandasyon an dwe akonpaye pa yon rezime nan ankèt direktè lekòl la epi sipòte ak lòt dokiman ki ateste soutni vyolasyon an.

5. Si Sipèntandan an oswa reprezantan li pa dakò ak rekòmandasyon pou ekspilsyon an, yo ka bay elèv la plasman nan edikasyon altènatif. Y ap bay elèv la ak paran/gadyen yon avi sou plasman altènatif ki pa ka fè apèl devan Konsèy Edikasyon an.

6. Si Sipèentandan an oswa reprezantan li dakò ak rekòmandasyon pou ekspilasyon an, ka elèv la ap pase nan Etap II. Anplis de sa, sispanasyon elèv la ap pwolonje ann atandan ofisye odyans lan rekòmandasyon jan sa endike nan Etap II pwosesis odyans lan.

Etap 2

1. Sipèentandan an oswa reprezantan li dwe san pèdi tan (de preferans nan dis (10) jou lekòl apati dat ensidan an) notifiye elèv la ak paran (yo)/gadyen (yo) elèv la, sou rekòmandasyon pou mete deyò ak sou dat la, tan ak kote pou yon odyans fòmèl sou rekòmandasyon pou ekspilasyon an. Pou elèv ki gen andikap jan sa defini nan lwa ak règleman Federal ak Eta a, Sipèentandan an oswa reprezantan li dwe nan dis (10) jou lekòl apati dat reyinyon manifestasyon an, notifiye elèv la ak paran (yo)/gadyen (yo) elèv la. entansyon ekspilse ak dat, lè, ak kote pou yon odyans fòmèl. Y ap voye yon avi rekòmandasyon pou mete deyò pa lapòs sètifiye, ki endike rezon ekspilasyon an ak lè ak kote odyans lan. Anplis de sa, yon kopi pwosedi sa yo ak Gid Siksè Elèv Distri a dwe akonpaye avi a.
2. Odyans fòmèl la dwe fèt pa mwens pase senk (5), oswa plis pase dis (10) jou lekòl san pèdi tan apre yo fin bay avi sou entansyon ekspilse a. Yon ekstansyon ka akòde pa akò tout pati yo.
3. Yon ofisye odyans san patipri dwe fè odyans fòmèl la. Ofisye odyans lan kapab yon anplwaye distri a, men ofisye odyans lan dwe san patipri.
4. Ofisye odyans lan dwe gen tout otorite pou kontwole dewoulman odyans lan, enkli otorite pou admèt, oswa ekskli, prèv. Ofisye odyans lan, nan kondui odyans lan, pa dwe mare pa lwa komen oswa règ legal sou prèv oswa pa règleman teknik oswa fòmèl pwosedi. Ofisye odyans lan dwe eskli prèv klèman ki pa enpòtan. Yo dwe ekskli prèv, refitasyon ak kont-egzamen ki repete twòp. Temwen yo dwe prete sèman pa ofisye odyans lan.
5. Elèv la dwe gen dwa sa yo:
 - a. Pou yo reprezante pa yon avoka, sou depans elèv la.
 - b. Pou kesyon nenpòt temwen ki temwaye epi resevwa yon kopi nenpòt deklarasyon oswa afidavi temwen sa yo.
 - c. Pou mande pou nenpòt temwen parèt an pèsòn epi reponn kesyon oswa pou yo fè kont-egzamen (Elèv temwen p ap gen eskize nan lekòl la oswa yo p ap pèmèt yo temwaye sof si paran yo (yo) responsab (yo) te bay pèmision alekri anvan odyans yo.) distri a pral fè efò pou fè aranjman pou prezans temwen elèv la mande yo nan mezi temwen yo ka ofri temwayaj ki enpòtan e ki pa repete.
 - d. Pou temwaye ak pwodui temwen nan non li
 - e. Pou jwenn, sou depans elèv la, yon kopi relve nòt odyans fòmèl la.

1. Apre odyans fòmèl la, ofisye odyans lan dwe prepare yon rapò alekri ki rezime prè v la epi ki di konklizyon reyalite a. Si ofisye odyans lan rekòmandasyon se pa mete deyò, Sipèntandan an oswa reprezantan li ka bay aksyon administratif/plasman ki pa ka fè apèl bay Konsèy Edikasyon an.

Etap 3

Y ap voye yon rekòmandasyon ofisye odyans lan pou mete deyò nan Konsèy Edikasyon an.

1. Apre yon revizyon rapò ofisye odyans lan, relve nòt yo, ak egzibisyon yo soumèt nan odyans lan, Komisyon Konsèy Distri a ap deside si yo mete elèv la deyò oswa non nan pwochen reyinyon Komisyon Konsèy Distri a. Dire yon ekspilsyon se nan diskresyon Konsèy Distri a ki baze sou sikonstans yo nan chak ka.
2. Pandan peryòd tan sispansyon an ap tann desizyon Komisyon Konsèy Edikasyon an, elèv la kalifye pou resevwa travay nan klas li yo pou l fini pou jwenn kredi.

Etap 4

1. Paran/gadyen yon elèv ekspilse kapab aplike pou elèv la readmisyon nan fen peryòd ekspilsyon an epi li dwe bay verifikasyon ke tout kondisyon pou readmisyon an te ranpli.
2. Yo entèdi yon elèv nan pwopriyete Distri Lekòl Kapital la oswa nan nenpòt evènman distri kèlkeswa kote pandan peryòd ekspilsyon an eksepte lè yon paran oswa gadyen akonpaye li pou yon randevou ak ofisyèl lekòl yo.

Chwa Lekòl Ensekirite

Nan kèk sikonstans limite, yon elèv ki vin viktim yon krim vyolan yon lòt elèv fè ka sèvi ak pwosesis chwa a pou chanje lekòl. Yo dwe idantifye lekòl ki pa ansekirite jan sa endike nan Tit 14 Del. Code §4112. Pou jwenn aksè nan vèsyon ki pi resan nan règleman an, itilize lyen sa a:<http://regulations.delaware.gov/AdminCode/title14/600/608.shtml>.

Rapòte krim nan lekòl la

Kòd Delaware Tit 14 Del. Code § 4112 Kòd

Delaware egzije pou fè rapò obligatwa sou ofans ki nan lis 14 Del. C § 4112 bay lapolis ak Depatman Edikasyon Delaware (DDOE).

Anba 14 Del. Admin. C 601 lòt zak movèz konduit dwe rapòte bay DDOE. Anplwaye lekòl yo ki gen enfòmasyon serye ki ta ka fè yon moun ki rezonab kwè ke youn nan bagay sa yo te rive sou pwopriyete lekòl la oswa nan yon fonksyon lekòl la dwe imedyatman rapòte ensidan an bay direktè a oswa reprezantan li:

- 14 Del. C. §4112 Ofans:

- o Krim Vyolan

- o Atak III

- o Kontak seksyèl ilegal III

- o Enfraksyon zam (yo)

- o Sibstans Kontwole Entèdi

- 14 Del. Admin. C. 601 Ofans:

- o Ofansif Touch Anplwaye Viktim

- o Laterè, Menas, Anplwaye Viktim

- o Pònografi, Posesyon ak/oswa pwodiksyon li

- o Menas bonm

- o Mechanste kriminèl (vandalism)

- o Manipulation, ak piblik ak dosye

- o Posesyon ak itilizasyon alkòl

- o Krim vòl (1,500)

- o Entimidasyon

- o Manyen ofansif (elèv viktim)

- o Menas Teworis (Elèv viktim)

- o Arasman Seksyèl (elèv viktim)

- o Batay/dezòd, konduit

- o Inalants

- o Ekipman pou dwòg

- o Tabak: posesyon ak/oswa itilizasyon

- o Estewoyid: Posesyon ak/oswa itilizasyon

- o Medikaman: Posesyon ak/oswa itilizasyon ki pa apwopriye

Direktè a oswa reprezantan l ap fè tout efò posib pou notifiye paran (yo)/responsab (yo) epi li pral mennen yon ankèt apwofondi epi/oswa si lwa sa jistifye l ap rapòte bay otorite lapolis yo. Anplis de sa, direktè lekòl la ap fè tout efò posib li pou notifiye paran (yo)/gadyen (yo) nenpòt ki viktim jivenil. Lis sa a se pa tout enklizif, men, pou yon minimòm, yo dwe rapòte sa ki annapre yo bay ajans ki fè respekte lalwa apwopriye.

Prèyè ki sijere krim atak ak ekstòsyon kont elèv, oswa yon atak, manyen ofansif, menas teworis oswa ekstòsyon kont yon anplwaye lekòl.

1. Prèyè ki sijere ke yo te komèt yon krim, pa egzanp: ensousyan mete an danje; ofans atak; omisid; mete dife; mekanste kriminèl; bonm; vòlè; vyòl; ekstòsyon; fwod; falsifikasyon; zam; elatriye.

2. Prèyè ki sijere vyolasyon lwa konsènan sibstans kontwole ak alkòl

3. Prèyè ki sijere ensès, abi seksyèl oswa neglijan oswa lòt abi sou timoun.

4. Prèyè ki sijere itilizasyon, posesyon oswa vann enstriman danjere oswa zam ki ka touye moun (pa egzanp, kouto, zam afe, minisyon, eksplozif oswa bouchon eksplozif)

5. Prèyè ki sijere ofans moral (pa egzanp, pònografi, egzibisyonism, peeping, elatriye)

6. Prèyè ki sijere jwèt aza òganize

7. Prèyè ofans ki enplike pwopriyete lekòl la, pa egzanp, fo alam dife, menas nan telefòn, krim sou òdinatè, zak vandalis ak mekanste kriminèl, enfraksyon, vòl ak vòl, kondwi ensousyan ak danje sekirite.

8. Rapò sou moun ki sispèk oswa moun ki pa otorize sou oswa toupre lakou lekòl la oswa pwopriyete, oswa rimè, enfòmasyon oswa obsèvasyon sou rivalite oswa aktivite gang (aktivite sa yo pa bezwen rapòte bay Konsèy Edikasyon Eta a.

Pwosedì sou enkyetid paran yo

Capital School District Ouvri pou bezwen lejitim timoun yo ak dwa paran yo pou kreye yon fondasyon solid pou rezoud pwoblèm yo. Anjeneral, solisyon ki pi efikas nan yon pwoblèm lekòl yo jwenn nan, oswa tou pre, nan pwèn orijin. A vas majorite de pwoblèm ki parèt ant paran yo ak lekòl yo byen vit rezoud pou satisfaksyon paran yo ak benefis timoun nan.

Okazyonèlman, yon enkyetid ki pèsistan ka leve, ki pa oswa ki pa kapab, byen vit rezoud nan pwèn orijin. Nan sikonstans sa yo, Distri a vle asire w gen bon jan mwayen ouvè pou paran an pouswiv enkyetid la. Pwosedì sa a etabli pou bay paran yo direksyon pou eseye rezoud pwoblèm sa yo.

1. Paran an dwe eseye rezoud pwoblèm nan sou yon baz enfòmèl ak anplwaye ki enplike oswa responsab la.
2. Si, sepandan, plent lan depoze ak sipèvizè imedyà anplwaye a, olye pou anplwaye a, anplwaye a ap resevwa notifikasyon imedyatman. Nan senk (5) jou lekòl, anplwaye a dwe pale enfòmèl ak paran an pou kont li, oswa, sou demann anplwaye a oswa paran an, ak paran an ak sipèvizè imedyat la oswa reprezantan li.
3. Yon paran gendwa mande yon konferans pou repare fason yo chanje relasyon ak pitit yo ak lekòl la. Sa a pral mande pou yon fasilite san patipri an liy ak valè nou yo.

Pwosedì fòmèl

Si pwoblèm nan pa rezoud nan nivo enfòmèl nan fen senkyèm jou lekòl la epi paran an vle depoze yon enkyetid fòmèl, paran an dwe depoze enkyetid la alekri sou fòm distri a bay la. Fòm yo disponib nan Biwo Distri a. Paran yo ka pran fòm nan oswa yo pral voye fòm nan pa lapòs sou demann yo.

1. Yo dwe depoze enkyetid alekri a ak sipèvizè imedyà anplwaye a nan lespas dis (10) jou lekòl.
2. Yo dwe notifiye anplwaye a imedyatman epi nan senk (5) jou lekòl apre li resevwa yon plent alekri. Sipèvizè a dwe fè aranjman pou yon reyinyon ak paran endividyèl la ak anplwaye a. Men, anplwaye a ka otorize sipèvizè a pou rezoud plent lan nan peryòd senk (5) jou lekòl la.
3. Tou de paran ak anplwaye yo dwe gen dwa gen yon reprezantan prezan.
4. Sipèvizè a dwe asiste epi aji kòm yon anrejistre ak moun k ap chèche enfòmasyon epi li dwe bay yon desizyon alekri pa pita pase senk (5) jou lekòl apre reyinyon an. Sipèvizè a dwe voye yon kopi desizyon alekri bay pati ki fè plent lan.
5. Si nenpòt ki pati yo pa rezoud pwoblèm nan, yo ka fè yon apèl alekri bay Sipèentandan Lekòl yo nan senk (5) jou lekòl. Sipèentandan an dwe pwograme yon reyinyon ak pati ki konsène yo nan senk (5) jou epi li dwe voye yon kopi desizyon an bay tout pati ki konsène yo.
6. Si pwoblèm nan pa regle nan nivo Sipèentandan an, nenpòt pati ka fè apèl devan Konsèy Edikasyon an nan senk (5) jou lekòl. Nan ven (20) jou kalandriye, Konsèy la dwe, nan yon sesyon fèmèn, revize apèl la epi pran yon desizyon final nan moman sa a. Yo dwe voye yon kopi desizyon sa a bay tout pati ki enplike yo.

DWA ELÈV YO

Poukisa sa enpotan?

Elèv Ozetazini gen dwa pou yo jwenn yon edikasyon gratis ki apwopriye epi Distri Lekòl Kapital la bay sèvis ak opòtinite pou yon edikasyon varye ak konplè pandan y ap bay elèv yo dwa espesifik nan lekòl yo ak nan anviwònman aprantisaj yo.

Konsèy

Bezwen pèsònèl oswa enkyetid yo ka seryezman menase e entèfere ak devlopman edikasyonèl elèv yo. Lekòl yo pataje responsablite pou bay elèv yo sèvis konsèy epi pou yo enfòmè elèv yo sou sèvis lòt ajans yo bay yo. Elèv yo gen dwa:

1. Pou yo enfòmè avèk presizyon sou nati, kalite, oswa kalite sèvis oryantasyon ki disponib nan lekòl yo ak kominote yo.
2. Pou resevwa/refere yo bay konsèy apwopriye pou pwoblèm pèsònèl ak edikasyonèl nan yon kantite tan rezonab.
3. Pou gen aksè a konseye/konseye nan anplwaye a.

Libète Asosyasyon

Dwa ki apwopriye pou elèv yo konsènan libète ekspresyon vle di plis konsiderasyon sou dwa pou asosye pou akonplisman objektif komen, echanj lide, ak amelyorasyon relasyon moun ak konpreyansyon entèkiltirèl.

1. Elèv yo dwe gen dwa òganize klìb ak asosyasyon nan lekòl la pou rezon edikasyonèl, sivik, sosyal, atletik, ak lòt rezon legal dapre direktiv sa yo:

- a. Yo pa dwe refize okenn elèv manm gwoup akoz ras, relijyon, nasyonalitye oswa sèks.
- b. Klìb oswa asosyasyon yo ka mande kalifikasyon espesyal pou manm si kalifikasyon sa yo gen rapò dirèkteman ak objektif gwoup la.
- c. Gwoup ki gen yon konstitisyon ak règleman entèn yo ta dwe soumèt dokiman sa yo ansanm ak yon lis ofisye yo bay administrasyon lekòl la ak konsèy elèv yo. Yo ta dwe soumèt tou amannman nan konstitisyon an ak chanjman nan règleman entèn yo.

2. Elèv yo dwe gen dwa pou yo deside nati, òganizasyon, ak pwosedi pou klìb yo toutotan desizyon sa yo pa menase sante ak sekirite elèv yo oswa deranje pwosesis edikasyon an. Klìb ak asosyasyon yo ta dwe òganize nan direktiv ak règleman yo tabli atravè yon Konsèy Elèv ki efikas oswa òganizasyon gouvènman elèv yo.

3. Elèv yo dwe rekòmande konseye pwofesè yo pou klìb yo ak asosyasyon yo pou asire lidèchip ak sipèvizyon apwopriye.

Libète ekspresyon ak kominikasyon (ki gen ladan tout bagay ki pale, ekri, atistik)

Dwa ak responsablite elèv yo konsènan libète lapawòl, laprès, ak aksyon yo dwe an konfòmite ak pwoteksyon ki tabli nan Premye Amannman Ozetazini.

Konstitisyon ak jan entèprete ak aplike nan desizyon nan tribinal yo divès kalite. Prensip sa yo dwe sèvi kòm gid pou libète ekspresyon:

1. Elèv yo dwe lib pou ekspriye opinyon ak opinyon depi yo pa chèche fòse lòt moun pou yo suiv mòd ekspresyon yo oswa entèfere ak dwa ekspresyon lib lòt moun pandan lè lekòl yo.
2. Elèv yo dwe gen pèmision pou diskite ak ekspriye tout opinyon ki gen rapò ak matyè a nan salklas la limite sèlman nan responsablite pwofesè a pou kenbe lòd, asire patisipasyon ki gen sans ak respekte kontribisyon tout elèv yo.

a. Sepandan, elèv yo responsab pou aprann kontni matyè yo te pwograme yo oswa pou yo chwazi yo.

b. Yo responsab plis pou satisfè nòm pèfòmans matyè yo jan pwofesè yo ak ofisyèl lekòl yo etabli. Kondisyon pou prezans nan klas, patisipasyon, ak soumèt devwa alekri yo se aspè enpòtan nan responsablite elèv yo.

c. Yo dwe bay elèv yo opòtinite tou pou yo patisipe nan diskisyon yo epi devlope rekòmandasyon pou amelyore kourikoulòm nan atravè reprezantan konsèy elèv la ak estaf yo nonmen kòm sadwa.

d. Evalyasyon pèfòmans elèv yo dwe gen rapò sèlman ak akonplisman kontni matyè a, konpreyansyon pwosesis yo, ak devlopman ak aplikasyon ladrès aprantisaj; penalite ki enplike siksè elèv yo pa ka enpoze kòm rezilta aksyon elèv yo andeyò matyè etid la.

3. Elèv yo dwe gen dwa eksprime tèt yo atravè mwayen dirèk ak senbolik toutotan ekspresyon sa yo:

a. Li pa pase lòt moun oswa gwoup nan rizib;

b. Pa entèfere ak aktivite pwograme yo oswa deranje pwosesis edikasyonèl nan lekòl la;

c. Pa reflekte obsenite, vilgarite, ak deklarasyon enflamatwa.

4. Elèv yo dwe gen dwa pou yo pibliye epi distribye materyèl toutotan aksyon oswa materyèl sa yo:

a. Pa mete sante sekirite elèv yo an danje;

b. Pa menase deranje pwosesis edikasyon an;

c. Pa reflekte yon nati difamasyon;

d. Pa endike yon objektif komèsyal;

e. Pa gen deklarasyon obsèn ak enflamatwa;

f. Li an konfòmite ak Règleman pou Prevansyon Entimidasyon Distri Kapital Lekòl la -700-31. Pou ane eskolè 2016-2017 la, yo pral sipoze afiche sou Facebook, Twitter, YouTube, Snapchat ak Instagram, pou yon minimòm, yo disponib pou yon gwo odyans nan kominote lekòl la, kèlkeswa paramèt konfidansyalite oswa lòt limit sou afichaj sa yo. Lis sa a pa konsidere kòm eksklizif e nenpòt priz medya sosyal ki pèmèt pou kominikasyon ki ka wè pa viktim entansyon an dwe konsidere kòm yon mwayen elektwonik nan objektif pou ranfòse aspè entimidasyon elektwonik sa a.

politik. Sit entènèt tankou "blog" ki ka kreye oswa itilize pa moun nan objektif espesifik entimidasyon jan sa defini pi wo a dwe trete tou nan menm fason ak lòt pòtay entènèt aksesib piblikman.

g. Pa enplike yon itilizasyon san otorizasyon fon distri ak materyèl

Dwa pou pibliye ak distribye materyèl yo dwe akonpaye pa aksyon responsab sa yo:

- a. Deziyasyon moun oswa moun ki te ekri ak pibliye materyèl yo;
- b. Aderans a estanda akseptab nan jounalis;
- c. Distribisyon materyèl anvan ak apre èdtan;
- d. Distribisyon atravè pèmisyon direktè bilding ak/oswa reprezantan li pandan lè lekòl regilye;
- e. Ekspozisyon materyèl sou tablo afichaj yo bay elèv yo;
- f. Akseptasyon konsekans legal yo pou ekspresyon ak piblikasyon elèv yo.
- g. Konseye fakilte yo, ke administrasyon an nonmen, ka konseye elèv yo sou fason literè, fòma, ak konvnyab materyèl yo.

5. Elèv yo dwe gen dwa pou yo fè asanble pasifik ki enplike diskisyon gratis, adopte rezolisyon yo, ak egzèse aksyon legal ki gen rapò ak zafè ki konsène dirèkteman pwosesis edikasyon yo. Administrasyon lekòl la ka mande pou reyinyon oswa asanble yo fèt nan moman ki pa pral deranje klas yo oswa lòt aktivite lekòl ki pwograme yo, ki p ap prezante danje pou moun oswa pwopriyete yo, epi ki pral evite konfli grasa avi alavans sou entansyon pou òganize reyinyon yo.
6. Elèv yo dwe gen dwa fè yon petisyon, sou fòm preskri e avèk pèmisyon gouvènman elèv la, ofisyèl lekòl yo konsènan aktivite ki gen rapò dirèkteman ak konduit ak amelyorasyon pwosesis edikasyonèl ak sèvis yo. Pwopozisyon sa yo ta dwe genyen rekòmandasyon pou amelyorasyon konstrikatif ak responsab ak aksyon, epi ofisyèl lekòl yo ta dwe pran tout konsiderasyon yo.
 - a. Administrasyon lekòl la ta dwe mande pou yo kolekte siyati sou petisyon yo pou yo pa kreye yon distraksyon oswa pou ankouraje yon enfliyans deranje.

Wòl Otorite Lapolis yo

The Capital School District gen otorite epi l ap kontakte lapolis si li konsidere sa nesesè pou pwoteje sekirite fizik elèv yo oswa lekòl la oswa pou anpeche konduit kriminel lòt moun ki pa elèv yo.

Otorite lapolis yo gen yon responsablite ki pi enpòtan nan asire antretyen ak ranfòsman divès kalite lwa ak òdonans yo. Youn nan objektif prensipal yo se prevansyon ak represyon konduit delenkan atravè lyezon ak yon varyete ajans kominotè ki konsène ak aktivite jèn yo. Kowoperasyon ofisye lekòl yo bay kontribiye konsiderableman nan fonksyone siksè ofisyèl lapolis oswa ofisyèl tribinal yo.

1. Yo dwe lage elèv yo anba gad otorite lapolis yo chak fwa yo bay administratè lekòl la yon manda pou aksyon sa yo.
2. Elèv yo pa dwe sibi asèlman oswa entimidasyon pa otorite lapolis pandan y ap ale lekòl.
3. Elèv yo dwe disponib pou entèwogasyon nan biwo yon administratè lekòl la lè yo resevwa demann sa a nan men ofisye ki fè respekte lalwa oswa ofisyèl tribinal yo. Kesyon sa yo ta dwe obsève direktiv sa yo:

- a. Direktè a ta dwe avèti paran (yo) oswa gadyen legal la anvan lapolis kòmanse kesyone oswa entèwogasyon yon minè sou teren lekòl la pou bay paran yo yon opòtinite pou yo prezan oswa konsilte yon avoka nenpòt lè sa posib.
- b. Elèv la ta dwe konnen rezon ki fè yo poze kesyon an ak dwa legal li yo;
- c. Direktè a oswa reprezantan li deziyen ta dwe prezan pandan sesyon kesyon an;
- d. Aspè pwosedi yo ta dwe obsève.
- e. Lè y ap poze yon kesyon kòm temwen sou lakou lekòl la pou yon krim ke yon otorite polis te komèt sou oswa andeyò lakou lekòl la paran an dwe avize anvan yo poze l.
- f. Yo dwe fè yon elèv konnen anvan kesyon an kòmanse ke deklarasyon li a ka itilize nan yon pwosedi tribinal oswa odyans ekspilsyon nan lekòl la. Anplis de sa, yo dwe fè elèv la konnen yo ka rele yo pou temwaye pandan yon pwosedi tribinal oswa pandan yon odyans Komisyon Konsèy Lekòl la. Nan ka yon elèv temwen ekspriye dezi pou idantite li rete konfidansyèl, epi li refize bay temwayaj pandan pwosedi oswa odyans ki vin apre yo, idantite li dwe rete anonim ak konfidansyèl epi retire nan nenpòt dosye ekri oswa transkri jiska prezan. Yo pa dwe rele elèv ki enfòmè sa a pou temwaye nan pwosedi oswa odyans yo mansyone pi wo a san yo pa akò elèv sa a ekspriye ak ekri pou fè sa.
- g. Si yon elèv temwen bay otorite lekòl yo yon deklarasyon alekri, yon kopi deklarasyon an ap disponib pou elèv la ak paran (yo) oswa gadyen (yo).

Administratè lekòl yo oswa reprezantan yo pral fè yon rechèch nan kazyè yon elèv chak fwa gen rezon pou kwè ke dwòg danjere, aparèy oswa zam yo prezan.

Administratè lekòl yo ka fouye kazyè yon elèv nan ka ijans oswa sikonstans ekstrèm, tankou menas bonm, revòlt oswa revòlt iminan nan lekòl la, oswa sispèk mete dife. Yo ka fouye kazyè yon elèv yon lòt fwa tou epi yo dwe fè ak yon temwen prezan. Yo ta dwe prepare yon dosye ekri sou nenpòt aksyon sa yo epi yo dwe kenbe nan dosye.

Administrasyon lekòl la ka fè fouy jeneral nan pwopriyete lekòl la chak fwa gen yon rezon ki apwopriye.

Sekirite

Tout elèv ki ale nan Distri Lekòl Kapital la gen dwa pou yo ale lekòl nan yon anviwonman ki an sekirite ak lòd kote yo ankouraje yo aprann. Elèv yo gen dwa pou yo aprann nan yon anviwonman ki pa menas oswa zak vyolans sikolojik oswa fizik.

Pèsonèl distri a gen otorite epi yo pral sèvi ak kontrent fizik lè sa nesèsè ann akò ak lwa leta ak federal.

Fouy ak Sezi

Yo pa dwe fouye ak sezi pwopriyete elev yo jan Katrityèm Amanman Konstitisyon Etazini an garanti. Dwa pou yo pa fouye ak sezi san rezon ekilibre pa responsablite lekòl la pou pwoteje sante, sekirite ak byennèt lòt moun. Kazyè elèv yo se pwopriyete lekòl la epi yon administratè kapab fouye nenpòt ki lè avèk sispèk rezonab pou pwoteje sante, sekirite ak byennèt lòt moun. Fouyaj yo dwe baze sou sispèk rezonab ke moun oswa pwopriyete elèv la

gen sibstans entèdi, atik, oswa materyèl ki prejije sekirite ak byennèt lòt elèv oswa anplwaye yo, oswa an vyolasyon lalwa oswa règ Gid Siksè Elèv la. Elèv yo responsab e responsab pou sa ki nan tout bagay yo jwenn nan kazyè yo, sak liv yo, valiz yo, ak nenpòt sak oswa veso yo itilize pou pote pwopriyete pèsonèl yo.

Tout alkòl, dwòg, sibstans ki sanble ak dwòg, sibstans ki sanble ak/oswa atik dwòg yo jwenn nan posesyon yon elèv epi yo kouvri pa 16 Del. Code Ch. 47 dwe sele, mete etikèt sou, estoke nan yon veso ki fèmèn, epi remèt lapolis la kòm prèv potansyèl. Yo dwe fè yon demann pou analiz lè sa apwopriye. (Nan ka ijans medikal, sibstans yo ta dwe disponib pou rezon idantifikasyon.) Elèv yo gen dwa:

1. Nan vi prive nan byen pèsonèl yo sof si direktè a oswa reprezantan li gen sispèk rezonab pou kwè ke elèv la posede oswa kache sibstans/objè entèdi.
2. Pou konfidansyalite sa ki nan veyikil yo sof si direktè a oswa reprezantan li gen yon sispèk rezonab pou kwè ke elèv la ap kache sibstans oswa objè entèdi ak lòt bagay ki ka deranje pwosesis edikasyon an.

Elèv Gouvènman

Li enpòtan pou kenbe ak amelyore enstitisyon demokratik yo ke elèv yo gen opòtinite pou yo patisipe efektivman nan pwosesis pou pran desizyon ki nesèsè pou devlope sitwayen responsab ak pwodikatif.

1. Elèv yo dwe gen dwa òganize ak mennen aktivite konsèy elèv oswa asosyasyon gouvènman an ki kontribye nan konpreyansyon ak fonksyone objektif sistèm lekòl la epi asire yon wòl enpòtan nan pran desizyon ki afekte amelyorasyon edikasyon yo.

Dwa sa a dwe mete aksan sou nan gid ak pratik yo rekòmande pa Asosyasyon Nasyonal ak Eta a, ak nan règleman yo ak règleman yo etabli pa distri lekòl respektif yo; sepandan, faktè sa yo ta dwe konsidere.

Li enpòtan pou kenbe ak entènèt yo ke yo te etabli yo gen dwa pou yo patisipe nan dwa pou yo pran desizyon ki pou devlope yo ak responsablite yo.

1. Elèv yo dwe gen dwa òganize ak mennen aktivite elèv oswa asosyasyon gouvènman an ki kontribye nan konpreyansyon ak travay sistèm lekòl la epi asire yon wòl enpòtan nan desizyon ki afekte edikasyon yo.

Dwa sa a dwe mete aksan sou nan gid ak pratik yo bay Asosyasyon Nasyonal ak Eta a, ak nan travay yo ak travay yo etabli pa distri lekòl respektif yo; toujou, sa yo ta dwe popilasyon

Dosye elev yo

Li pou kenbe ak Entènèt yo ke yo te etabli yo gen dwa pou yo patisipe nan dwa pou yo pran desizyon ki pou devlope yo ak plis aplikasyon yo.

1. Elèv yo dwe gen dwa òganize ak mennen aktivite elèv oswa asosyasyon gouvènman an ki kontribye nan konpreyansyon ak travay sistèm lekòl la epi asire yon enpòtan nan desizyon ki afekte edikasyon yo.

Dwa sa a dwe mete aksan sou nan gid ak pratik yo bay Asosyasyon Nasyonal ak Eta a, ak nan travay yo ak travay yo etabli pa distri lekòl respektif yo; , sa yo ta dwe toujou

Divilgasyon Sèten Enfòmasyon sou Elèv yo

Distri a ka divilge sèten enfòmasyon, ke yo rekonèt kòm enfòmasyon anyè, nan diskresyon li san konsantman.

Paran/gadyen, oswa elèv ki gen dizwitan oswa plis, ka refize pèmèt yo divilge nenpòt oswa tout enfòmasyon anyè. Si yon paran/gadyen oswa yon elèv emansipe pa vle divilge enfòmasyon anyè, li dwe voye yon avi alekri chak ane bay Sipèentandan Distri a nan adrès ki endike devan Gid Siksè Elèv la.

Yo dwe resevwa avi sa a nan 30 jou apre elèv yo resevwa Gid Siksè Elèv la. Enfòmasyon elèv sa yo se enfòmasyon anyè: non, adrès, nimewo telefòn, dat ak kote nesans, gwo domèn etid, nivo klas, patisipasyon nan aktivite ak espò ofisyèlman rekonèt, pwa ak wotè manm ekip atletik, dat prezans, degre ak rekonpans yo te resevwa, manm ekip atletik yo, dat prezans yo, degre ak prim yo te resevwa, dènye lekòl elèv la te asiste anvan an, ak foto elèv ki nan lekòl oswa aktivite lekòl yo depi foto yo pa revele enfòmasyon konsènan plasman akademik yo.

Lwa sou Dwa Edikasyon Fanmi ak Konfidansyalite (FERPA)

Lwa sou Dwa Edikasyon Fanmi ak Konfidansyalite (FERPA) bay paran/gadyen, ak elèv ki gen plis pase 18 an, dwa sa yo:

Enspeksyon ak Revizyon

Paran/gadyen yo ka soumèt direktè lekòl la yon demann alekri pou idantifye dosye yo vle enspekte. Direktè a ap fè yo konnen ki lè ak kote yo ka enspekte dosye yo. Yo dwe bay aksè nan 45 jou apre li resevwa demann lan.

Amanman Dosye

Paran/gadyen yo ka mande Distri a pou amande yon dosye yo kwè ki pa kòrèk lè yo soumèt direktè a kòm demann alekri pou idantifye pati nan dosye yo vle chanje a epi espesifye poukisa li pa kòrèk. Si Distri a refize demann lan, Distri a pral fè yo konnen desizyon an, li pral fè yo konnen dwa pou yon odyans, epi li pral bay pwosedi odyans lan.

Divilgasyon san konsantman

Divilgasyon pwoblèm yo idantifye pèsònèlman ki nan dosye edikasyon elèv yo mande konsantman paran/gadyen. Gen kèk eksepsyon ki aplike tankou sa ki annapre yo:

1. Yo ka divilge dosye sa yo bay ofisyèl lekòl ki gen enterè lejitim nan edikasyon. Ofisyèl lekòl yo gen ladan yo anplwaye Distri a; manm Konsèy Distri a; yon moun oswa yon konpayi distri a kenbe pou fè yon travay espesyal (pa egzanp, yon avoka, oditè, konsiltan medikal, oswa terapis); oswa yon paran/gadyen oswa yon elèv k ap sèvi nan yon komite oswa k ap ede yon lòt ofisyèl lekòl la. Yon ofisyèl lekòl gen yon enterè edikasyon lejitim si ofisyèl la bezwen revize yon dosye edikasyon pou li kapab ranpli yon responsablite pwofesyonèl.
2. Distri a divilge dosye edikasyon san konsantman bay ofisyèl nan yon lòt distri lekòl kote yon elèv ap chèche oswa gen entansyon enskri sou demann nan men distri k ap resevwa a.

Plent

Paran/gadyen yo ka pote yon plent ak Depatman Edikasyon Ameriken an konsènan swadizan echèk distri a pou respekte egzijans FERPA lè yo soumèt yon plent bay:

Family Policy Compliance Office

Depatman Edikasyon Etazini 400 Maryland Avenue, SW Washington, DC 20202-4605

Dwa anba Amanman Pwoteksyon Dwa Elèv (PPRA)

Amanman Pwoteksyon Dwa Elèv (PPRA) bay paran/gadyen yo, elèv ki gen 18 an, ak minè emansipe dwa sa yo konsènan konduit sondaj distri a, koleksyon ak itilizasyon enfòmasyon pou rezon maketing, ak sèten egzamen fizik.

Sondaj sou pwoteksyon enfòmasyon

Distri a oblije jwenn konsantman pou pèmèt yon timoun patisipe nan sèten aktivite lekòl la, oswa paran/gadyen yo ka chwazi pou yo pa patisipe nan aktivite sa yo. Aktivite sa yo, ke yo rekonèt kòm sondaj enfòmasyon pwoteje, gen ladan yon sondaj elèv, analiz, oswa evalyasyon konsènan youn oswa plis nan bagay sa yo:

- Afilyasyon politik oswa kwayans elèv la oswa paran/gadyen elèv la
- Pwoblèm mantal oswa sikolojik elèv la oswa fanmi elèv la

- Konpòtman oswa atitid seksyèl
- Konpòtman ilegal, antisosyal, enskripsyon pwòp tèt ou oswa imilyan
- Evalyasyon kritik lòt moun ak moun ki reponn yo gen relasyon fanmi sere
- Relasyon privilejye legalman rekonèt, tankou ak avoka, doktè, oswa minis
- Pratik relijye, afilyasyon, oswa kwayans elèv la oswa paran/gadyen
- Revni, lòt pase jan lalwa mande pou detèmine kalifikasyon pwogram lan

Avi pou pa patisipe nan kek aktivite lekòl la ap fe

Distri a pral fè paran yo konnen dat aktivite sa yo epi bay yon opòtinite pou li pa patisipe nan aktivite sa yo:

- Nenpòt sondaj enfòmasyon ki pwoteje, kèlkeswa sous finansman
- Nenpòt egzamen fizik anvayisan ki pa ijans oswa tès depistaj obligatwa kòm yon kondisyon prezans, administre pa lekòl la oswa ajan li a, epi li pa nesèsè pou pwoteje sante ak sekirite imedya yon elèv, eksepte pou tande, vizyon, oswa tès depistaj eskolyoz, oswa egzamen fizik oswa tès depistaj otorize oswa obligatwa dapre lalwa Eta a
- Aktivite ki enplike koleksyon, divilgasyon, oswa itilizasyon enfòmasyon pèsònèl yo jwenn nan men elèv yo pou fè maketing, pou vann oswa distribye enfòmasyon yo bay lòt moun.

Enspeksyon

Paran/gadyen yo ka, sou demann, enspekte bagay sa yo:

- Sondaj sou enfòmasyon ki pwoteje elèv yo
- Enstriman yo itilize pou kolekte enfòmasyon pèsònèl nan men elèv yo pou fè maketing, lavant, oswa lòt rezon distribisyon
- Materyèl enstriksyon yo itilize kòm yon pati nan kourikoulòm edikasyon an

Regleman sou adopsyon

Distri a pral adopte règleman, an konsiltasyon ak paran/gadyen, konsènan dwa sa yo ansanm ak dispozisyon pou pwoteje vi prive elèv yo nan administrasyon sondaj ki pwoteje yo ak koleksyon, divilgasyon, oswa itilizasyon enfòmasyon pèsònèl pou fè maketing, lavant, oswa lòt rezon distribisyon. . Distri a pral fè paran/responsab yo konnen règleman sa yo omwen chak ane nan kòmansman chak ane lekòl epi apre nenpòt chanjman enpòtan..

Pote Plent

Si paran/responsab yo kwè yo te vyole dwa yo, yo ka pote yon plent nan:

Family Policy Compliance Office
 Depatman Edikasyon Etazini 400 Maryland Avenue, SE
 Washington, DC 20202-4605

Tit I

Tit I se pi gwo pwogram edikasyon federal pou lekòl yo. Eta yo resevwa lajan yo bay distri yo ak lekòl yo dapre povrete. Yo itilize lajan pou bay elèv ki gen risk pou yo pa satisfè nòm eta a yo sèvis edikasyon.

Objektif prensipal pwogram Tit I a se ede elèv yo ogmante siksès akademik yo. Ede tout elèv ki gen difikilte pou yo vin konpetan se objektif yon pwogram Tit I pou tout lekòl la. Si nenpòt timoun gen difikilte nan lekti oswa matematik ki baze sou done evalyasyon yo, yon ekip entèvansyon pral rankontre pou planifye sèvis entèvansyon apwopriye pou sipòte timoun nan. Sipò sa a ka bay pwofesè salklas la, yon pwofesè lekti, yon espesyalis matematik oswa yon

parapwofesyonèl ansèyman. Tout sèvis yo pral kowòdone ak aliman ak ansèyman nan salklas la epi ekip entèvansyon an pral rankontre regilyèman pou detèmine pwogrè elèv yo ak ajiste enstriksyon nan salklas la jan sa nesèsè. Pwogrè elèv yo pral kominike tou bay paran yo sou yon baz kontinyèl. Si w gen nenpòt kesyon oswa enkyetid konsènan pwogram Tit I la oswa sèvis pitit ou a ap resevwa, tanpri pataje enkyetid sa yo ak pwofesè salklas la dabò, epi answit direktè bilding lan. Si enkyetid yo pa adrese nan nivo bilding lan, tanpri kontakte Biwo Distri a. Ou ka kontakte Biwo Enstriksyon Elemantè a nan (302) 857-4228. Si yo pa adrese enkyetid yo nan nivo distri a, ou ka pote yon plent nan Depatman Edikasyon Delaware.

Ki jan estrikti Tit I ye nan Capital School District?

Sèt lekòl primè yo enkli nan sibvansyon an epi yo fonksyone avèk yon pwogram Tit I pou tout lekòl la. Nan yon pwogram nan tout lekòl la, tout lajan federal, leta ak lokal yo konsolide pou amelyore tout pwogram edikasyonèl lekòl la. Chak lekòl toujou oblije etabli yon pwosesis pou detèmine ki elèv ki riske pa satisfè nòm yo epi yo dwe bay lòt sipò ak/oswa sèvis pou elèv sa yo. Lekòl yo konsantre sou tan anplis ak entèvansyon ansèyman pou fèmen eka nan reyisit yo.

Èske timoun ki san kay (ki pa gen kote pou yo rete) yo resevwa sèvis Tit I?

Tout distri k ap resevwa alokasyon Tit I yo oblije rezève yon pati nan fon yo pou timoun ki san kay. Egzanp kèk nan sèvis yo bay yo se: sakado ak founiti lekòl, rad, soulye ak manto, ak transpò ijans si sa nesèsè. Yon pati nan salè Liaison Sanzabri yo finanse tou atravè sibvansyon Tit I an .

Ou ka jwenn plis enfòmasyon sou pwogram Tit I Capital nan: https://www.capital.k12.de.us/programs_and_services/title_one

Resous ki baze sou kominote a

**Tout enfòmasyon sou resous yo kounye a nan dat piblikasyon dokiman sa a. Enklizyon pa endike andòsman Distri Lekòl Kapital la epi li se pou rezon enfòmasyon sèlman.*

Resous Jeneral

Kwa Rouj Ameriken
American Red Cross Delmarva
302-656-6620
Asistans abri ijans.
www.redcross.org/de/wilmington

Catholic Charities
302-674-1782
Gaz, kriz ak asistans
refwadisman nan ete
www.ccwilm.org

Children & Families First
800-220-3092
Resous pou timoun ak fanmi k ap
fè fas ak difikilte.

Delaware Helpline
Rele 2-1-1 or 800-560-3372
Resous santral pou aksè a
TOUT sèvis sante ak moun ki
disponib nan Delaware.
www.delaware211.org

Division of Health and Social Services
Medicaid, manje, sèvis piblik,
sante piblik, ak asistans jeneral.
655 South Bay Road Dover, DE 19901
<http://www.dhss.delaware.gov/dhss>

Violans Domestik
Domestic Violence Hotline
302-424-8058
Rele numero sa, yo pale 2 lang:
302-745-9874 www.dcadv.org

Food Bank of Delaware
302-424-3301
Manje siplemantè pou
kay ki kalifye yo.
www.fbd.org

Goodwill Retail Store

- Rad pèpè ak lòt machandiz nan pri redwi.

Gateway Shopping Center
302-678-4602

1030 Forrest Avenue Suite 113
Dover, DE 19904

- **Rodney Village**
302-674-9071
1678 S. Governors Avenue
Dover, DE 19904
www.goodwillde.org

Goodwill Staffing Services
302-741-0456

Travay tanporè pou anboche
ak sèvis plasman dirèk pou
ede moun jwenn travay
tanporè ak objektif pou
jwenn travay apentan
www.goodwillde.org

Parent Information Center
(PIC) of Delaware
888-547-4412

Enfòmasyon ak sipò pou paran elèv ki
gen andikap.
<http://www.picofdel.org>

Planned Parenthood
800-230-PLAN (7526) or 302-678-5200

Edikasyon pou sante repwodiksyon,
konsèy ak sèvis medikal.
805 S. Governors Ave.
Dover, DE

19901 <http://www.plannedparenthood.org/planned-parenthood-delaware>

Westside Family Healthcare
302-678-4622

Prensipal swen medikal ak dantè ak yon echèl frè glisman pou
moun ki kalifye yo.
1020 Forrest Avenue

Dover, DE 19904

<http://www.westsidehealth.org/en-us>

Outpatient Counseling Providers

ABR Counseling

302-678-4558

1001 South Bradford St.

Dover, DE 19904

Center for Mental Wellness

302-674-1397

121 W. Loockerman St.

Dover, DE 19901

www.acfmw.com

Catholic Charities

302-674-8384

2099 South Dupont Hwy.

Dover, DE 19901

www.ccwilm.org

Delaware Guidance Services

302-678-3020

103 Mont Blanc Blvd.

Dover, DE 19904

www.delawareguidance.org

Mind and Body Consortium

302-674-2380

156 S. State Street

Dover, DE 19904

www.mindandbodyde.com

SOAR (Survivors of Abuse in Recovery) Inc.

302-422-3811

32 Lookerman, Suite 103

Dover, DE 19904

<http://www.soarinc.com>

Grandparent Support

302-235-5544

Bereavement Support for Families

Children and Families First

302-235-5544

Substance Abuse Treatment

Catholic Charities

302-674-1600

2099 S. Dupont Hwy.

Dover, DE 19901

Brandywine Counseling

302-856-4700

769 Masten Circle, Suite 11315

Milford, DE 19963

SODAT Delaware

513-9539

1114 S. Dupont Hwy.

Dover, DE 19908

<http://www.sodatdelaware.com>

Rise (ages 13-17)

302-472-0381

Founisè sante mantal pou pasyan ki entènè

Dover Behavioral Health

302-741-0140

725 Horsepond Rd.

Dover, DE 19901

www.doverbehavioral.com

Meadowood Hospital

855-900-5340

575 South Dupont Hwy.

New Castle, DE 19720

www.meadowoodhospital.com

Rockford Center

302-996-5480

100 Rockford Dr.

Newark, DE 19713

www.rockfordcenter.com

**Liy telephon pou rele ijans
pandan 24 e**

24 Hour Crisis Hotlines

**Department of Services for Children,
Youth & Their Families**

- **Child Abuse & Neglect Report Line**
800-292-9582
24-hour reporting for suspected
child abuse and neglect.
- **Mobilization Response and Stabilization
Unit**
800-969-4357 (HELP)
24-hour mental health crisis
services for *children under 18*.
<http://kids.delaware.gov>

Delaware Crisis Intervention Services
800-345-6785

24-hour suicide and mental health
crisis services for *adults*.

www.dhss.delaware.gov/dsamh/crisis_intervention.html

National Suicide Prevention Lifeline
800-273-TALK (8255)

www.suicidepreventionlifeline.org

**LGBTQ (Lesbian, Gay, Bisexual, Transgender or
Questioning) Youth Delaware**
800-969-HELP (4357)

Safe Arms for Babies
800-262-9800

**Altènativ pou elèv ki retire nan
lekòl segondè**

**James Groves High School –
Poly-Tech Campus**
302-697-4545
High School Diploma or GED
8-week blocks (AM & PM Sessions)
www.polytechworks.com

**Delaware Technical College –
George (Wilmington) Campus**
302-857-1282
Adult Basic Education/
GED Preparation
16 or older & withdrawn
from high school.
www.dtcc.edu

**Delaware Center for Distance
Adult Learning**
302-883-0420
Diploma at a Distance or
GED Online Preparation
www.dcdal.org

Wilmington Job Corps Center
302-575-1710
No-cost education & career
technical training for young
people ages 16 through 24.
<http://wilmington.jobcorps.gov>
(302) 575-1710

Deskripsyon Ofans sou Konpòtman

Pou 14 Del.C. §600(614), "Definisyon inifòm pou konduit elèv ki ka lakòz yon plasman altènatif oswa ekspilsyon," kèk definisyon ka pa apwopriye pou laj epi yo pa pibliye isit la. Ou ka jwenn tout règleman an nan: <http://regulations.delaware.gov/AdminCode/title14/600/614.shtml>. Anplis de sa, distri a pral bay yon kopi règleman an papyè bay yon manm piblik sou demann.

Langaj abizif (S0301) – Itilizasyon blasfem, vulgaris ak insulte rasyal ki dirije sou yon lòt moun.

Tronpe akademik/Plagiarism (S0141) – Aksyon pou fè entansyonèlman prezante travay ak/oswa konesans yon lòt kòm pwòp yon moun; kopye.

Poseyon ak/oswa Itilizasyon Alkòl (D0501) – Posede oswa bwè alkòl sou pwopriyete lekòl la oswa nan fonksyon lekòl la.

Mete dife (C0133-34) – Ensousyan oswa entansyonèlman domaje yon bilding nan entansyonèlman kòmansè yon dife oswa lakòz yon eksplozyon.

Atak (1ye ak 2yèm Degre) (C0106-07) – Entansyon oswa ensousyan lakòz yon lòt moun blese fizik grav; oswa ak neglijan kriminel, lakòz blese fizik yon lòt moun pa mwayen yon zam ki ka touye moun oswa yon enstriman danjere.

Atak (3yèm Degre) (C0201) – Entansyon oswa ensousyan lakòz blese fizik yon lòt moun.

Entimidasyon (D0701) – Nenpòt aksyon oswa aksyon entansyonèl ekri, elektwonik, vèbal oswa fizik kont yon lòt elèv, volontè lekòl la oswa anplwaye lekòl ke yon moun rezonab nan sikonstans yo ta dwe konnen pral gen efè:

(1) Mete yon elèv, yon volontè lekòl oswa yon anplwaye lekòl nan yon krentif rezonab pou yon gwo domaj nan byennèt emosyonèl oswa fizik li oswa yon gwo domaj nan pwopriyete li; oswa

(2) Kreye yon anviwònman edikatif ostil, menasan, imilyan oswa abizif akòz aksyon yo gaye oswa pèsistans oswa akòz yon diferans pouvwa ant entimidatè a ak sib la; oswa

(3) Entèfere ak yon elèv ki gen yon anviwònman lekòl ki an sekirite ki nesèsè pou fasilite pèfòmans edikasyonèl, opòtinite oswa benefis yo; oswa

(4) Perpètuer entimidasyon lè yo ankouraje, mande oswa fòse yon moun oswa yon gwoup pou l avili, dezimanize, jennen oswa lakòz yon lòt elèv domaj emosyonèl, sikolojik oswa fizik,

volontè lekòl la oswa anplwaye lekòl la.

Konpòtman neglijan ak ensousyan (S0107) – Konpòtman envolontè ki menase oswa lakòz blese oswa domaj pwopriyete oswa konpòtman entansyonèl ki lakòz oswa ki ka lakòz aksidan oswa pwopriyete san entansyonèl.

Move Konduit Seksyèl Konsantman (S0108) – Akt seksyèl konsantman ant de moun ki gen anviwònman lekòl la

Aksyon Kriminèl (Vandalism) (D0301) - Yon elèv, nan anviwònman lekòl la, entansyonèlman oswa ensousyan:

(1) Domaj byen mèb yon lòt moun oswa yon antite; oswa

(2) Manipilasyon byen tanjib yon lòt moun pou mete moun oswa pwopriyete an danje.

Defyans/Ensibòdinasyon (S0081-82)– Aksyon pou refize espere yon direktiv rezonab nan men yon manm pèsònèl la, pou enkli:

(1) Yon refi vèbal oswa ki pa vèbal pou respekte imedyatman yon demann rezonab nan men pèsònèl lekòl la, oswa refize idantifye tèt li sou demann pèsònèl lekòl la, ak/oswa refize konfòme yo ak aksyon disiplinè; oswa

(2) Yon demonstrasyon vèbal oswa non vèbal derespèktan ak/oswa konpòtman ensivil anvè pèsònèl lekòl la ki swa lakòz yon gwo dezòd oswa entèferans materyèl ak aktivite lekòl la.

Mank respè anvè yon anplwaye/elèv (S0104, S0105)– Zak asèlman ki pa monte nan nivo entimidasyon epi ki pa nati seksyèl. Nenpòt aksyon oswa deklarasyon ki fèt ak entansyon pou anmède, anbete, oswa alarm yon lòt moun ki:

a) joure, moke, oswa defi lòt moun oswa;

b) se yon kòz konduit alarmant oswa detrès ki pa sèvi okenn objektif lejitim epi ki fèt nan yon fason ke aktè a konnen gen anpil chans pwovoke yon repons vyolan oswa dezòd oswa lakòz yon moun ki rezonab soufri laperèz, alam, oswa detrès.

Dezòd nan Pwosesis Edikasyon an (S0091)– Konpòtman ki entèfere kapasite pwofesè a pou anseye ak opòtinite elèv yo pou aprann.

Distribisyon Alkòl, Dwòg ak Dwòg ki sanble (C0710)– Transfè oswa tantativ transfè nan lekòl la, sou pwopriyete lekòl la, oswa nan pwomnad lekòl la nan alkòl, yon dwòg, yon sibstans ki sanble, yon sibstans ki sanble ak dwòg, oswa ekipman pou dwòg bay nenpòt lòt moun avèk oswa san echanj lajan oswa lòt bagay ki gen valè. konsiderasyon.

Vyolasyon Kòd Abiman (S0291)– Mete rad ki entèdi nan kòd abiman lekòl la

Ekstòsyon (C0141)– Eseye jwenn lajan, machandiz, sèvis oswa enfòmasyon nan men yon lòt moun pa menas osaw lafòs.

Si w pa rapòte pou Detansyon (S0221)– Lè yon manm pèsònèl la te bay yon konsekans ak elèv la pa rapòte jan yo te avèti.

Falsifikasyon (Vèbal) (S0321)– Manti.

Falsifikasyon (Ekri) (S0322)– Aksyon pou fè entansyonèlman reprezante yon siyati kòm natif natal lè li pa; fo.

Vòl ak Krim > \$1,500 (D0601)– (a) Lè yon moun pran, egzès kontwòl oswa jwenn pwopriyete yon lòt moun ki gen entansyon prive moun sa a oswa pran li; oswa (b) Lè yon moun, nan nenpòt kapasite, legalman resevwa, pran, egzès kontwòl oswa jwenn pwopriyete yon lòt ki se sijè a Vòl, epi fwod konvèti pwopriyete a pou pwòp itilizasyon moun nan. Vòl la konsidere kòm yon krim lè valè pwopriyete a te resevwa, kenbe, oswa jete se \$1500 oswa plis oswa viktim nan gen 62 an oswa plis, oswa yon "granmoun ki gen pwoblèm" jan sa defini nan § 3902(2) Tit 31, oswa yon "moun ki gen yon andikap" jan sa defini nan § 3901(a)(2) Tit 12.

Batay/Goumen (D1101) – Nenpòt diskisyon fizik agresif ant de oswa plis moun.

Jwèt aza (S0241)– Patisipasyon nan jwèt chans pou lajan oswa lòt bagay ki gen valè.

Krim rayisman (C0151)– Nenpòt krim ki fè oswa eseye komèt pa yon moun ki entansyonèlman:

(1) Komèt krim sa a nan bi pou entèfere ak egzès gratis viktim nan oswa jwi nenpòt dwa, privilèj oswa iminite ki pwoteje pa Premye a.

Amanman nan Konstitisyon Etazini an, oswa komèt krim sa a paske viktim nan te egzès oswa jwi dwa sa yo; oswa

(2) Chwazi viktim nan akòz ras, relijyon, koulè,

andikap, oryantasyon seksyèl, idantite sèks, orijin nasyonal oswa zansèt viktim nan dwe koupab de yon krim rayisman. Pou rezon seksyon sa a, tèm "oryantasyon seksyèl" vle di etewoseksyalite, biseksyalite, oswa envèrsyon, epi tèm "idantite sèks" vle di yon idantite, aparans, ekspresyon oswa konpòtman yon moun ki gen rapò ak sèks, kèlkeswa sèks yo bay moun nan. nesans.

Chofe batay– Aksyon ki lakòz yon dezòd ak/oswa batay lè w gen rapò ak enfòmasyon ant pati yo. Konpòtman ki gen anpil chans pou ensite oswa pwodui konfli agresif oswa fizik ant de oswa plis moun.

Kite Zòn yo mete w la san pèmisyon (S0052)– Kite nan zòn ki plase a san pèmisyon pwofesè a oswa lòt manm pèsònèl la

Kite lekòl la san pèmisyon – Kite bilding oswa lakou lekòl la san otorite apwopriye pou fè sa.

Flannen (S0071) – Le yo di avanse epi w rete ap flannen

Medikaman: Posesyon ak/oswa Itilizasyon ki pa apwopriye (D1601) – Posede oswa itilize Medikaman ki pa Preskripsyon oswa Medikaman sou Preskripsyon nenpòt kalite nan Anviwònman Lekòl la an vyolasyon 14 DE Admin. Kòd 612

Move itilizasyon Teknoloji/Vyolasyon AUP (S0181) – Itilizasyon ekipman teknoloji lekòl la nan:

- Solisite, itilize, resevwa oswa voye materyèl pònografik oswa obsèn; oswa
- Aksè nan imel san otorizasyon; oswa
- Telechaje ak/oswa enstale dosye san otorizasyon; oswa
- Fè entansyonèl domaje ekipman teknoloji nan anviwònman lekòl la; oswa

Yon sitiyasyon kote yon elèv fè espres:

- Detounen, domaje, chanje, aksè, fè aksidan, oswa koripsyon sistèm òdinatè/kominikasyon nan Anviwònman Lekòl la, sa ki lakòz pèt oswa koripsyon enfòmasyon oswa kapasite sistèm nan fonksyone; oswa
- Nan nenpòt fason, deranje oswa degrade lekòl la oswa

Enfrastrikti teknoloji distri a.

Touche ofansif (D0801, D0803)– Yon moun koupab de touche ofansif lè li entansyonèlman manyen yon lòt moun swa ak yon manm nan kò li oswa ak nenpòt enstriman, konnen ke moun nan gen chans pou yo lakòz ofans oswa alam lòt moun sa a; oswa fè entansyonèlman frape yon lòt moun ak krache, pipi, pou pou oswa nenpòt lòt likid kòporèl, konnen ke moun nan gen chans pou yo ofans oswa alam lòt moun sa a.

Konduit andeyò lekòl la (Rapò: Pwokirè Jeneral) (S0161) — Rapò Depatman Jistis sou konduit kriminel andeyò lekòl, kèlkeswa jiridiksyon, ki montre neglijan pou sante, sekirite ak byennèt lòt moun, ki gen ladan, men pa limite a zak vyolans, ofans zam, ak ofans Dwòg.

Konduit andeyò Lekòl la (Rapò: Pwogram Altènatif) (S0162)– Atant konpòtman Gid Siksè Elèv la ap aplike tou pou konduit yon elèv andeyò lekòl si distri a kwè ke nati konduit sa a endike ke elèv la reprezante yon menas pou sante, sekirite, oswa byennèt lòt elèv yo.

Planifye pou vyole Kòd Konduit/SSG (S0106)

– Devlope yon plan oswa estrateji ke yon moun konnen se kontrè ak atant konpòtman ki etabli nan Gid Siksè Elèv la.

Ponografi (D0101) – Posede, pataje, oswa pwodiksyon nenpòt materyèl obsèn nan anviwònman lekòl la.

Posede yon enstriman ki danje – Posesyon/Kachèt/Vann san otorizasyon pa yon elèv nan anviwònman lekòl la nenpòt enstriman, atik oswa sibstans ki fasilman kapab lakòz blezi fizik grav oswa lanmò. "Enstriman danjere" vle di nenpòt enstriman, atik oswa sibstans ki, nan sikonstans kote yo itilize yo, eseye itilize oswa menase pou yo itilize, fasilman kapab lakòz lanmò oswa blezi fizik grav, oswa nenpòt espres chimik ki enfimite, kòm defini nan Tit 11 Kòd Delaware.

Posede yon zam ki ka touye moun (C0601-20; C0622-26) – Posesyon/Kachèt/Vann san otorizasyon pa yon elèv nan anviwònman lekòl la nenpòt enstriman, atik oswa sibstans ki fasilman kapab lakòz grav.

blezi fizik oswa lanmò. "Zam ki ka touye moun" gen ladann yon "zam", jan sa defini pi ba a, yon bonm, yon kouto nenpòt kalite (ki pa yon pocketknife òdinè ki te pote nan yon pozisyon fèmèn), kouto switchblade, billy, blakjak, bludgeon, kouto metal, fistibal, razwa. , chèn bisiklèt oswa pik glas oswa nenpòt "enstriman danjere", jan sa defini nan paragraf (4) Kòd Delaware 11 ki itilize, oswa eseye itilize, pou lakòz lanmò oswa blezi fizik grav. Pou rezon definisyon sa a, yon pocketknife òdinè dwe yon kouto plisman ki gen yon lam ki pa plis pase 3 pous nan longè.

"Zam afe" gen ladann nenpòt zam kote yon kout zam,

pwojektilel oswa lòt objè ka dechaje pa fòs combustion, eksplozif, gaz ak/oswa mwayen mekanik, kit li fonksyone oswa inoperab, chaje oswa dechaje. Li pa gen ladann yon zam BB.

Vyòl (C0122-25)– Rapò seksyèl ak/oswa eseye fè sèks san konsantman viktim nan nan tou de ka yo.

Mete dife pa enpridans (S0152) – mete yon dife pa ensousyan oswa kòmanse yon dife ki lakòz yon eksplozyon nan yon bilding oswa yon pwopriyete an danje destriksyon oswa domaj oswa mete lòt moun an danje

Vyole Kòd Konduit la plizye fwa/ Vyole Gid Siksè Elèv yo (S0333)– Senk oswa plis vyolasyon Gid Siksè Elèv distri a nan yon ane lekòl, eksepte enfraksyon kwonik pou reta oswa absans san eskize nan lekòl/klas.

Vyolasyon sekirite (S0102) – Nenpòt aksyon ki ka mete an danje sekirite ak byennèt elèv yo. Sa enkli ouvri pòt ki dwe rete fèmèn pandan jounen lekòl la pou pèmèt moun ki pa otorize antre lekòl la.

Asèlman seksyèl (D1001) – Lè moun nan menase pou l angaje l nan yon konduit ki ka lakòz yon ofans seksyèl kont nenpòt moun; oswa moun nan sijere, mande, mande, kòmande, enpòte, oswa otreman eseye pwovoke yon lòt moun gen kontak seksyèl oswa relasyon seksyèl oswa penetrasyon seksyèl ilegal ak aktè a, konnen ke aktè a gen anpil chans lakòz anmèd, ofans, oswa alam. bay moun sa.

Rate kou (S0041) – le w kite lekòl la ak/oswa klas ou rate kou oubyen ou ale avan yo fini

Vòlè (S0111) – Le ou deside pran yon bagay ke yon lot moun posede, yon bagay ki pa pou ou epi ou deside pranl .

Reta/An reta na klas (S0032) – An reta pa gen eskiz

Menas Teworis (D0901) – Lè: (1) Yon moun menase pou l komèt nenpòt Krim ki kapab lakòz lanmò oswa blezi grav sou moun oswa pwopriyete; oswa

(2) Yon moun fè yon zak ak entansyon pou fè yon moun kwè ke moun nan te ekspoze a yon sibstans ki pral lakòz moun nan lanmò oswa blezi grav. Terroristic Threatening - Security Threat (D0902)

– Lè yon moun fè yon fo deklarasyon oswa deklarasyon:

(1) Konnen ke deklarasyon an oswa deklarasyon yo gen anpil chans lakòz evakyasyon nan anviwònman lekòl la;

(2) Konnen ke deklarasyon an oswa deklarasyon yo gen anpil chans lakòz gwo deranjman nan anviwònman lekòl la; oswa

(3) Nan neglijans ensousyan risk pou yo lakòz laterè oswa gwo deranjman nan anviwònman lekòl la.

Posede oswa Itilizasyon Tabak (D1401)–

Itilizasyon ak/oswa posesyon pwodui tabak nan pwopriyete lekòl la.

Entrizyon (S0271) – Lè yon elèv konnen oswa san li nan yon zòn Distri Lekòl Kapital san yon objektif lejitim.

Itilizasyon Aparèy Teknoloji Pèsonèl (S0311) san otorizasyon – Itilizasyon nenpòt aparèy teknoloji pèsonèl san otorizasyon tankou

telefòn, tablèt, kaye, laptop, oswa jwè odyo. Itilizasyon san otorizasyon gen ladan, men se pa sa sèlman, itilizasyon yon Aparèy Teknoloji Pèsonèl pou anrejistre elektwonikman zak agresyon fizik oswa konfwontasyon vèbal ant de moun nan anviwònman lekòl la.

Posesyon sibstans ilegal oswa sibstans ki sanble ak dwog (C0701-04)– Nan Anviwònman Lekòl la, yon elèv posede ilegalman yon Dwòg, Dwòg, oswa nenpòt sibstans oswa atik ki konsistan avèk definisyon sibstans sa yo oswa atik sa yo.

Kontak seksyèl ilegal (C0301; D1801-02) —Lè yon moun gen kontak seksyèl ak yon lòt moun oswa ki lakòz viktim nan gen kontak seksyèl ak moun nan oswa yon twazyèm moun epi moun nan konnen ke

kontak la se swa ofansif pou viktim nan oswa fèt san konsantman viktim nan.

Kondwi machin ak enpridans (S0121) - Opere yon machin nan yon fason neglijans oswa enpridan oswa san yo pa respekte kondisyon metewolojik ak trafik yo

Atik ki pa an sekirite (S0131) - Posede nenpòt bagay ki pa nòmalman jwenn nan yon anviwònman lekòl sa vle di jwèt, kat, zam pou jwe, kouto nenpòt kalite (tankou kouto plim), pwent lazè, elatriye.

Fimen dwog (D0502)– Nan anviwònman lekòl la, yon elèv ilegalman anba enflyans yon Dwòg.

Itilizasyon profanite (S0011) - Itilizasyon blasfem, vulgaris ak insulte rasyal.

Siyifikasyon Tèm yo

Administrasyon an gen ladan biwo distri ak anplwaye administratif bilding ki gen ladan direktè ak direktè asosye.

Alkòl vle di alkòl oswa nenpòt likè ki kapab konsome pa yon moun, jan sa defini nan 4 Del .Code §101(1), ki gen ladan alkòl, alkòl, diven, byè ak sidr ki gen alkòl.

Plan Entèkansyon Konpòtman (BIP) se plan ki santr sou elèv devlope pa yon ekip k ap travay dirèkteman ak elèv la ak fanmi ki esplike konpòtman endezirab yo ansanm ak pwosesis sipò konpòtman pozitif yo dwe itilize pou diminye konpòtman yo idantifye ak ogmante konpòtman apwopriye.

Estrateji Anviwònman Klas yo anglobe yon pakèt konsèp edikatif, tankou anviwònman fizik, anviwònman sikolojik ki te kreye atravè kontèks sosyal, ak anpil eleman ansèyman ki gen rapò ak karakteristik ak konpòtman pwofesè yo.

Konferans ak Elèv la se yon estrateji kote pwofesè yo/anplwaye yo ap fè yon konferans ak elèv la endividyèlman pou ede elèv la idantifye, egzamine, ak chanje konpòtman ki lakòz pwoblèm nan salklas la ak nan lekòl la.

Rezolisyon Konfli/Medyasyon se yon pwogram konplè epi ofisyèlman, ki gen ladann itilizasyon teknik medyasyon (konsilyasyon) pou ede rezoud diskisyon elèv yo ak pwoblèm disiplin.

Krim dwe gen menm siyifikasyon jan yo bay nan 14 Del.C. §4112.

Distribiye, Distribisyon, oswa Distribisyon se transfè oswa tantativ transfè Alkòl, yon Dwòg, yon Sibstans ki sanble, yon sibstans ki sanble ak dwòg, oswa atik pou dwòg bay nenpòt lòt moun avèk oswa san echanj lajan oswa lòt konsiderasyon ki gen anpil valè.

Dwòg se nenpòt "substans kontwole" oswa "substans kontwole kontrefè" jan sa defini nan 16 Del.C. §4701

(6) ak (7) ki gen ladan, pa egzanp, dwòg nakotik tankou ewoyin oswa kokayin, amfetamin, estewoyid anabolizan, ak marigwana, epi yo dwe gen ladan nenpòt sibstans ki sou preskripsyon yo te bay oswa preskri pou yon lòt moun ki pa elèv an. posesyon li jwenn.

Sibstans ki sanble ak dwòg se nenpòt sibstans ki pa kontwole epi ki pa preskripsyon ki kapab pwodui yon chanjman nan konpòtman oswa chanje yon eta lespri oswa santiman, tankou, pa egzanp, kèk medikaman pou tous san preskripsyon, sèten kalite lakòl, grenn kafeyin ak grenn rejim alimantè. .

Definisyon Sibstans ki sanble ak dwòg pa enkli tabak oswa pwodui tabak ki gouvènè pa 14 DE Admin. Kòd 877 Règleman sou Tabak.

Dwog Paraphernalia gen menm siyifikasyon an jan yo bay nan 16 Del.C. §4701 (17), ki gen ladan, pou egzanp, klip ravèt, kiyè kokayin tipòtrè ak resipyan pou anbalaj dwòg.

Ekspilasyon se eksklizyon nan anviwònman lekòl regilye a pou yon peryòd ki detèmine pa konsèy distri lokal la.

Krim se nenpòt ofans grav anpil, ki konsidere kòm pi wo nivo deli jan sa defini nan Lwa Eta a, 11 Del. Code 4201© Tit 11, Seksyon Krim.

Zam a vle di zam, fizi, fizi, oswa lòt kalite zam afe jan tèm sa a defini nan Lwa federal sou lekòl gratis zam nan 18 U.S.C.A. §921.

Ane Fiskal vle di peryòd 1ye jiyè jiska 30 jen.

Evalyasyon Konpòtman Fonksyonèl (FBA) se pwosesis ki idantifye yon konpòtman espesifik, objektif konpòtman an, ak ki faktè kenbe konpòtman an ki entèfere ak pwogrè edikasyon yon elèv.

Vyolasyon Lekòl San Zam li entèdi pou yon elèv pote yon zam afe nan lekòl la, oswa genyen lè l nan lekòl la.

Sibstans ki sanble se nenpòt sibstans ki pa kontwole ki pake pou yo parèt, oswa

sou ki yon elèv fè yon reprezantasyon ekspresive oswa implicite ke sibstans la se, yon Dwòg

oswa yon sibstans ki pa kontwole ki kapab pwodui yon chanjman nan konpòtman oswa chanje yon eta lespri oswa santiman. Gade Tit 16 Kòd Delaware Seksyon. 4752A.

Medikaman se nenpòt medikaman san preskripsyon; kèk nan medikaman sa yo ka yon "sibstans ki sanble ak dwòg."

Modèl Pwosedri/Woutin ki Apwopriye yo se yon estrateji salklas kote anplwaye yo ap anseye fòmèlman konpòtman ak atant ki apwopriye ki aplike nan sal klas espesifik ak lokal ak evènman nan tout bilding yo.

Kontak paran/gadyen se yon komunikasyon dirèk ak yon paran/gadyen pa telefòn, lèt, tèks, oswa imèl.

Konferans paran/gadyen se yon reyinyon fas a fas oswa yon konferans telefòn ant anplwaye lekòl la ak yon paran/gadyen.

Persistently Dangerous School vle di yon lekòl ki gen senk oswa plis ensidan danjere pou chak san elèv ki enskri pou twa ane fiskal youn apre lòt.

Notifikasyon Lapolis se rapòte yon swadizan zak ilegal bay yon ajans ki fè respekte lalwa.

Teknik Konpòtman Pozitif yo se lè pwofesè/anplwaye yo pral rekonèt elèv yo pou swiv règ yo, direktiv yo, direksyon, atant patisipasyon yo, elatriye, epi ranfòse konpòtman pozitif elèv yo lè yo fè lwanj lè yo kooperasyon, yo gen yon atitud pozitif, ak lè yo fè travay yo.

Posede vle di ke yon elèv gen sou moun elèv la, nan afè elèv la, oswa anba kontwòl rezonab elèv la entèdi atik oswa sibstans.

Medikaman sou Preskripsyon vle di nenpòt sibstans ki jwenn dirèkteman nan oswa dapre yon preskripsyon ki valab oswa lòd yon pratikan, jan sa defini nan 16 Del.C. §4701(31), pandan l ap aji nan pratik pwofesyonèl li, epi ki espesyalman fèt pou elèv ki genyen li a.

Restitasyon/Retablisman se pwosesis pou fè amandman lè domaj fizik yo fè, yo pèdi pwopriyete aktyèl oswa yon relasyon gen enpak negatif. Pwosesis sa a ka gen ladan peman finansye, restorasyon pwopriyete, oswa rekonsilyasyon pèsònèl ak ofanse a.

Sekirite Lekòl vle di yon lekòl nan menm distri lekòl la ke Depatman Edikasyon pa idantifye kounye a kòm yon lekòl ki toujou danjere.

Lekòl vle di nenpòt lekòl piblik ki enkli lekòl endepandan yo. Pwopriyete lekòl la dwe gen menm siyifikasyon jan sa bay nan 14 Del. Code §4112 (a)(9).

Sèvis ki baze nan lekòl yo konsantre sou bay sipò ki nesèsè pou kwasans pozitif nan konpòtman elèv yo nan satisfè bezwen emosyonèl ak akademik elèv yo. Anplwaye Sèvis ki baze nan lekòl yo travay ansanm ak elèv yo, anplwaye lekòl yo ak fanmi yo pou kreye anviwònman aprantisaj ki an sekirite ki ankouraje prezans nan lekòl yo ogmante, ogmante pèfòmans akademik, ak amelyore konpòtman elèv yo. Yo ofri sèvis sa yo tou pou ede kenbe fanmi yo konekte ak kominote yo epi asire elèv yo rete nan salklas la epi yo resevwa bon jan kalite ak

kourikoulòm solid ak enstriksyon pwofesè distri a. Egzanp sèvis ki baze sou lekòl yo ka gen ladan: konseye, enfimyè, Terapis Kriz Fanmi, patolojis lapawòl ak langaj, sikològ lekòl la, koòdonatè konseye, elatriye.

Anviwònman lekòl la vle di andedan oswa sou pwopriyete lekòl la ak/oswa nan aktivite lekòl la sanksyone oswa sipèvize ki gen ladan, pou egzanp, sou lakou lekòl la, nan otobis lekòl la, nan fonksyon ki fèt sou lakou lekòl la, nan aktivite ki pa nan kourikoulòm ki fèt sou ak andeyò lakou lekòl la, sou teren. vwayaj ak nan fonksyon ki fèt nan lekòl la nan aswè.

Aktivite oto-refleksyon se yon opòtinite estriktire pou yon elèv reflechi sou konpòtman li, enpak li sou lòt moun ak sou tèt yo, epi sèvi kòm yon mwayen pou modifye konpòtman nan lavni.

Aprantisaj Sèvis se yon opòtinite pou sèvi kominote a yon fason pou bay yon fason pragmatik,

eksperyans aprantisaj pwogresif ki gen rapò ak yon enfraksyon disiplin

Gid Sikse Elèv la se dokiman distri a/Charter School apwouve ki espesifye dwa ak responsablite elèv yo, defini konduit ki deranje/menase yon anviwònman lekòl pozitif/an sekirite, estandadize pwosedi pou konsekans, aksyon disiplinè, epi defini pwosedi jis ak doleyans.

Plan Sipò pou Elèv Se yon ekip ki kreye, ki gen ladan elèv la lè sa apwopriye, pou ede elèv ki gen bezwen akademik ak/oswa konpòtman konplèks pou atenn objektif yo nan klas la oswa nan estrikti lekòl la.

Ekip Sipò Elèv yo se yon apwòch pou rezoud pwoblèm pou idantifye epi bay sipò pou elèv ki gen bezwen akademik ak/oswa konpòtman konplèks.

Anseye Konpòtman Apwopriye nan tout klas la/nan tout lekòl la se lè pwofesè yo/anplwaye yo pral fòmèlman pran tan pou anseye epi fè respekte paramèt konpòtman akseptab elèv yo defini aklè.

Ranplasman Estrateji sou Konpòtman se yon estrateji pwofesè/anplwaye ka itilize, ki bay sèt etap sistematik pi ba a pou ankouraje chanjman konpòtman nan elèv yo. Etap sa yo ka swa itilize pou adrese pwoblèm konpòtman minè oswa yo ka enkòpore nan yon evalyasyon konpòtman fò

Etap 1: Idantifye pwoblèm konpòtman

Etap 2: Mezire pwoblèm konpòtman

Etap 3: Devlope yon ipotèz sou objektif konpòtman an.

Etap 4: Chwazi yon konpòtman apwopriye.

Etap 5: Detèmine nivo sipò.

Etap 6: Swiv nouvo konpòtman an.

Etap 7: Ede konpòtman ki pa apwopriye yo

Menas Teworis dwe gen menm siyifikasyon jan sa bay nan 11 Del. Code §621.

Rekiperasyon ki apwopriye pou laj se tèm jenerik pou yon retire yon elèv nan yon sitiyasyon patikilye pou bay li yon opòtinite estriktire pou refleksyon, rekonsantre, ak/oswa refwadi. Estrikti espesifik la ka varye selon lekòl ak/oswa bezwen.

Ensidan ki pa an sekirite vle di nenpòt nan bagay sa yo:

- Lekòl la sispann oswa mete yon elèv deyò pou yon vyolasyon lekòl san zam; oswa
- Lekòl la sispann oswa ekspilse yon elèv pou yon krim ki te komèt sou pwopriyete lekòl la ki oblije rapòte dapre 14 Del. Code §4112;
- Lekòl la rapòte yon krim yon moun ki pa yon elèv komèt sou pwopriyete lekòl la ke yo oblije rapòte dapre 14 Del. Code §4112; oswa
- Lekòl la sispann oswa mete deyò yon elèv pou menas teworis jan tèm sa a defini nan Tit 11 Del. Code §621.

Krim Vyolan dwe gen menm siyifikasyon jan yo bay nan 11 Del. Code §4201 (c).

Leson Tout Klas la se lè leson yo pral fèt pou adrese konpòtman pwoblèm espesifik (yo) nan salklas la ak/oswa pou revize konpòtman yo espere jan sa nesèsè. Elèv yo pral angaje nan jwenn yon solisyon pou pwoblèm nan atravè diskisyon, rezoud pwoblèm, jwe wòl, elatriye.

Reyinyon Tout Klas la se yon entèvansyon pozitif ki fèt pou elèv yo pwodwi epi konsantre sou solisyon yo.

Konpòtman pwoblèm yo idantifye ak Lè sa a, tout moun nan klas la brase lide pou solisyon yo. Atravè fòma sa a, elèv yo aprann soti nan andedan deyò lè yo patisipe, olye pou yo soti nan deyò a, atravè konferans oswa leson lòt moun anseye.

Règleman Konsèy Edikasyon Konsènan Elèv yo

Adopsyon Politik yo

Fòmasyon ak adopsyon règleman alekri pou fonksyone distri lekòl la dwe konstitye metòd debaz ke Konsèy Edikasyon an egzèse gouvènans li nan operasyon sistèm lekòl la.

Tout Règleman Komisyon Konsèy Kapital yo disponib nan www.capital.k12.de.us. Anba a se yon lis Règleman Konsèy Administrasyon an ki refere dirèkteman a entèraksyon Distri a ak elèv yo.

Seksyon 200 – Administrasyon

200-11 Itilizasyon akseptab ak

Règleman Sekirite Entènèt *

Seksyon 400-Lakay, Lekòl ak Kominote

400-02 Règleman sou chwa lekòl yo

400-05 Devlopman kourikoulòm

Seksyon 600 - Enstriksyon

600-01 Règleman Relijyon

600-02 Sante ak Sekirite, Enstriksyon

600-03 Règleman devwa lakay

600-04 Enstriksyon Elèv

600-05 Pwogram ansèyman pou pran desizyon pataje

600-06 Pwogram Edikasyon Espesyal

600-07 Liv ak Materyèl Enstriksyon

600-08 Responsablite – Evalyasyon

600-09 Doub Enskripsyon

600-10 Nòt ak Rapòte Pwogrè Elèv

600-11 Seksyon 504

Seksyon 700 – Elèv yo

700-01 Règleman Antre ak Retrè

700-02 Règleman Prezans Elèv

700-03 Règleman sou lekòl san zam

700-04 Règleman sou vwayaj

700-05 Libète ekspresyon ak kominikasyon

700-06 Gid Jounalis

700-07 Elèv Gouvènman

700-08 Konduit Elèv

700-09 Pwosedi Diskisyon ak Apèl

700-10 Pwosedi pou plent Dover High School

700-11 Kòd Konpòtman

700-12 Dwa Sivil ak Responsablite Minè yo

700-13 Règleman Konduit Distri a

700-14 Règleman oryantasyon

700-15 Pwoteksyon Dosye Elèv

700-16 Maryaj ak Gwosès

700-17 Sekirite Elèv yo

700-18 Règleman Sekirite Otobis yo

700-19 Règ inifòm pou K-8

700-20 Teknoloji Pèsonèl (Telefòn Selilè)

700-21 Aktivite Elèv yo

700-22 Leve de Fon

700-23 Relasyon Elèv-Kominote

700-24 Responsablite Sante Lekòl la

700-25 Règ sou Konduit Otobis la

700-26 Règleman Fimen

700-27 Disiplin Elèv-Aselman Seksyèl

700-28 Dwa Elèv yo

700-29 Kondisyon pou Gradyasyon

700-30 Règleman Alèji ak Manje

700-31 Règ pou Prevansyon Entimidasyon

700-33 Divilgasyon Elèv yo

700-34 Reponn kont vyolans ak vyolans seksyèl nan adolesan

Atak

Etap Disiplin Pwogresis

Estrateji, Entèvansyon, & Repons pou Konpòtman		Estrateji, Entèvansyon, & Repons pou Konpòtman
ETAP 1	<p><u>Classroom/building level strategies, interventions and responses:</u> <i>Staff will use a Multi-Tiered System of Support (MTSS) to support and teach behavior expectations.</i> Examples of possible responses are listed below and should be used and documented as a Classroom Issue in eSchool.</p>	
Menu of Strategies, Interventions & Responses	<ul style="list-style-type: none"> ● Anseye konpòtman ki apwopriye ● Sèvi ak teknik konpòtman pozitif ● Modèl pwosedi/routin ki apwopriye yo ● Restitasyon oswa restorasyon 	<ul style="list-style-type: none"> ● Anplwaye estrateji anviwònman salklas ● Konferans ak elèv ● Kominike enkyetid ak paran/responsab ● Anseye estrateji konpòtman ranplasman
ETAP 2	<p><u>Mande asistans adisyonèl:</u> Estrateji ak repons ki apwopriye nan salklas/nivo bilding yo te inefikas OSWA Matris Disiplin Pwogresis mande pou premye repons Etap 2. Anplwaye yo pral kolabore ak paran/gadyen ak resous ki disponib pou ede elèv yo. Egzanp repons posib yo ki nan lis anba a epi yo dwe dokimante kòm yon Pwoblèm salklas nan eSchool.</p>	
Meni Estrateji, Entèvansyon & Repons	<ul style="list-style-type: none"> ● Sèvi ak sèvis ki baze nan lekòl yo ● Bay tan pou pran yon ti repo pou rekipasyon/refwadisman ki apwopriye pou laj yo ● Angaje elèv yo nan aktivite oto-refleksyon ak swivi adilt 	<ul style="list-style-type: none"> ● Konferans ak pwofesè/administratè ● Konfiskasyon atik/Ranplasman atik kòd abiman ● Restitasyon oswa restorasyon
ETAP 3	<p><u>Elevasyon pi lwen pase estrateji anplwaye yo, entèvansyon ak repons:</u> Estrateji/repons apwopriye nan nivo salklas ak asistans adisyonèl pa efikas OSWA Matris Disiplin Pwogresis mande pou premye repons Etap 3. Ensidan an pral dokimante kòm yon Pwoblèm nan salklas nan eSchool & Referred. Kominikasyon paran obligatwa. Men kèk egzanp repons posib yo ki nan lis anba a.</p>	

<p>Meni Estrateji, Entèvansyon & Repons</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Konferans paran/gadyen • Anplwaye èd nan lekòl, distri ak/oswa sèvis ki baze nan kominote a • Bay tan pou pran yon ti repo pou rekipasyon/refwadi sman ki apwopriye pou laj yo • Al gade nan Ekip Sipò Elèv ki apwopriye a 	<ul style="list-style-type: none"> • Restitasyon oswa restorasyon ak/oswa aprantisaj sèvis • Devlope epi itilize plan oswa kontra Sipò Elèv • Fè Evalyasyon Konpòtman Fonksyonèl epi kreye Plan Entèvansyon Konpòtman (BIP) • Revize/Revize BIP ki egziste deja 	<ul style="list-style-type: none"> • Limite privilèj yo • Detansyon administratif • Jiska 1 jou Sispansyon Otobis la • Jiska 1 jou sispansyon nan lekòl la • Rapò DDOE jan sa nesèsè • Notifikasyon lapolis jan sa nesèsè
--	---	---	---

Estrateji, Entèvansyon & Repons pou Konpòtman

<p>STEP 4</p>	<p><u>Etap 4 estrateji, entèvansyon ak repons:</u> Estrateji etap pi ba yo ak repons yo te inefikas OSWA Pwogresis Disiplin Matrix mande pou premye repons Etap 4. Y ap refere ensidan an epi yo mande yon konferans pou paran/gadyen. Men kèk egzanp repons posib yo ki nan lis anba a.</p>		
<p>Meni Estrateji, Entèvansyon & Repons</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anplwaye èd nan lekòl, distri ak/oswa sèvis ki baze nan kominote a • Gade Ekip Sipò Elèv yo • Rezolisyon konfli/Medyasyon 	<ul style="list-style-type: none"> • Fè Evalyasyon Konpòtman Fonksyonèl epi devlope Plan Entèvansyon Konpòtman • Restitasyon oswa restorasyon ak/oswa aprantisaj sèvis • Jiska 3 jou Sispansyon Otobis la 	<ul style="list-style-type: none"> • Jiska 3 jou sispansyon nan lekòl la • Jiska 3 jou sispansyon andeyò lekòl la • Rapò DDOE jan sa nesèsè • Notifikasyon lapolis jan sa nesèsè
<p>ETAP 5</p>	<p><u>Etap 5 estrateji, entèvansyon ak repons:</u> Estrateji etap pi ba yo ak repons yo te inefikas OSWA Pwogresis Disiplin Matrix mande pou premye repons Etap 5. Y ap refere ensidan an epi yo mande odyans nan nivo lekòl la. Men kèk egzanp repons posib yo ki nan lis anba a.</p>		
<p>Meni Estrateji, Entèvansyon & Repons</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anplwaye èd nan lekòl, distri ak/oswa sèvis ki baze nan kominote a • Gade Ekip Sipò Elèv yo • Rezolisyon konfli/Medyasyon 	<ul style="list-style-type: none"> • Fè Evalyasyon Konpòtman Fonksyonèl epi devlope Plan Entèvansyon Konpòtman • Restitasyon oswa restorasyon ak/oswa aprantisaj sèvis • Jiska 5 jou Sispansyon Otobis la 	<ul style="list-style-type: none"> • Jiska 5 jou sispansyon deyò lekòl la • Rapò DDOE jan sa nesèsè • Notifikasyon lapolis jan sa nesèsè

ETAP 6	<p><u>Etap 6 estrateji ak repons:</u> Estrateji etap pi ba yo ak repons yo te inefikas OSWA Pwogresis Disiplin Matrix mande pou premye repons Etap 6. Y ap refere ensidan an epi yo obligatwa pou yon reyinyon Ekip Plasman Altènatif nan nivo distri oswa odyans pou ekspilsyon. Men kèk egzanp repons posib yo ki nan lis anba a.</p>		
Meni Estrateji ak Repons	<ul style="list-style-type: none"> • Anplwaye nan lekòl, distri a oswa sèvis ki baze nan kominote a 	<ul style="list-style-type: none"> • Fè Evalyasyon Konpòtman Fonksyonèl epi devlope Plan Entèvansyon Konpòtman • Restitasyon oswa restorasyon ak/oswa aprantisaj sèvis 	<ul style="list-style-type: none"> • Jiska 10 jou sispansyon andeyò lekòl la <ul style="list-style-type: none"> • Plasman Altènatif • Ekspilsyon • Rapò DDOE ak/oswa notifikasyon Lapolis jan sa nesèsè
ETAP 7	<p><u>Etap 7 estrateji ak repons:</u> Estrateji etap pi ba yo ak repons yo te inefikas OSWA Pwogresis Disiplin Matrix mande pou premye repons Etap 7. Y ap refere ensidan an epi odyans ekspilsyon nan nivo distri a obligatwa. Men kèk egzanp repons posib yo ki nan lis anba a.</p>		

Meni Estrateji ak Repons	<ul style="list-style-type: none"> • Anplwaye èd nan lekòl, distri ak/oswa sèvis ki baze nan kominote a 	<ul style="list-style-type: none"> • Fè Evalyasyon Konpòtman Fonksyonèl epi devlope Plan Entèvansyon Konpòtman • Restitasyon oswa restorasyon ak/oswa aprantisaj sèvis 	<ul style="list-style-type: none"> • Sispansyon andeyò lekòl la annatant Odyans Ekspilsyon • Ekspilsyon • Notifikasyon lapolis
---------------------------------	--	--	---

Entèvansyon restorative:

Apwòch pou bati yon kominote a

Apwòch pou bati kominote a	Objektif	Konpetans granmoun
Koneksyon Sèk	Pou pèmèt tout manm sèk la kontribiye sou yon sijè epi koute lòt manm sèk la	Kreye yon espas ki an sekirite, mete atant yo nan sèk la, siveyans patisipasyon ak fèmèn sèk la
Aktivite pou bati Kominote	Aktivite ki pèmèt tout patisipan yo patisipe epi santi yo enkli ladan li.	Pou asire ke jwèt yo konsantre sou bati ekip ak kominikasyon

Elèv ki te dirije apwòch

Kalite apwòch jèn moun	Objektif	Konpetans jèn moun nan
Medyasyon ant kanmarad	Pou pèmèt timoun ak jèn yo refè pwòp konfli yo.	Pou travay an pè pou sipòte lòt jèn nan kominote lekòl yo pou adrese dezakò ki afekte relasyon yo.
Mentoring kanmarad	Pou pèmèt jèn moun ki gen yon konpetans espesifik ak atitud sipòte lòt jèn ki gen yon pwoblèm espesifik	Travay sou yon baz youn a youn (ak sipò pou granmoun) efektivman kominike ak rezoud pwoblèm.

Ki kalite Apwòch Restorativ yo ye?

Tip de RA	Objektif	Konpetif Granmoun
Nivo 1: Youn a youn konvèsasyon/rekèt restorative	Idantifye sa ki te pase, panse ak santiman.	Bati yon rapò; kisa yo vle fè apre?
Nivo 2: Ti gwoup reyinyon restorativ	Mete 2 moun ansanm pou diskite sou ensidan an epi jwenn yon solisyon	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asire tou de bò yo santi yo tandè. 2. deplase pati yo pou yo ofri pwòp solisyon yo
Nivo 3: Konferans Restorativ	Enplike tout moun ki te afekte dirèkteman pa mal la. Sa enkli paran, pwofesè oswa nenpòt lòt moun ki afekte dirèkteman.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparasyon! 2. Règ debaz yo 3. Siveyans anviwònman emosyonèl 4. Deplase sou solisyon yo

Nivo 3 Konferans Kominotè	Enplike tout moun ki nan ensidan an, pou rekonèt enpak sou kominote a.	1. Envite tout moun ki gen yon pati nan konfli a pou yo rankontre. 2. Ou dwe okouran de konsantre nan reyinyon an
------------------------------	--	--

Nivo 3: Konferans rasirans	Kote yo te eskli yon elèv pèmanan, konferans sa a ap itilize pou asire viktim nan/lòt patisipan an ak kominote lekòl la ke p ap gen okenn zak agresyon k ap kontinye. Reyinyon sa a te sèvi ak siksè pou ede difize agresyon nan men kamarad elèv yo eskli yo	1. Kreye yon anviwònman ki an sekirite 2. Rekonèt laperèz moun/yo viktim yo 3. Kisa yo bezwen pou yo rasire? 4. Ki jan nou ka satisfè bezwen sa yo?
-------------------------------	---	--

Lòt kalite apwòch restorativ:

Nivo 3: Konferans Gwoup Fanmi:

Konferans Gwoup Fanmi yo itilize pou sipòte fanmi kote yo bezwen entèvansyon pwofesyonèl. Nan reyinyon sa a fanmi ak fanmi pwolonje rankontre ak pwofesyonèl la. Pwofesyonèl eksplike sipò yo ka ofri epi answit kite sal la. Lè sa a, fanmi an trase pwòp plan aksyon li deside ki moun yo sèvi ak pwofesyonèl la diferan. Apre sa, fanmi an envite Pwofesyonèl la tounen pou pataje plan aksyon an epi tout moun ap sipòte plan an.

Nivo 3: Reyinyon Reparasyon Viktim/Alinyan

Reyinyon Restorative Viktim Ofensè yo, yo rele tou dyalòg Viktim Ofensè yo, se yon reyinyon fas a fas, an prezans yon fasilite ki fòme, ant viktim yon krim ak moun ki te komèt krim sa a. Yo rele pratik sa a tou dyalòg viktim-delinquant, konferans viktim-delinquant, rekonsilyasyon viktim-delinquant, oswa dyalòg jistis restorative. Nan kèk pratik, viktim nan ak delenkan an ansanm ak fanmi ak manm kominote oswa lòt moun.

Nan reyinyon an, delenkan an ak viktim nan ka pale youn ak lòt sou sa ki te pase, efè krim nan sou lavi yo, ak santiman yo sou li. Yo ka chwazi pou kreye yon plan mityèlman agreyab pou repare nenpòt domaj ki te fèt kòm rezilta krim lan.

Lè pati yo pa ka rankontre:

Reyinyin navet nivo 2/3:

Fasilite a pral prepare chak pati, men si yo refize rankontre oswa evalyasyon risk la sijere li pa an sekirite pou fè sa, yon reyinyon navèt ka rive kote animatè a gen pati yo nan chanm separe epi fasilite a fè Juggler 2 lè li eksplike sa ki te pase. , panse ak santiman, afekte ak bezwen, yo mande chak patisipan

identifye solisyon pou pi devan. Apre sa, fasilite a pataje sa yo ant patisipan yo jiskaske yo jwenn yon antant negosye.

Reyinyon vityèl:

Sa a sèvi ak yon espas vityèl tankou Skype oswa Google Hangouts. Tout moun konekte epi fasilite a fè reyinyon restorative ti gwoup ak menm pwosesis la. Lòt sipò gen ladan: asire w, gen yon koneksyon an sekirite, konvèsasyon yo pa entèwonp oswa tande.

Fòmasyon Edikasyon Restorative:

Sa a enplike nan ede timoun ak jèn moun ki gen ladrès ki mande pou angaje yo ak yon entèvansyon restorative. Sa a ka gen ladan yon seri de senaryo ke jèn moun nan ka mande pou patisipe nan anvan aktyèlman patisipe ak manm nan kominote lekòl la kote te gen mal. Fòm fòmasyon edikatif restorative sa a pèmèt timoun ak jèn yo repete eksperyans ak pwosesis yon apwòch restorative. Li pèmèt yo jwenn eksperyans ak chaj kognitif pou adrese mal la pandan y ap pase nan yon nouvo eksperyans.

CAPITAL SCHOOL DISTRICT



Règleman Konsèy Edikasyon

Section: Student
Title: Gun Free Schools Policy
Policy #: 700-03
Date Approved: 12/05/12
Date Revised: 10/17/12

Objektif:

Pou etabli règ ak règleman konsènan zam afe nan lekòl yo epi enfòmè paran yo ak elèv yo sou konsekans ki genyen nan vyole Lwa sou Lekòl San Zam.

Nenpòt elèv ki pote yon zam/zam nan lekòl oswa nan otobis lekòl la vyole LWA SOU LEKÒL SAN ZAM epi yo pral mete deyò lekòl la pou yon minimòm de 180 jou lekòl. Règleman sa a ap aplike pou tout elèv epi yo pral respekte lwa federal la. Gen dispozisyon ki anvigè pou enfòmè tout elèv ak paran/gadyen yo sou konsekans yo genyen lè yo vyole LWA SOU LEKÒL SAN ZAM. Règleman an dwe anseye chak elèv. Tout elèv ki enskri apre ane lekòl la kòmanse ap resevwa enstriksyon konsènan politik la kòm yon pati nan oryantasyon yo. Règleman an dwe voye pa lapòs bay paran/gadyen chak elèv.

Yo ka konsidere eksepsyon espesyal nan règleman sa a pou pèmèt Sipèntandan an modifiye chak rekòmandasyon pou ekspilasyon sou yon baz ka pa ka. Y ap peze konsiderasyon respektif laj ak/oswa bezwen espesyal elèv yo.

Rekòmandasyon ki gen rapò ak elèv ki gen andikap yo pral respekte lwa federal la. Anvan nenpòt detèminasyon pou ekskli oswa chanje plasman yon elèv ki gen yon andikap, yo dwe konvoke yon reyinyon. Komite Plan Edikasyon Endividyèl (IEP) a pral detèmine si genyen yon relasyon ant vyolasyon an ak kondisyon andikape elèv la anvan yo kontinye ak yon rekòmandasyon pou ekspilasyon.

Tèm zam la, jan yo itilize GUN FREE SCHOOLS ACT, vle di yon zam afe jan sa defini nan Seksyon 921 Tit 18, Kòd Etazini 9 (gade definisyon zam afe) san yo pa esklizyon fizi, fizi oswa ansyen zam afe. Yo dwe enkli sa yo nan definisyon zam Distri Lekòl Kapital la.

Komisyon Konsèy Edikasyon -Pou yon Lekòl San Zam

DEFINISYON ZAM AFE

(Seksyon 921 of Tit 18, Etzini Code 9)

Tèm "zam nan" vle di (A) nenpòt zam (ki gen ladan yon zam demaraj) ki pral oswa ki fèt pou oswa ki kapab fasilman konvèti pou ekspilse yon pwojektil pa aksyon yon eksplozif: (B) ankadreman oswa reseptè nenpòt zam: (C) nenpòt silansye zam afe oswa silansye zam afe; oswa (D) nenpòt aparèy destriktif. Tèm sa a pa enkli yon zam afe antik.

Tèm "aparèy destriktif" vle di --

- (A) nenpòt gaz eksplozif, ensandyè, oswa pwazon --
(mwenn) bonm,
- (ii) grenad,
- (iii) fize ki gen yon chaj propellen ki plis pase kat ons,
- (iv) misil ki gen yon chaj eksplozif oswa ensandyè plis pase yon ka ons,
- (v) mwenn, oswa
- (vi) aparèy ki sanble ak nenpòt nan aparèy ki dekri nan paragraf anvan yo

(A) nenpòt ki kalite zam, kèlkeswa non yo konnen, ki pral, oswa ki ka fasilman konvèti an, ekspilse yon pwojektil pa aksyon yon eksplozif oswa lòt pwopilan, epi ki gen nenpòt barik ki gen yon twou ki gen plis pase yon mwatye pous. an dyamèt; epi

(B) nenpòt konbinezon de pati swa ki fèt oswa ki fèt pou itilize nan konvèti nenpòt aparèy nan nenpòt aparèy destriktif ki dekri nan paragraf (A) oswa (B) epi ki soti nan ki yon aparèy destriktif ka fasilman rasanble

Tèm "aparèy destriktif" pa dwe gen ladann okenn aparèy ki pa fèt ni reamenaje pou itilize kòm zam; nenpòt aparèy, byenke orijinal fèt pou itilize kòm yon zam, ki reamenaje pou itilize kòm yon siyal, piroteknik, lanse liy, sekirite, oswa aparèy menm jan an; òdonans sipli vann, prete, oswa bay pa Sekretè Lame a dapre dispozisyon Seksyon 4634(s), 4685, oswa 4686 Tit 10; oswa nenpòt lòt aparèy ke Sekretè Trezò a jwenn pa gen chans pou yo itilize kòm yon zam, se yon antik, oswa se yon fizi ke pwopriyete a gen entansyon itilize sèlman pou espò, lwazi oswa kiltirèl.

Tèm "antik zam afe" vle di--

(A) nenpòt zam afe (ki gen ladan nenpòt zam afe ki gen yon seri alimèt, silex, bouchon pèkisyon, oswa menm kalite sistèm ignisyon) ki te fabrike nan oswa anvan 1898; oswa

(B) nenpòt kopi nenpòt zam afe ki dekri nan paragraf (A) si kopi sa a --

(i) pa fèt oswa reamenaje pou sèvi ak minisyon fij konvansyonèl ak tire sant, oswa

(ii) sèvi ak minisyon fiks ki pa gen okenn fabrike Ozetazini ankò.

Mas, espere pwav, ak aparèy menm jan an, byenke yo entèdi nan lekòl la, yo pa konsidere kòm "aparèy destriktif" dapre definisyon sa a epi kidonk yo eskli nan dispozisyon espesifik règleman sa a.

CAPITAL SCHOOL DISTRICT



Board of Education Policy

Section: Administration
Title: Acceptable Use and Internet Safety Policy
Policy #: 200-11
Date Approved: 07/18/12
Date Revised: 05/16/12

Objektif

Distri Lekòl Kapital la rekonèt ke itilizasyon apwopriye nan teknoloji bay elèv yo pi bon opòtinite pou prepare yo ak konpetans ki nesèsè pou yo ka konpetitif nan yon sosyete mondyal. Atravè yon gran varyete mwayen, teknoloji konekte elèv ak anplwaye nan bibliyotèk, resous sou entènèt, divès eksperyans kiltirèl ak multimèdyà rich, ak yon kantite lòt resous akademik atravè mond lan. Pandan ke benefis teknoloji yo depase byen lwen potansyèl enpèfeksyon li yo, fason yo itilize li enpòtan nan detèmine valè li yo. Pou sa, nou kontan bay resous teknoloji pou elèv ak anplwaye yo itilize.

Eta Delaware bay aksè a imèl tou, filtraj kontni an akò ak règleman nou yo ak règleman federal yo, tankou Lwa sou Pwoteksyon Entènèt pou Timoun yo (CIPA), aksè nan rezo a, ak lòt sèvis. Konsa, anplwaye yo oblije siyen Règleman pou Itilizasyon Akseptab Eta Delaware (DTI-0042.02). Règleman sou Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt Distri Kapital Lekòl la reyafime nòm sa yo epi li souliye direktiv ak konpòtman itilizatè yo dwe swiv lè yo itilize resous teknoloji yo, epi pou li elaji pati enpòtan nan politik Eta a.

Teknoloji ki kouvri

Capital School District bay ak sipòte yon pakèt teknoloji, ki gen ladan men pa limite a òdinatè biwo, òdinatè mobil ak aparèy, tablo blan entèaktif, sekouris, depo pataje ak sistèm kolaborasyon sou entènèt, sèvis entènèt ak sit entènèt, aksè a imel, done ak sèvis rapò, ak anpil lòt moun.

Entwodiksyon nouvo teknoloji fèt san rete nan Distri a. Règleman ki endike nan dokiman sa a kouvri atik ki endike anwo a, ansanm ak nenpòt lòt ki itilize kounye a ak sa yo itilize alavni. Si yo poze kesyon konsènan itilizasyon yon teknoloji espesifik oswa aplikasyon règleman sa yo, itilizatè yo ta dwe kontakte Biwo Teknoloji a pou jwenn klarifikasyon ak ase tan pou yo byen egzamine demann lan. Jiskaske pwoblèm nan rezoud, itilizasyon teknoloji oswa resous sa a entèdi.

Règleman Konsèy Edikasyon - Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt

General Usage

Tout teknoloji distri a bay yo fèt pou rezon edikatif. Yo atann pou tout itilizatè yo sèvi ak bon jijman epi suiv direktiv ki tabli nan dokiman sa a ansanm ak lespri sa a: dwe an sekirite, apwopriye, atansyon ak jantiyès; pa eseye jwenn alantou mezi pwoteksyon teknolojik; sèvi ak bon sans komen; epi mande si ou pa konnen.

- Se sèlman pwofesè, anplwaye, elèv ak moun ki gen otorizasyon alekri nan distrik ak otorite eta yo ki gen dwa sèvi ak sistèm teknoloji ak resous distri a sèlman. Yo dwe siyen Règleman sou Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt la anvan yo bay aksè a.
- Yo ka kontwòle itilizasyon nenpòt resous teknolojik, ki gen ladan nenpòt aktivite ki asosye, epi yo ka konsève nenpòt dosye ladan l pou yon ti tan.
- Itilizatè yo dwe avèti anplwaye distri ki apwopriye a imedyatman sou nenpòt enkyetid pou sekirite oswa sekirite.
- Transmisyon nenpòt materyèl ki vyole nenpòt lwa oswa règleman entènasyonal, nasyonal oswa leta entèdi. Sa a gen ladan, men se pa sa sèlman, materyèl ki gen dwadotè, materyèl menasan oswa obsèn, materyèl asèlman, oswa materyèl ki pwoteje pa sekre komès.
- Sèvi ak resous distri a pou aktivite komèsyal, piblisite pou pwodwi, oswa lobbying politik pa akseptab.
- Aktivite ilegal yo entèdi nèt.
- Twòp Navigasyon pèsònèl sou entènèt pa pèmèt. Egzanp itilizasyon twòp yo enkli itilizasyon sèvis difizyon tankou koute mizik oswa videyo ki pa gen rapò ak travay yon moun, jwe jwèt sou entènèt (eksepte sit entènèt yo itilize pandan enstriksyon), oswa itilize yon pòsyon enjis nan Pleasant rezo a konpare ak lòt itilizatè.
- Sere fichye pèsònèl yo pa itilize pandan ansèyman, tankou mizik, videyo, ak foto sou sèvè distri yo entèdi. Itilizatè yo ta dwe konsyan de ki kalite espas ke dosye sa yo pran, yo nan lòd yo asire ke yo ap itilize resous distri a nan pi bon fason posib.
- Aksè nan kontni sou Entènèt atravè rezo a ka gen restriksyon an akò ak règleman nou yo ak règleman federal yo, tankou Lwa sou Pwoteksyon Entènèt pou Timoun yo (CIPA).
- Itilizatè yo dwe swiv menm règ yo pou bon konpòtman ak konduit respè ke yo fè an pèsòn lè yo itilize resous distri a, osi byen ke lè yo jwenn aksè nan resous sou Entènèt soti andeyò rezo distri a oswa ak aparèy pèsònèl.
- Move itilizasyon resous ak sistèm teknoloji yo ka lakòz aksyon disiplinè.
- Capital School District fè yon efò rezonab pou asire sekirite ak sekirite elèv yo sou Entènèt, men yo p ap rann kont pou okenn domaj oswa domaj ki soti nan itilizasyon sistèm teknoloji ak resous lekòl yo.

Règleman Konsèy Edikasyon - Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt

Privilèj

Itilizasyon sistèm ak resous Capital School District se yon privilèj, se pa yon dwa, epi yon itilizasyon ki pa apwopriye pral lakòz anile privilèj sa yo. Anvan yo apwouve yo pou aksè, itilizatè yo dwe dakò pou respekte règleman sa yo lè yo siyen rekonesans yo ak akò sou règleman sa yo.

Etikèt rezo

Itilizatè yo dwe respekte règ yo jeneralman aksepte nan etikèt rezo a, nan ke itilizatè yo ta dwe toujou itilize resous teknoloji, nan yon fason koutwa ak respè. Gen kèk rekòmandasyon yo enkli:

- Pa poste anyen sou Entènèt ke ou pa ta vle paran, pwofesè, oswa pwochen kolèj oswa anplwayè yo wè. Yon fwa yon bagay sou entènèt, li deyò-epi pafwa yo ka pataje ak gaye nan fason ou pa janm gen entansyon.
- Rekonèt ke pami kontni ki gen valè sou entènèt se kontni ki pa verifye, ki kòrèk oswa ki pa apwopriye. Itilizatè yo ta dwe itilize sèlman sous akademik ou fè konfyans lè y ap fè rechèch sou Entènèt.
- Fè politès. Ou dwe konnen ke imel yo ka pafwa entèprete yon fason diferan pase lè w ap pale ak yon moun an pèsòn. Pa egzanp, ekri ak tout majiskil transmèt kriye epi li dekouraje.
- Voye mesaj abizif bay lòt moun nan nenpòt mwayen pa akseptab.
- Pa gen okenn atant sou vi prive. Mesaj ki gen rapò ak oswa ki sipòte aktivite ilegal yo, menm lè yo kreye nan betiz, yo ka rapòte bay otorite yo.
- Itilizatè yo dwe respekte vi prive lòt moun. Revele adrès pèsònèl pèsònèl la, nimewo telefòn elèv oswa kòlèg yo, ak lòt enfòmasyon yo entèdi.
- Sèvi ak langaj apwopriye. Evite sèmante, itilize vilgarite oswa nenpòt lòt lang oswa senbòl ki pa apwopriye.
- Respekte dwa lòt itilizatè yo lè w pa deranje sistèm lan (pa egzanp, telechaje gwo fichye oswa monopolize resous, voye mesaj imel ki pa nesèsè oswa reponn tout moun nan yon fil imel lè li ta pi apwopriye pou sèlman reponn moun ki voye orijinal la, elatriye).

Aselman sou entenet

Tanpri gade Règleman Konsèy Administrasyon an #700-31 Règleman Prevansyon Entimidasyon.

Edikasyon, Sipèvizyon ak Sivevans

Se responsablite tout pwofesè ak anplwaye teknoloji pou edike, sipèvize ak kontwòle itilizasyon ki apwopriye nan rezo òdinatè a ak aksè a Entènèt dapre règleman sa a, Lwa Pwoteksyon Entènèt Timoun yo, Lwa Pwoteksyon Entènèt Timoun Katye yo, ak Pwoteksyon. Lwa sou Timoun nan 21yèm syèk la.

Pwosedi pou enfimite oswa modifye nenpòt mezi pwoteksyon teknoloji se responsablite Sipèvizè Teknoloji a oswa reprezantan deziyen yo.

Pwofesè teknoloji oswa reprezantan deziyen yo pral bay elèv ki sèvi ak enstalasyon Entènèt Capital School District yon fòmasyon ki apwopriye pou laj yo. Fòmasyon yo bay la pral fèt pou ankouraje angajman distri a pou:

Règleman Konsèy Edikasyon - Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt

- a. Nòm ak itilizasyon akseptab sèvis Entènèt jan yo tabli nan Règleman sou Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt sa a;
- b. Sekirite elèv konsènan:
 1. sekirite sou entènèt la;
 11. konpòtman apwopriye pandan y ap sou Entènèt, sou sit wèb rezo sosyal yo, sal chat; elatriye.
 111. cyberbullying konsyantizasyon ak repons.
- c. Konfòmite ak kondisyon E-rate Lwa sou Pwoteksyon Entènèt pou Timoun yo ("CIPA").

Kominikasyon ant Elèv ak Anplwaye

Elèv yo ak anplwaye yo dwe kominike pwofesyonèl tout tan. Akòz nati enfòmèl kèk fòm kominikasyon, li rekòmande pou pran mezi siplemantè pou evite menm pèsipsyon konpòtman ki pa apwopriye. Imèl, afichaj sou Entènèt, mesaj tèks, ak lòt fòm yo sipoze rive transparan, yo dwe konsève chak fwa sa posib, epi yo dwe limite a biznis ofisyelekòl la. Metòd fòmèl (lèt, imèl) sou metòd enfòmèl (egzanp mesaj tèks) ta dwe itilize sof si yon fòm kominikasyon klèman pi efikas. Pou egzanp, bay elèv yo yon nimewo telefòn selilè pou ijans pandan yon pwomnad, oswa enfòmè manm ekip yo sou yon chanjman nan dènye minit nan yon orè pratik. Si kominikasyon rive ki gen posiblite pou yo mal konpwete kòm pa apwopriye, li ta dwe diskite ak administratè lekòl la.

Sekirite Pèsonèl

Itilizatè yo ta dwe rekonèt ke resous teknoloji, espesyalman sa yo sou entènèt la, bay anpil benefis, osi byen ke ekspoze itilizatè yo nan sèten risk. Enfòmasyon yo ta dwe siveye ak anpil atansyon, epi youn pa ta dwe janm pataje enfòmasyon pèsonèl, tankou nimewo telefòn, adrès, nimewo sekirite sosyal, anivèsè nesans, ak sou sa, san sipèvizyon yon paran oswa adilt ak apwobasyon. Itilizatè yo pa ta dwe janm dakò rankontre yon moun yo te rankontre sou entènèt nan lavi reyèl san pèmisyon paran yo.

Si w wè yon mesaj, kòmantè, imaj, oswa nenpòt lòt bagay sou entènèt ki fè w mal alèz oswa konsène pou sekirite pèsonèl ou oswa yon lòt moun, imedyatman pote l bay yon adilt (pwofesè oswa anplwaye si w nan lekòl la; paran si w yo lakay ou).

Vandalism

Vandalism defini kòm nenpòt tantativ pou fè mal oswa detwi done, deranje rezo oswa lòt sèvis, afekte aksè yon lòt itilizatè, oswa kreye, telechaje, oswa telechaje viris òdinatè, espyon ak malveyan.

Vandal yo pral sijè a anile privilèj yo epi yo ka responsab pou nenpòt domaj dirèk oswa endirèk ki fèt.

Pran poul / Cotype

Plagiarism rive lè yon moun sèvi ak lide, foto, ak lòt enfòmasyon san li pa site sous orijinal la oswa otè. Pandan ke kotype yon papye antye fasil konstitye plagiat, retire ti ekstrè soti nan papye oswa menm aksidantèlman eskli sous yo nan pasaj yo te parafraze kapab tou an vyolasyon règleman sa a. Menm lè envolonètè, plagiarism se yon fòm vòl entelektiyèl ak anpil atansyon ta dwe pran pou evite li. Metòd ki pi bon pou evite plagiarism se sèvi ak resous akademik ak site tout resous ou itilize nan kò a nan travay ou.

Règleman Konsèy Edikasyon - Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt

Aksè Web/Filtrage

Aksè nan resous entènèt yo kontwole tou de pa Capital School District, osi byen ke Eta Delaware. Filtrage rezo ak sitwèb Eta Delaware asire konfòmite ak règleman leta ak federal, tankou Lwa sou Pwoteksyon Entènèt pou Timoun yo (CIPA). Jan CIPA egzije sa epi nan limit pratik, filtè entènèt yo dwe itilize pou bloke aksè nan deskripsyon vizyèl nan materyèl ki jije obsèn, pònografi timoun, oswa nan nenpòt materyèl ki jije danjere pou minè. Anplis, Capital School District rezève dwa pou ajoute plis kouch pwoteksyon ak filtraj. Kontourne nenpòt nan pwoteksyon yo itilize pou pwoteje itilizatè yo, tankou filtè rezo pa Capital School District ak Eta a, se entèdi entèdi. Yo ka kontwole itilizasyon nenpòt resous teknolojik, tankou resous entènèt, epi yo ka konsève dosye ki asosye yo pou toutan.

Pandan ke yon pati enpòtan nan enfòmasyon ak entèraksyon ki disponib pou itilizatè yo konsistan avèk objektif edikatif distri a, divèsite nan yon rezo mondyal pral genyen tou materyèl ki pa konsidere kòm posede yon valè edikasyonèl apwopriye. Distri Lekòl Kapital ap itilize resous ki disponib pou asire aksè tout moun an sekirite otank posib, pandan l ap toujou bay aksè ak resous akademik ki nesèsè pou avanse bezwen elèv nou yo. Si yo ta dwe pèmèt yon resous ki bloke kounye a, itilizatè yo ka rapòte resous la bay Biwo Teknoloji pou yo ka byen revize li. Menm jan an tou, si yon resous pèmèt kounye a pa apwopriye, li ta dwe rapòte tou. Kounye a li enposib pou konplètman mete restriksyon sou aksè nan materyèl kontwovèsyal, kidonk elèv yo, paran yo, ak anplwaye yo dwe travay ansanm pou asire itilizasyon apwopriye nan sistèm sa yo.

Imel

Yo pral bay tout anplwaye distri yo yon kont imel, ki gen ladan nenpòt moun ki kominike nan non Capital School District. Nenpòt imèl ki gen rapò ak biznis lekòl la oswa distri a ta dwe rive nan imèl distri a bay. Kòm sa yo, voye imèl nan kont ekstèn pa pèmèt.

Byenke itilizasyon pèsònèl imel pou okazyonèl ak okazyonèl ka rive, li pa dwe jenere okenn depans pou distri a. Nenpòt itilizasyon okazyonèl sa yo pou rezon pèsònèl se sijè a dispozisyon ki nan règleman sa a. Yo entèdi pataje blag, istwa pèsònèl, chèn lèt, elatriye. Yo dwe voye yon imèl ak reponn a listservs, lis distribisyon distri a, ak teknoloji menm jan an dwe apwouve pa resous distri ki apwopriye a anvan yo fè sa.

Itilizatè yo pa ta dwe eseye louvri dosye oswa lyen ipèr, sof si yo konnen ke resous yo ap eseye jwenn aksè a se sekirite ak apwopriye. Itilizatè yo pa ta dwe bay okenn non itilizatè ak modpas pa imel, paske Biwo Teknoloji ak lòt ajans ofisyèl yo p ap mande enfòmasyon sa yo pa imel. Itilizatè yo dwe kominike pa imel nan menm fason apwopriye, san danje, atansyon, koutwa ke yo fè san entenet oswa an pèsòn.

Itilizasyon Medya Sosyal

"Medya sosyal" gen ladan tout fòm aplikasyon sou entènèt, sit entènèt, zouti, ak platfòm ki pèmèt kominikasyon ant itilizatè yo. Kalite espesifik medya sosyal yo chanje souvan men, an jeneral, yo enkli: (a) sit rezo sosyal (pa egzanp, Facebook, MySpace, ak LinkedIn) (b) blog ak mikwoblog (egzanp Wordpress, Blogger, Twitter, ak Tumblr); epi (c) sit pataje kontni (egzanp Flickr, YouTube, Vimeo, Scribd). Anplis de sa, kòmantè afiche sou yon sit entènèt oswa blog, ak lòt kontni itilizatè yo pwodwi yo sijè a estanda ki tabli nan règleman sa a.

Règleman Konsèy Edikasyon - Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt

Kreyasyon ak itilizasyon sit entènèt rezo sosyal yo pou rezon ofisyèl yo dwe apwouve alavans pa resous distri ki apwopriye yo epi Biwo Teknoloji a ka mande aksè administratif. Tout kontni dwe revize pa direktè a oswa delege anvan yo afiche nenpòt materyèl. Sit entènèt ki kreye san apwobasyon alavans yo ka oblije retire kontni oswa lòt mezi jiskaske apwobasyon an te finalize.

Nou ankouraje sitwèb ofisyèl lekòl yo ak sal klas yo ak blog yo pou yo mete ajou regilyèman, lè l sèvi avèk pwosesis afichaj bilding ki te apwouve davans lan (Prosedir afichaj akseptab nan Distri Lekòl Kapital la).

Aksè ak mete ajou resous rezo sosyal yo pou itilizasyon pèsònèl yo pa pèmèt pandan lè travay lè w ap itilize resous teknoloji pèsònèl yo, epi yo pa otorize nenpòt ki lè lè w ap itilize Resous Capital School District.

Resous rezo sosyal yo ka jwenn aksè pa moun espesifik yo idantifye nan chak lekòl pou rezon pou yo revize reklamasyon sou cyber-entimidasyon, lòt fòm arasman, ak pou rezon ofisyèl distri a te apwouve davans.

Kapasite pou jwenn aksè nan yon resous pa ta dwe erè idantifye kòm apwobasyon, epi itilizatè yo pran risk pou yo gen resous sa yo bloke alavni. Gen dwa tou deja etabli resous ki pral bay sèvis yo ap chache yo. Sèvi ak resous rezo sosyal yo pou rezon ansèyman yo dwe apwouve alavans resous distri ki apwopriye a anvan yo itilize yo, epi yo ka voye demann pou apwobasyon atravè Biwo Teknoloji a.

Aparèy mobil

Capital School District ka bay itilizatè yo òdinatè mobil oswa lòt aparèy mobil pou ankouraje aprantisaj andeyò salklas la, ki gen ladan resous ke pwofesè yo ka itilize lè yo andeyò lokal la oswa lakay yo. Itilizatè yo dwe respekte règleman sa yo lè yo itilize resous Distri Lekòl Kapital yo, kèlkeswa kote oswa lè y ap itilize yo.

Aparèy mobil yo gen tandans yo chè, epi yo pi fasil pou vòl, domaj aksidan, elatriye. Kòm sa yo, itilizatè yo dwe trete aparèy sa yo ak anpil atansyon ak prekosyon. Itilizatè yo ta dwe rapòte nenpòt pèt, domaj, oswa fonksyone byen bay anplwaye Biwo Teknoloji imedyatman. Itilizatè yo ka responsab finansyèman pou nenpòt domaj ki soti nan neglijan oswa move itilizasyon, ki gen ladan vòl ekipman yo konfyè nan swen yo.

Yo ka kontwòle ak kontwòle aparèy mobil lekòl la, menm lè yo pa nan rezo lekòl la.

Itilizasyon Pèsònèl Resous Distri yo ak Aparèy pèsònèl yo

Itilizatè yo pa ka sèvi ak resous distri a pou rezon pèsònèl, tankou estoke imaj pèsònèl, mizik, ak lòt done ki pa itilize espesyalman nan ansèyman nan salklas la. Pòtab pèsònèl, aparèy mobil, ak lòt aparèy san fil pa ta dwe konekte ak rezo lekòl la. Entwodiksyon nan pwèn cho san fil ak lòt teknoloji ki kontourne filtraj entèdi epi yo pral trete kòm yon vyolasyon grav. Pandan ke aparèy pèsònèl yo pa ta dwe konekte ak resous distri a an jeneral, kèk itilizasyon limite resous pèsònèl yo ka akseptab. Kòm yon egzanp, itilizasyon yon baton memwa pèsònèl ta akseptab si yo te pran swen apwopriye pou asire ke kontni an pa gen viris, malveyan, elatriye. Entwodiksyon nan lòt teknoloji yo dwe an konfòmite ak tout règleman ki egziste deja, yo dwe Direktè lekòl la apwouve anvan yo itilize yo, epi yo pa dwe tache ak resous rezo san apwobasyon Biwo Teknoloji a.

Règleman Konsèy Edikasyon - Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt

Aksè envite

Nan kèk ka, tankou vizite ajans leta yo, konsiltan, ak lòt moun k ap vizite nan yon kapasite ofisyèl Distri Lekòl Kapital, yo ka akòde aksè a resous rezo tanporèman. Anvan yo akòde aksè, itilizatè yo ta dwe revize Règleman sou Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt Eta ak Distri a epi yo ta dwe voye rekonesans yo siyen yo bay Biwo Teknoloji. Nan yon efò pou fè pwosesis sa a pi fasil ke posib, yo ta dwe bay Biwo Teknoloji avi alavans. Pandan ke Biwo Teknoloji a pa ka jere aparèy sa yo dirèkteman, Distri Lekòl Kapital la egzije pou nenpòt aparèy ki konekte resevwa mizajou sekirite alè, yo dwe pwoteje pa lojisyèl antiviris aktyèl la, tout lòt pratik estanda pwoteksyon biznis, epi li ka mande aksè administratif nan nenpòt aparèy ki konekte. . Distri Lekòl Kapital la rezève dwa tou pou refize aksè a moun ki pa kapab respekte règleman sa a.

San fil / Wireless

Aksè ak “ wireless” san fil gen restriksyon kounye a pou aparèy sa yo ke Biwo Teknoloji jere ak konsève dirèkteman. Nan okenn sikonstans yo ta dwe bay aksè pou aparèy pèsònèl, oswa nenpòt enfòmasyon yo ta dwe divilge konsènan rezo san fil la. Moun ki ap vizite nan yon kapasite ofisyèl yo ta dwe voye demann yo pou aksè nan Biwo Teknoloji a.

Sekirite

Itilizatè yo dwe ede nan pwoteksyon resous teknoloji ak sistèm yo. Itilizatè ki idantifye yon pwoblèm sekirite, menm sila yo kreye oswa obsève san entansyonèl, dwe notifiye yon administratè sistèm epi yo pa dwe kominike oswa demontre pwoblèm nan bay lòt moun. Itilizatè yo ta dwe estoke modpas yo an sekirite, pa ta dwe bay lòt moun modpas, oswa eseye konekte nan nenpòt sistèm kòm yon lòt itilizatè. Vyolasyon yo pral lakòz aksè ak lòt privilèj yo anile. Nenpòt itilizatè idantifye kòm yon risk sekirite oswa ki gen yon istwa nan pwoblèm ki gen rapò ak sekirite yo ka refize tou aksè. Pwoteksyon kont itilizatè yo ak modpas se responsablite chak moun.

Itilizasyon modpas solid, jan sa defini nan Règleman Otantifikasyon Modpas Bonjan Eta a (SE-PWD-001) dwe itilize chak fwa sa posib. An jeneral, modpas yo ta dwe genyen karaktè ki soti nan omwen twa

(3) nan kat (4) klas sa yo nan tablo ki anba a:

DESKRIPSYON	EGZANP
Lèt majiskil an anglè	A, B, C, ... Z
Lèt miniskil an anglè	a, b, c, ... z
Chif anglè (Arab).	0, 1, 2, ... 9
Karaktè Angle ki pa alfanumerik ("karaktè espesyal")	#, \$, %, & tankou senbòl ponktiyasyon elatriye.

Itilizatè yo dwe pran dispozisyon rezonab kont transmisyon menas sekirite sou rezo lekòl la. Sa enkli pa ouvri oswa distribye fichye oswa pwogram ki enfekte epi pa louvri dosye oswa pwogram ki gen orijin enkoni oswa ki pa fè konfyans. Si w kwè yon òdinatè oswa aparèy mobil w ap itilize ka enfekte ak yon viris, tanpri alète anlwaye Biwo Teknoloji. Pa eseye retire viris la tèt ou oswa telechaje pwogram ki fè piblisite pou yo retire viris yo.

Règleman Konsèy Edikasyon - Itilizasyon Akseptab ak Sekirite Entènèt

Konsiderasyon sou Konfidansyalite, Konfidansyalite ak Dosye Piblik yo

Distri Lekòl Kapital la pral fè efò rezonab pou kenbe entegrite ak operasyon efikas nan sistèm teknoloji ak resous, men itilizatè yo avize ke sistèm sa yo pa ta dwe nan okenn fason konsidere kòm yon mwayen prive pou kominikasyon enfòmasyon sansib oswa konfidansyèl. Akoz nati ak teknoloji kominikasyon elektwonik, distri a pa kapab asire ni konfidansyalite nan itilizasyon yon itilizatè endividyèl resous distri a, ni konfidansyalite mesaj patikilye ki ka kreye, transmèt, resevwa oswa estoke.

Distri Lekòl Kapital la rezève dwa pou kontwòle oswa entèsepte nenpòt konvèsasyon oswa transmisyon telefòn, lapòs elektrik, oswa aksè oswa itilizasyon entènèt yon anplwaye.

Itilizatè yo ta dwe pran tout prekosyon tou pou pwoteje done sansib yo kominike avèk yo. Itilizatè yo pa ta dwe estoke enfòmasyon sansib sou aparèy pèsònèl epi yo ta dwe rapòte pèt potansyèl nenpòt done sansib imedyatman. Bay enfòmasyon ki pa piblik nan resous ekstèn oswa entèn yo pa ta dwe fèt san apwobasyon davans pèsònèl distri ki apwopriye, ki gen ladan Biwo Teknoloji. Egzanp yo enkli idantite anplwaye yo, idantite elèv yo, nimewo sekirite sosyal, kote yo fèt, non paran yo, elatriye. Tout sistèm ki kenbe done konsènan elèv, paran, anplwaye, ak sou sa ta dwe rapòte nan Biwo Teknoloji. Ou ka jwenn plis detay konsènan klasifikasyon done nan Règleman Eta a sou klasifikasyon done (IN-DataClass-001).

Limitasyon nan responsablite

The Capital School District pa bay okenn garanti, kit yo eksprime oswa implicite, pou sèvis yo bay yo. Distri Lekòl Kapital la p ap responsab pou okenn domaj moun, dosye, done, pyès ki nan konpitè, oswa entèripsyon sèvis. Pandan ke Capital School District itilize filtraj ak lòt mekanis sekirite ak sekirite, epi eseye asire bon fonksyon yo, li pa bay okenn garanti sou efikasite yo. Capital School District p ap responsab, finansyèman oswa otreman, pou tranzaksyon ki pa otorize ki fèt sou rezo lekòl la. Itilizasyon nenpòt enfòmasyon yo jwenn atravè sistèm nan se sou pwòp risk itilizatè a. Capital School District demanti nenpòt responsablite pou presizyon oswa kalite enfòmasyon yo jwenn atravè sistèm nan.

Endèks regleman

Dokiman sa a pa ta dwe konsidere kòm tout enklizif ak lòt politik yo ta dwe revize pou plis enfòmasyon. Si w poze kesyon konsènan nenpòt nan règleman ki kouvri yo, tanpri kontakte Biwo Teknoloji lè l sèvi avèk demann sèvis yo defini nan chak lekòl. Anba a se yon lis politik ki gen rapò:

Capital School District:

Pwosedi akseptab

Policy #700-31 Bullying Prevention Policy

Règleman Eta Delaware:

Règleman pou Itilizasyon Akseptab (DTI-0042.02) Règleman Sekirite Enfòmasyon (SE-ESP-001)

Règ Otantifikasyon Modpas Bonjan (SE-PWD-001) Règleman Klasifikasyon Done (IN-DataClass-001)

Anplis de sa, yo ankouraje itilizatè yo pou yo pran Tès Oto-Tès Règleman pou Itilizasyon Akseptab Eta Delaware nan:

http://dti.delaware.gov/information/aup_self_test.shtml

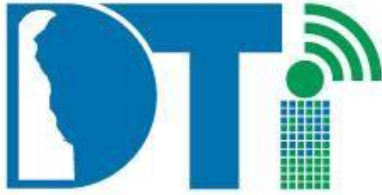


STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
 801 Silver Lake Blvd.
 Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 1 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

Synopsis:	Guide Behaviors in Using the State’s Communications and Computer Systems.
Authority:	<u>Title 29 Chapter 90C Delaware Code, §9004C</u> – General Powers, duties and functions of DTI “2) Create, implement and enforce statewide and agency technology solutions, policies, standards and guidelines, including as recommended by the Technology Investment Council on an ongoing basis and the CIO”
Applicability:	This Policy is applicable to all users of the State of Delaware communications and computing resources. The Department of Technology and Information (DTI) is an Executive Branch Agency and has no authority over the customers in Legislative and Judicial Branches, as well as School Districts, and other Federal and Local Government entities that use these resources. However, all users, including these entities, must agree to abide by all policies, standards promulgated by DTI as a condition of access and continued use of these resources.
Effective:	6/1/2006
Reviewed:	8/31/2022
Approved By:	Chief Information Officer
Sponsor:	Chief Security Officer





STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 2 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

TAB MATYE

Seksyon		Paj
I.	Règleman	2
II.	Definisyon	5
III.	Istwa Devlopman ak Revizyon	5
IV.	Blòk Siyati Apwobasyon	6
V.	Règleman ki gen rapò ak estanda	7

I. Règleman

REZIME EGZEKITIF

Solisyon ki baze sou teknoloji ak aparèy kominikasyon yo trikote nan tout aspè nan lavi pwofesyonèl ak pèsònèl nou. Souvan, biznis ak moun yo te lite pou detèmine itilizasyon apwopriye nan teknoloji. Règleman Eta sa a defini itilizasyon akseptab plizyè teknoloji nan lavi pwofesyonèl nou nan sèvis Eta Delaware. Objektif politik sa a se kreye yon kad pou asire ke resous IT yo itilize nan yon fason apwopriye epi sipòte Eta Delaware. Itilizasyon oswa divilgasyon done ki pwoteje san otorizasyon ka lakòz sanksyon bay yon moun pa kò gouvènman gouvènman Federal ak Eta a.

Gen yon pakèt sèvis ak pwodwi teknoloji kontinuèl pou òganizasyon Leta yo konsome, epi kantite ak kalite opsyon ki disponib yo ap grandi ak elaji. Li pa rezonab ke règleman sa a kenbe vitès ak chanjman teknoloji souvan an tan reyèl, oswa ke li ka espesyalman lis ak adrese chak sèvis posib, pwodwi, oswa senaryo ka itilize. Règleman sa a adrese sèvis teknoloji aktyèl yo, pwodwi, ak ka itilize scanerios pandan y ap antisipe devlopman fiti nan domèn nan.

Youn nan objektif politik sa a se bay konsèy ak enfòmasyon kòm yon kad pou konsidere lè w ap pran desizyon ki gen rapò ak teknoloji. Yon lòt objektif se bay egzanp eksplisit de



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 3 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

chwa oswa aksyon ki pa akseptab. Antanke moun ki enplike nan zafè gouvènman Eta a, travay nou dwe fèt ak entegrite, respè, ak jijman pridan.

DEKLARASYON POLITIK

Se politik Eta Delaware pou kenbe yon anviwònman ki ankouraje konduit etik ak responsab nan tout aktivite rezo sou entènèt tout anplwaye yo, kontraktè yo, ak anplwaye sezonye aksidantèl (anplis yo rele “Itilizatè(yo)” oswa “Ou”), ki konsistan avèk estanda ki tabli nan Tit 29, Chapit 58 Kòd Delaware. Se yon vyolasyon règleman sa a pou nenpòt Itilizatè angaje nan nenpòt aktivite ki pa konfòme yo ak objektif etabli, règ jeneral ak règleman ki gen rapò ak itilizasyon rezo Eta a.

Règleman pou Itilizasyon Akseptab sa a idantifye sèten itilizasyon ak aktivite Eta a ka konsidere kòm vyole Kòd Konduit Anplwaye Eta a, ki jwenn nan Tit 29, Chapit 58 Kòd Delaware. Lis ak egzansyon konduit entèdi yo jwenn nan règleman sa a pa konplè. Si w pa demontre yon konduit etik ak responsab, sa ka yon vyolasyon règleman sa a, menmsi konduit la pa enmèr nan la a.

1. Ou responsab pou egzèsè bon jijman epi aji yon fason ki sipòte konfyans piblik konsènan itilizasyon apwopriye done ak resous Leta yo (imel, sit wèb, sèvis Entènèt, telekonferans, elatriye) an akò ak règleman Eta a, estanda, ak direktiv. . Eta Delaware itilize zouti filtraj kontni Entènèt ki fèt pou limite aksès nan sit Entènèt ki pa otorize. Sepandan, pandan ke zouti sa yo limite itilizasyon entèdi, sit ki vyole itilizasyon akseptab rete aksesib epi itilizatè yo dwe rete vijilan lè yo itilize entènèt la. Altènativman, ajans ki gen kondisyon biznis pou itilize sit filtre yo ka mande aksès sa a. Done oswa resous Eta Delaware pa ka itilize pou okenn rezon ilegal oswa entèdi.

2. Ou dwe asire w atravè pratik oswa mwayen teknik ke enfòmasyon ki pa piblik rete anba kontwòl Eta Delaware tout tan. Fè biznis Eta a ki lakòz divilgasyon oswa divilgasyon pa apwopriye Eta Delaware oswa done Federal oswa estoke enfòmasyon Eta a oswa Federal ki pa piblik sou anviwònman pèsonèl oswa ki pa Eta a kontwole, ki gen ladan aparèy ki kenbe pa yon twazyèm pati ak ki Eta a. Delaware pa gen yon akò kontra, se entèdi. Ou pa dwe itilize yon kont imel ke Eta Delaware oswa kliyan ak patnè li yo pa bay pou biznis gouvènman an. Sanksyon yo ka enpoze pa



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 4 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

kò gouvènman Federal ak Eta a pou nenpòt divilgasyon volontè done ki gen ladan amann ak/oswa prizon.

1. Ou responsab pou asire ke yo itilize pratik ki an sekirite lè w ap fè biznis ak oswa nan non Eta Delaware, ki konsistan Chapit 29, Seksyon 9011C Kòd Delaware ak lòt lwa, règleman ak estanda. Eta a kenbe dwa pou jwenn aksè nan nenpòt dosye Eta a oswa materyèl ki devlope pou Eta a itilize. Nan sans sa a, aparèy leta yo gen obligasyon pou yo konfòme yo ak règleman ak pratik sekirite Leta yo.

Ou rekonèt epi konprann ke tout itilizasyon resous Leta yo sijè a siveyans epi pa gen dwa a vi prive lè w ap itilize resous Leta yo.

2. Chak itilizatè oblije li epi konprann règleman sa a epi siyen Deklarasyon Règleman sou Itilizasyon Akseptab ki aplikab yo nan moman anbochaj la. Deklarasyon rekonesans siyen an dwe konsève pa chak òganizasyon. Itilizatè ki pa siyen Deklarasyon Rekonesans Règleman pou Itilizasyon Akseptab yo pral refize aksè nan Kominikasyon ak Sistèm Enfòmasyonik Eta a.

3. Enfòmasyon ak dosye Leta yo kapab sijè a Lwa sou Libète Enfòmasyon.

4. Chak itilizatè dwe respekte Règleman pou Itilizasyon Akseptab sa a

Konfòmite ak sipèvizyon

DTI, Ajans ki konsène, òganizasyon sipèvizyon, oswa kontraktè ki aplikab kapab notifiye resous imen Itilizatè a, Manadjè Resous Enfòmasyon, oswa jesyon kontraktè jan sa aplikab konsènan aksè Itilizatè a nan sistèm Eta a.

DTI rezève dwa pou sispann oswa sispann sèvis imedyatman oswa pou dekonekte, retire, bloke, filtre oswa mete restriksyon sou itilizasyon sèvis ou si DTI detèmine itilizasyon sa a ilegal oswa vyole Règleman sou Itilizasyon Akseptab sa a. DTI pral kolabore ak otorite legal yo ak/oswa twazyèm pati ki enpòtan nan ankèt sou nenpòt ki sispèk oswa swadizan krim oswa mal sivil. Si DTI kwè ke Ou te itilize sistèm yo pou yon rezon ilegal oswa abizif, DTI ka voye kominikasyon ki enpòtan an ak lòt enfòmasyon, ki gen ladan idantite w, bay otorite apwopriye yo pou envestigasyon ak ajans anplwa w la. Ou dakò pou DTI voye nenpòt kominikasyon ak enfòmasyon sa yo bay otorite sa yo ak ajans travay ou a. Anplis de sa, DTI ka bay enfòmasyon an repons a demann ki fè respekte lalwa, demann gouvènman legal yo, manda yo oswa lòd tribinal yo. DTI ka bay otorite ki apwopriye yo enfòmasyon tou pou pwoteje



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 5 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

Dwa ak pwopriyete Leta a ak nan ka kote si yo pa divilge enfòmasyon an kapab mennen nan domaj iminan nan Ou oswa lòt moun.

Si depatman Resous Imèn ou a wè ke Ou te vyole Règleman pou Itilizasyon Akseptab sa a, alò gade règ travay, règleman ak pwosedi depatman Resous Imèn ou a pou plis enfòmasyon ak konsèy. Règleman pou Itilizasyon Akseptab sa a pa adrese okenn aksyon depatman Resous Imèn ou a ka pran oswa pa ka pran.

Si gen anbigwite oswa konfizyon konsènan nenpòt pati nan règleman sa a, kontakte sipèvizè w oswa Ajans/Distri Lekòl la oswa Manadjè Resous Enfòmasyon Afilye (IRM) oswa Direktè Teknoloji. Ajans/Distri Lekòl oswa Afilye IRM oswa Direktè Teknoloji kapab kontakte DTI lè yo voye yon imèl bay eSecurity@Delaware.gov.

II. Definisyon

Kominikasyon ak Sistèm Enfòmatis – Kominikasyon Eta Delaware ak sistèm òdinatè yo se nenpòt ekipman, pyès ki nan konpitè, lojisyèl oswa rezo (ki gen ladan rezo san fil) ki posede, bay oswa itilize pa oswa nan non Eta Delaware ki estoke oswa transmèt done vwa oswa ki pa vwa. Sa gen ladann telefòn, telefòn selilè/san fil, lapòs vwa, òdinatè, imèl, faks, pager, nenpòt aparèy ki itilize pou fasilite telekonferans/vidyokonferans, ak Intranet Eta oswa aksè Entènèt (tankou lè w jwenn aksè nan òdinatè pèsònèl).

III. Devlopman ak Revizyon

Dat	Revizyon
4/15/2003	Rev 0 - Premye vèsyon
8/8/2005	Rev 0 - Lyen ipèr korije, referans a règ Merit yo, ak tit CRS
7/31/2006	Rev 1 - Premye vèsyon refòmè
5/22/2007	Rev 2 - vèsyon revize pibliye
9/17/2007	Rev 3 - Mizajou deklarasyon rekonesans
9/5/2008	Rev 3 - Klarifye egzijans pou siyen deklarasyon Rekonesans nan Anèks 1
7/1/2009	Rev 3 - Ajoute sijè FOIA ak rezo sosyal yo
1/5/2012	Rev 4 - Ajoute sijè aparèy mobil plis refòmasyon



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 6 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

6/3/2013	Rev 5 - Ajoute yon lang revize ki gen rapò ak DropBox
1/2/2015	Rev 6 - Te ajoute lang pou Filtrage Kontni Entènèt
5/26/2015	Rev 7 - Te ajoute lang pou mesaj oswa imaj ki pa pwofesyonèl
9/28/2015	Rev 8 - Te ajoute lang pou FTI ak medya sosyal
9/15/2017	Rev 9 - <ul style="list-style-type: none">• Te ajoute KONFÒMITE AK TOUT LWA AK Règleman deklarasyon• Te ajoute deklarasyon FOIA• Te ajoute plis detay/klarifikasyon nan aktivite imel entèdi• Te ajoute plis detay/klarifikasyon sou itilizasyon resous Leta yo• Te ajoute Cloud File Sharing nan Filtraj kontni Entènèt• Mete ajou Filtrage Kontni Entènèt ak demann pou enstriksyon eksepsyon• Mizajou adrès imel K12
8/31/2022	Rev 10 - Gwo revizyon nan tout domèn tankou deklarasyon politik, konfòmite ak sipèvizyon, deklarasyon rekonesans, itilizasyon entèdi, siveyans, itilizasyon pèsònèl ak filtraj kontni Entènèt.
2/3/2023	Rev 10 - Mete lyen yo ajou

IV. Approval Signature Block

NON & TIT Ofisye Chèf Enfòmasyon Eta a	Dat



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 7 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

V. Related Policies and Procedures



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 8 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

DEKLARASYON REKONESANS

Eta Delaware - Règ pou Itilizasyon Akseptab

Anplwaye Eta Delaware

Sa a se pou sètifye ke mwen te li epi mwen dakò pou respekte direktiv ki tabli nan Règleman sou Itilizasyon Akseptab Eta a. Antanke yon anplwaye Eta Delaware, mwen konplètman gen entansyon konfòme yo ak règleman sa a lè mwen reyalize ke mwen responsab pèsònèlman pou move itilizasyon entansyonèl oswa abi sistèm kominikasyon ak òdinatè Eta a. Si mwen gen nenpòt kesyon sou règleman an, mwen konprann ke mwen bezwen mande sipèvizè mwen an oswa IRM oswa Direktè Teknoloji pou klarifikasyon. Yo ankouraje itilizatè yo tou pou yo pran ak nòt 100% nan tès pwòp tèt ou AUP ki sitiye sou Entènèt DTI a nan: http://dti.delaware.gov/information/aup_self_test.shtml

***Si mwen refize siyen fòm rekonesans sa a, mwen rekonèt yo pral refize Kominikasyon ak Sistèm Enfòmasyonik mwen yo epi yo pral evalye sitiyoasyon travay mwen ak Eta Delaware pou detèmine kijan sa ka afekte kapasite mwen pou satisfè egzijans travay mwen yo epi travay mwen kapab. dwe sispann.**

Non:

Siyati:

Ajans/Oganizasyon/Lekol:

Dat:

Siyati sipevize (*jan sa nesèsè):

Comments:



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 9 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

State Of Delaware - Regleman Itilizasyon ki akseptab

Anplwaye ki pa nan Eta Delaware (Tout Lòt Itilizatè)

Sa a se sètifye ke mwen te li epi mwen dakò pou respekte direktiv ak egzijans ki tabli nan Règleman sou Itilizasyon Akseptab Eta Delaware ki aplike pou itilizasyon mwen an. Antanke yon Itilizatè otorize nan kominikasyon ak resous enfòmatrik Eta Delaware mwen gen entansyon konplètman konfòme yo ak règleman sa a kòm yon kondisyon pou aksè ak kontinye itilize resous sa yo. Mwen responsab pèsònèlman pou move itilizasyon oswa abi entansyonèl sou sistèm kominikasyon ak òdinatè Eta a. Si DTI vin konnen si m posib pou m itilize sistèm nan pa apwopriye oswa abi, DTI pral imedyatman avize ekip lidèchip ki enpòtan an ki gen ladan Resous Imèn oswa jesyon kontra, ki dwe pran aksyon ratrapaj imedyata epi enfòmè DTI sou aksyon yo. Nan ka kote yo sispèk aktivite kriminel, DTI pral travay ak otorite apwopriye yo epi swiv konsèy yo nan detèmine aksyon apwopriye. DTI ka detèmine aksè yon anplwaye oswa yon kontraktè ka sispann tanporèman jiskaske yon ankèt konplè fini.

Non _____ **Dat:** _____

Siyati: _____

Ajans/Oganizasyon/Lekol: _____

Dat: _____

Siyati sipevize (* jan sa nesèsè):

Komante:



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 10 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

Itilizasyon Entènèt la entèdi ak aktivite ki gen ladan imel (voye oswa voye), telechaje done, aksè nan done oswa sit espesifik ki entèdi sòf si gen yon objektif biznis lejitim:

- ✓ Voye imèl, telechaje oswa jwenn aksè nan blag oswa langaj, ki ka konsidere kòm diskriminatwa, anmède, ilegal, difamatè, obsèn, oswa otreman inapwopriye, sa enkli, men se pa sa sèlman, mesaj sou laj, ras, sèks, andikap, oryantasyon seksyèl, nasyonalite. orijin, oswa bagay ki sanble.
- ✓ Aksè, telechaje, voye oswa voye imèl oswa materyèl ki gen ladann pònografik oswa seksyèlman eksplisit, diskriminatwa, arasman, difamasyon, materyèl difamasyon, oswa yo jwenn aksè oswa telechaje sou sit entènèt pònografik oswa sit entènèt rayi.
- ✓ Sèvi ak sistèm imel yo nan yon fason ki kapab afekte fyab oswa efikasite sistèm nan, pou egzanp distribye lèt chèn, spam, oswa kominikasyon san otorizasyon oswa mas.
- ✓ Aksè oswa distribye enfòmasyon ki gen rapò ak materyèl relijye oswa charitab, aktivite, oswa kòz ki pa afilye ak Eta Delaware.
- ✓ Aksè sou sit jwèt aza oswa fè jwèt aza sou Entènèt atravè aksè Entènèt Eta Delaware.
- ✓ Telechaje oswa itilize jwèt oswa lòt lojisyèl oswa materyèl ki gen dwadotè san yon biznis lejitim oswa objektif ansèyman (epi answit sèlman dapre dwa ak lisans pwopriyetè jwèt yo, lojisyèl, oswa materyèl ki gen dwadotè yo akòde).
- ✓ Distribiye oswa mande mesaj ki denigre lòt gouvènman, konpayi, oswa pwodwi yon fason ki pa apwopriye.
- ✓ Telechaje gwo fichye pèsonèl ki gen grafik, foto, videyo, oswa dosye odyo.
- ✓ Imèl, distribiye, oswa mande kominikasyon an mas ki gen rapò ak materyèl politik, antrepriz pèsonèl oswa komèsyal oswa solisasyon (pa egzanp, mesaj ki ta ka konsidere plan piramid, maketing multi-nivo, oswa aktivite fwod pou pwofi pèsonèl).
- ✓ Aksè sou sitwèb Underground oswa lòt ki genyen lojisyèl move ak/oswa enstriksyon pou konpwomèt sekirite entènèt Eta Delaware.
- ✓ Patisipe, aksè ak kontribisyon nan sit chat ki pa gen rapò ak biznis oswa travay.
- ✓ Transmèt imèl otomatikman atravè yon mwayen otomatik nan yon adrès imel destinasyon ki pa Eta Delaware se entèdi. Nan ka oto-transmisyon obligatwa, apwobasyon alekri nesesè nan men Ofisye Sekirite anchèf oswa reprezantan li. Yon itilizatè Eta Delaware kapab voye imel (yo) seleksyone yo manyèlman bay yon destinasyon ki pa nan Eta Delaware si sa pa pral lakòz yon divilgasyon ki pa apwopriye.



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman	DTI-0042.02	Revision Number: 10
Tip Dokiman	Regleman Entrepriz	Page: 11 of 13
Tit Regleman	Regleman Itilizasyon ki akseptab	

enfòmasyon, tankou men pa limite a Enfòmasyon sou Federal Tax ("FTI"), Eta a Enfòmasyon sou taks Delaware, Enfòmasyon sou Sante Pèsonèl ("PHI"), Enfòmasyon Idantifikasyon Pèsonèl ("PII"), oswa nenpòt enfòmasyon tankou Règleman, Pwosedi oswa dokiman yo jije ki pa piblik (Konfidansyèl, Sekrè, oswa Tèt Sekrè) oswa Administrasyon Sekirite Sosyal (SSA) Done.

✓ **Lòt Aktivite Entèdi**

- ✓ Espre enpòte viris, enstale malveyan, botne, keyloggers ransomware oswa malveyan.
- ✓ Anrejistre non domèn Entènèt Eta Delaware biznis/distri lekòl oswa non twazyèm pati san otorizasyon DTI.
- ✓ Distribiye oswa mande nenpòt lòt materyèl ki ta pa apwopriye dapre règleman sa a oswa lòt règleman Eta Delaware.
- ✓ Navigasyon pèsonèl twòp, itilize sèvis difizyon pou itilizasyon pèsonèl tankou koute, telechaje, oswa gade mizik oswa videyo pandan lè travay.
- ✓ Divilge oswa pataje modpas ak/oswa kont san otorizasyon alavans oswa objektif biznis lejitim.
- ✓ Divilgasyon, distribisyon oswa estoke enfòmasyon ki pwoteje san otorizasyon ki enkli men pa limite a: Enfòmasyon konfidansyèl, sekre oswa sekre, Enfòmasyon sou Taks Federal (FTI), Enfòmasyon sou Taks Eta Delaware, Enfòmasyon sou Sante Pwoteje (PHI), Enfòmasyon Idantifikasyon Pèsonèl (PII).), oswa Done Administrasyon Sekirite Sosyal (SSA).

ITILIZE PÈSONÈL

Sistèm leta yo fèt prensipalman pou biznis ak rezon ansèyman, men itilizasyon pèsonèl limite dapre diskresyon manadjè w la ka akseptab si li pa fè sa:

- Entèfere ak responsablite travay oswa operasyon biznis/ansèyman
- Patisipe enterè nan biznis pèsonèl oswa deyò ak/oswa lòt òganizasyon ak aktivite ki pa otorize tankou vann oswa mande pwopriyete/atik pèsonèl, pwomouvwa antrepriz komèsyal, aktivite charitab, relijye oswa politik.
- Vole nenpòt nan estanda ki nan nenpòt lwa oswa politik Eta Delaware
- Ki mennen nan depans ki pa rezonab atribiye a twòp Navigasyon pèsonèl, itilize sèvis difizyon pou itilizasyon pèsonèl tankou koute mizik oswa gade videyo ak telechaje mizik ak fichye videyo ka vyole règleman sa a oswa règ konduit ajans anlwa w la



"Delivering Technology that Innovates"



STATE OF DELAWARE
DEPARTMENT OF TECHNOLOGY AND INFORMATION
801 Silver Lake Blvd.
Dover, Delaware 19904

Nimero referans dokiman an:	DTI-0042.02	Nimero revizyon an
Tit dokiman:	Règ antrepriz yo	Page: 12 of 13
Regleman tit la :	Regleman ki asektab yo	

SIVEYANS ETA DELAWARE A

Kominikasyon Eta a ak Sistèm Enfòmatrik, ki gen ladan, men pa limite a, rezo òdinatè, fichye done, imèl, mesaj vwa, ak sibstans dyalòg yo jwenn nan zouti kominikasyon kolaborasyon yo, kapab kontwole ak/oswa jwenn aksè nan Eta Delaware pou asire entegrite teknoloji a, pwoteje kont fwod ak abi, detekte aksè oswa itilizasyon san otorizasyon, ak pou lòt rezon biznis. Malgre ke DTI pa kontwole owaza mesaj oswa tranzaksyon rezo yo, DTI kapab, san notifikasyon oswa apwobasyon, kontwole, jwenn aksè, epi revize nenpòt ak tout kominikasyon ki soti nan Eta Delaware oswa livrezon nan Eta Delaware. Anplwaye yo pa ta dwe gen okenn atant sou vi prive konsènan itilizasyon sèvis sa yo. Sa i an akò ak 19 Del.

C. chapit 7.

Vyolasyon nenpòt dispozisyon Règleman sa a, kit se yon sèl egzanp oswa yon ensidan repete, ka lakòz entèripsyon imedya, sispansyon, oswa revokasyon aksè ou ak itilizasyon sistèm yo. Ou rekonèt, konprann, epi dakò ke Eta Delaware p ap oblije bay avètisman, reprimande, oswa sibi nenpòt pwosesis fòmèl oswa enfòmèl anvan yo lakòz Sèvis yo entèwonp, sispann, ak/oswa sispann. Ekip Egzekitif DTI a pral kominike tout detèminasyon sou itilizasyon ki pa akseptab ase grav pou mande dekonèksyon an bay Manadjè Senior nan ajans lan oswa afilye a.

Aktivite ki pa otorize oswa itilizasyon ki pa akseptab yo detèmine nan ajans/distri lekòl la oswa afilye a gendwa sijè a aksyon ratrapaj yo te pran an akò ak nenpòt règleman ki aplikab pou itilizasyon akseptab ajans/distri lekòl sa a oswa afilye a ansanm ak aksyon sa yo ki endike anwo a. Aksyon ratrapaj ki endike nan règleman ajans/distri lekòl la oswa règleman afilye yo ka diferan de aksyon ratrapaj la jan sa endike nan règleman sa a.

DTI bay kliyan li yo aksè ak resous leta, nasyonal ak entènasyonal yo atravè koneksyon ak rezo andeyò Delaware. An jeneral, se responsablite rezo sa yo pou aplike pwòp règleman itilizasyon akseptab yo. DTI ap fè tout efò posiblite pou l enfòme kliyan li yo sou nenpòt restriksyon sou itilizasyon rezo ak li konekte dirèkteman; kòm enfòmasyon sa yo disponib pa founisè rezo a.

DTI pa aksepte okenn responsablite pou trafik ki vyole Règleman pou Itilizasyon Akseptab nenpòt rezo ki konekte dirèkteman oswa endirèkteman anplis enfòme kliyan an ke yo an vyolasyon si rezo ki konekte a enfòme DTI konsa.



"Delivering Technology that Innovates"



ETA DELAWARE
DEPATMAN TEKNOLOJI AK ENFOMASYON
801 Silver Lake Blvd. Dover, Delaware
19904

Nimero referans dokiman an:	DTI-0042.02	Nimewo Revizyon an: 10
Tip Dokiman:	Règ antrepriz yo	Paj: 13 of 13
Tit regleman:	Regleman ki asektab yo	

FILTRAJ ENTÈNÈT

Eta a sèvi ak zouti jesyon kontni Entènèt ki fèt pou limite aksè a sit entènèt ki pa otorize. Sitwèb Entènèt yo gendwa gen restriksyon pou plizyè rezon, tankou sitwèb la ansekirite, kontamine ak viris oswa malveyan, fè demann san kontrent sou resous Leta ki limite, oswa genyen kontni ki pa apwopriye.

Ou ka verifye definisyon kategori yo lè w kontakte DTI Service Desk nan 302-739-9560. Si yon itilizatè kwè yon sit pa byen kategorize, yo ka voye yon demann revizyon bay DTI Service Desk nan DTI_ServiceDesk@Delaware.gov.

Chèf Ajans/Òganizasyon an oswa moun li deziyen an ka mande eksepsyon nan restriksyon sa yo si itilizatè a, oswa gwoup itilizatè yo, bezwen aksè pou fè responsablite travay yo. Egzanp sa yo enkli ofisyèl sekirite piblik ki jwenn aksè a kontni Vyolans/Rayisman/Rasis pou mennen ankèt, ofisye enfòmasyon piblik ki bezwen aksè nan sit rezo sosyal yo, ak pèsonèl fòmasyon ki bezwen aksè nan kontni videyo difizyon pou edikasyon.

Chèf Ajans/Òganizasyon an kapab fè demann sa a lè li voye yon demann imel ak non itilizatè a ak/oswa adrès imel la ak aksè ki nesèsè sou rezo Eta Delaware la.

Voye demann lan bay DTI Service Desk nan DTI_ServiceDesk@Delaware.gov.

Okenn alokasyon/eksepsyon ki apwouve pa chanje egzijans Règleman pou Itilizasyon Akseptab yo.



"Delivering Technology that Innovates"

